



ПРАВИТЕЛЬСТВО ЕВРЕЙСКОЙ АВТОНОМНОЙ ОБЛАСТИ
РАСПОРЯЖЕНИЕ

10.02.2023

№ 57-рн

г. Биробиджан

Об утверждении Порядка предоставления на территории Еврейской автономной области отдельным категориям граждан твердого топлива в отопительный период 2022/2023 года

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления на территории Еврейской автономной области отдельным категориям граждан твердого топлива в отопительный период 2022/2023 года.

2. Настоящее распоряжение вступает в силу после дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2023 года.

Заместитель председателя
правительства области –
начальник департамента
финансов



А.В. Садаев



**Порядок
предоставления на территории
Еврейской автономной области отдельным категориям граждан
твердого топлива в отопительный период 2022/2023 года**

1. Настоящий Порядок предоставления на территории Еврейской автономной области отдельным категориям граждан твердого топлива в отопительный период 2022/2023 года (далее – Порядок) определяет механизм предоставления на территории Еврейской автономной области твердого топлива в отопительный период 2022/2023 года следующим категориям граждан, проживающих на территории Еврейской автономной области (далее – гражданин):

- гражданам, принимающим участие в специальной военной операции, из числа военнослужащих, лиц, проходящих военную службу в федеральных органах исполнительной власти, в которых предусмотрена военная служба, граждан Российской Федерации, заключивших контракт о прохождении военной службы, граждан Российской Федерации, заключивших договор на добровольное участие в специальной военной операции, граждан Российской Федерации, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации (далее – гражданин, принимающий участие в специальной военной операции);

- членам семей граждан, принимающих участие в специальной военной операции;

- членам семей военнослужащих, лиц, проходивших военную службу в федеральных органах исполнительной власти, в которых предусмотрена военная служба, граждан Российской Федерации, заключивших контракт о прохождении военной службы, граждан Российской Федерации, заключивших договор на добровольное участие в специальной военной операции, граждан Российской Федерации, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации, погибших (умерших) при участии в специальной военной операции (далее – погибший гражданин).

2. В целях реализации настоящего Порядка к членам семьи гражданина, принимающего участие в специальной военной операции, и членам семьи погибшего гражданина относятся:

- супруга (супруг);
- родители.

3. Твердое топливо предоставляется в виде угля в размере 5 тонн и (или) дров в размере 4 куб. м. Твердое топливо предоставляется однократно в отношении одного жилого помещения.

4. Для предоставления твердого топлива необходимы следующие документы (сведения):

а) заявление о предоставлении твердого топлива по форме, утвержденной приказом департамента социальной защиты населения правительства Еврейской автономной области (далее – департамент);

б) документ, удостоверяющий личность гражданина;

в) сведения о регистрации гражданина по месту жительства (месту пребывания) на территории Еврейской автономной области;

г) сведения органа записи актов гражданского состояния, подтверждающие правовые основания отнесения к членам семьи гражданина, принимающего участие в в специальной военной операции, или членам семьи погибшего гражданина (сведения о государственной регистрации рождения гражданина, принимающего участие в специальной военной операции (погибшего гражданина), о государственной регистрации усыновления (удочерения) гражданина, принимающего участие в специальной военной операции (погибшего гражданина), о государственной регистрации заключения брака), – в случае предоставления твердого топлива гражданам, указанным в абзацах третьем и четвертом пункта 1 настоящего Порядка;

д) свидетельства о государственной регистрации актов гражданского состояния (факт рождения гражданина, принимающего участие в специальной военной операции (погибшего гражданина), усыновления (удочерения) гражданина, принимающего участие в специальной военной операции (погибшего гражданина), государственной регистрации заключения брака), выданные компетентными органами иностранного государства, и их нотариально удостоверенный перевод на русский язык (при регистрации акта гражданского состояния компетентным органом иностранного государства), – в случае предоставления твердого топлива гражданам, указанным в абзацах третьем и четвертом пункта 1 настоящего Порядка;

е) технический паспорт жилого помещения или выписка из него, подтверждающие наличие в жилом помещении печного отопления (при наличии);

ж) выписка из домовой книги с указанием типа отопления (при отсутствии у гражданина технического паспорта жилого помещения или выписки из него, подтверждающих наличие в жилом помещении печного отопления);

з) один из следующих документов (в случае, если гражданин не имеет регистрации по адресу местонахождения жилого помещения, указанного в заявлении о предоставлении твердого топлива):

- правоустанавливающие и (или) правоудостоверяющие документы на жилое помещение, права на которое зарегистрированы в Едином

государственном реестре недвижимости;

- правоустанавливающие и (или) правоудостоверяющие документы на жилое помещение, права на которое не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости;

- договор социального найма жилого помещения;

- договор найма специализированного жилого помещения;

- договор найма жилого помещения;

и) сведения о страховом номере индивидуального лицевого счета гражданина в системе обязательного пенсионного страхования;

к) сведения об отнесении гражданина, принимающего участие в специальной военной операции, или погибшего гражданина к категории граждан, принимающих участие в специальной военной операции, или погибших граждан – в случае предоставления твердого топлива гражданам, принимающим участие в специальной военной операции, из числа граждан Российской Федерации, заключивших контракт о прохождении военной службы, граждан Российской Федерации, заключивших договор на добровольное участие в специальной военной операции, граждан Российской Федерации, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации, или членам их семей, членам семей граждан Российской Федерации, заключивших контракт о прохождении военной службы, граждан Российской Федерации, заключивших договор на добровольное участие в специальной военной операции, граждан Российской Федерации, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации, погибших (умерших) при участии в специальной военной операции;

л) документ, подтверждающий отнесение гражданина, принимающего участие в специальной военной операции, или погибшего гражданина к категории граждан, принимающих участие в специальной военной операции, или погибших граждан, – в случае предоставления твердого топлива гражданам, принимающим участие в специальной военной операции, из числа военнослужащих, лиц, проходящих военную службу в федеральных органах исполнительной власти, в которых предусмотрена военная служба, проживающим на территории Еврейской автономной области, или членам их семей, либо членам семей военнослужащих, лиц, проходивших военную службу в федеральных органах исполнительной власти, в которых предусмотрена военная служба, погибших (умерших) при участии в специальной военной операции, проживавших на территории других субъектов Российской Федерации;

м) сведения органа записи актов гражданского состояния, подтверждающие смерть погибшего гражданина, – в случае предоставления твердого топлива гражданам, указанным в абзаце четвертом пункта 1 настоящего Порядка;

н) документ, подтверждающий гибель (смерть) военнослужащего, лица, проходившего военную службу в федеральном органе исполнительной власти, в котором предусмотрена военная служба, гражданина Российской Федерации;

Федерации, заключившего контракт о прохождении военной службы, гражданина Российской Федерации, заключившего договор на добровольное участие в специальной военной операции, гражданина Российской Федерации, призванного на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации, при участии в специальной военной операции, – в случае предоставления твердого топлива гражданам, указанным в абзаце четвертом пункта 1 настоящего Порядка.

5. Для получения твердого топлива гражданин представляет в областное государственное бюджетное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Еврейской автономной области» (далее – ОГБУ «МФЦ») или филиал ОГБУ «МФЦ» по месту жительства (далее – филиал ОГБУ «МФЦ») документы, предусмотренные подпунктами «а», «б», «д», «е», абзацами третьим и шестым подпункта «з», подпунктами «л» и «н» пункта 4 настоящего Порядка.

Копии документов, предусмотренных подпунктами «б», «д», «е», абзацами третьим и шестым подпункта «з», подпунктами «л» и «н» пункта 4 настоящего Порядка, представляются одновременно с оригиналами и заверяются лицом, принимающим документы, после проверки их соответствия оригиналам.

В случае направления документов, предусмотренных абзацем первым настоящего пункта, по почте копии документов должны быть заверены в установленном законодательством порядке. При этом днем обращения за предоставлением твердого топлива считается дата, указанная на почтовом штемпеле организации федеральной почтовой связи по месту отправления данных документов.

6. В случае представления ненадлежащим образом оформленных документов или неполного пакета документов, предусмотренных пунктом 5 настоящего Порядка, ОГБУ «МФЦ» или филиал ОГБУ «МФЦ» в течение 2 рабочих дней со дня принятия документов, предусмотренных пунктом 5 настоящего Порядка, возвращает их без рассмотрения гражданину для дооформления.

После дооформления документов гражданин вправе повторно обратиться в ОГБУ «МФЦ» или филиал ОГБУ «МФЦ» в порядке, установленном настоящим Порядком.

Филиал ОГБУ «МФЦ» в течение 3 рабочих дней со дня получения документов, предусмотренных пунктом 5 настоящего Порядка, передает их в ОГБУ «МФЦ».

7. ОГБУ «МФЦ» или филиал ОГБУ «МФЦ» не вправе требовать от гражданина представления документов (сведений), предусмотренных подпунктами «в», «г», «ж», абзацами вторым, четвертым и пятым подпункта «з», подпунктами «и», «к», «м» пункта 4 настоящего Порядка.

Гражданин вправе представить указанные документы (сведения) в ОГБУ «МФЦ» или филиал ОГБУ «МФЦ» по собственной инициативе.

В случае если гражданин не представил документы (сведения),

предусмотренные подпунктами «в», «г», «ж», абзацами вторым, четвертым и пятым подпункта «з», подпунктами «и» и «м» пункта 4 настоящего Порядка, ОГБУ «МФЦ» в порядке межведомственного информационного взаимодействия запрашивает их в соответствующих органах государственной власти, органах государственных внебюджетных фондов, органах местного самоуправления.

В случае если гражданин не представил сведения, предусмотренные подпунктом «к» пункта 4 настоящего Порядка, департамент использует сведения об отнесении гражданина, принимающего участие в специальной военной операции, или погибшего гражданина к категории граждан, принимающих участие в специальной военной операции, или погибших граждан, находящиеся в распоряжении департамента.

8. ОГБУ «МФЦ» в течение 5 рабочих дней со дня поступления в полном объеме документов (сведений), предусмотренных пунктом 4 настоящего Порядка, передает их в департамент.

В случае если в течение указанного срока в ОГБУ «МФЦ» не поступили сведения, запрашиваемые в порядке межведомственного информационного взаимодействия, передача документов (сведений) приостанавливается до получения всех документов (сведений), предусмотренных пунктом 7 настоящего Порядка, но не более чем на 20 рабочих дней со дня получения документов (сведений) от гражданина.

ОГБУ «МФЦ» уведомляет гражданина о приостановлении передачи документов (сведений) в течение 3 рабочих дней со дня принятия такого решения с указанием оснований приостановления.

9. Департамент в течение 5 рабочих дней со дня получения от ОГБУ «МФЦ» документов (сведений) принимает решение о предоставлении твердого топлива либо об отказе в предоставлении твердого топлива.

10. В случае принятия решения об отказе в предоставлении твердого топлива департамент в течение 2 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения направляет гражданину уведомление с обоснованием причины отказа, одновременно возвращает все представленные документы (сведения).

Основаниями для принятия решения об отказе в предоставлении твердого топлива являются:

- отсутствие права на получение твердого топлива;
- наличие в представленных гражданином документах (сведениях) недостоверной информации.

11. В случае принятия решения о предоставлении твердого топлива департамент в течение 2 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения направляет его в зависимости от вида твердого топлива:

- в департамент строительства и жилищно-коммунального хозяйства правительства Еврейской автономной области для организации предоставления гражданину твердого топлива в виде угля;

- в департамент управления лесами правительства Еврейской автономной области для организации предоставления гражданину твердого топлива в виде дров.

12. Органы исполнительной власти Еврейской автономной области, формируемые правительством Еврейской автономной области, указанные в абзацах втором и третьем пункта 11 настоящего Порядка, организуют предоставление твердого топлива гражданину в течение 5 рабочих дней со дня получения от департамента решения о предоставлении твердого топлива.

Предоставление твердого топлива оформляется актом приема-передачи.

Копия акта приема-передачи в течение 15 рабочих дней с даты подписания гражданином направляется органами исполнительной власти Еврейской автономной области, формируемыми правительством Еврейской автономной области, указанными в абзацах втором и третьем пункта 11 настоящего Порядка, в департамент.