



# ПРАВИТЕЛЬСТВО ЕВРЕЙСКОЙ АВТОНОМНОЙ ОБЛАСТИ

## РАСПОРЯЖЕНИЕ

14.04.2024

№ 318-пр

г. Биробиджан

О создании Проектного офиса по развитию молодежного туризма на территории Еврейской автономной области

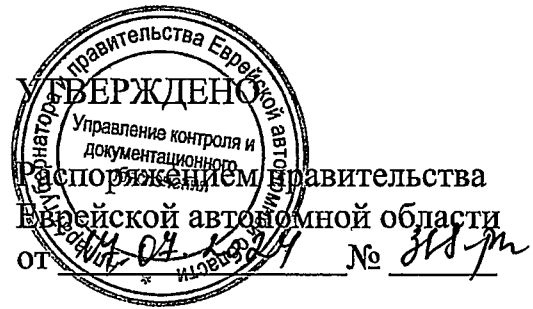
В целях создания на территории Еврейской автономной области благоприятных условий для реализации программы гражданско-патриотического и общественно полезного молодежного туризма «Больше, чем путешествие», сформированной во исполнение подпункта «а» пункта 15 перечня поручений Президента Российской Федерации от 30.10.2022 № Пр-2069ГС по итогам заседания Президиума Государственного Совета Российской Федерации 6 сентября 2022 г.:

1. Создать Проектный офис по развитию молодежного туризма на территории Еврейской автономной области.
2. Утвердить прилагаемые:
  - Положение о Проектном офисе по развитию молодежного туризма на территории Еврейской автономной области;
  - состав Проектного офиса по развитию молодежного туризма на территории Еврейской автономной области.
3. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его подписания.

Заместитель председателя  
правительства области –  
начальник департамента  
здравоохранения



В.А. Жуков



## Положение о Проектном офисе по развитию молодежного туризма на территории Еврейской автономной области

### I. Общие положения

1. Проектный офис по развитию молодежного туризма на территории Еврейской автономной области (далее – Проектный офис) является постоянно действующим коллегиальным рабочим органом.

2. Проектный офис обеспечивает развитие молодежного туризма на территории Еврейской автономной области в рамках реализации программы гражданско-патриотического и общественно полезного молодежного туризма «Больше, чем путешествие» (далее – Программа).

3. Проектный офис в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами Российской Федерации, указами Президента Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Еврейской автономной области, а также настоящим Положением.

### II. Задачи Проектного офиса

4. Основными задачами Проектного офиса являются:

4.1. Обеспечение взаимодействия с Федеральным агентством по делам молодежи и автономной некоммерческой организацией «Больше, чем путешествие» в целях эффективного развития молодежного туризма на территории Еврейской автономной области.

4.2. Разработка новых и усовершенствование действующих на территории Еврейской автономной области туристских маршрутов в соответствии со стандартом Программы.

4.3. Привлечение партнеров и экспертов к решению задач, поставленных перед Проектным офисом в рамках реализации Программы.

4.4. Реализация проектов в области молодежного туризма на территории Еврейской автономной области.

4.5. Продвижение и популяризация молодежного туризма на территории Еврейской автономной области.

### III. Права Проектного офиса

5. Проектный офис для решения возложенных на него задач имеет право:

5.1. Взаимодействовать по вопросам, входящим в компетенцию Проектного офиса, с органами исполнительной власти Еврейской автономной области, формируемыми правительством Еврейской автономной области, и органами местного самоуправления муниципальных образований Еврейской автономной области, организациями и общественными объединениями, должностные лица и представители которых не входят в состав Проектного офиса, запрашивать у указанных органов, организаций, объединений и получать от них в установленном порядке необходимые материалы и информацию.

5.2. Приглашать на свои заседания должностных лиц органов исполнительной власти Еврейской автономной области, формируемых правительством Еврейской автономной области, и органов местного самоуправления муниципальных образований Еврейской автономной области, представителей организаций и общественных объединений, не входящих в состав Проектного офиса.

#### IV. Организация работы Проектного офиса

6. Проектный офис формируется в составе председателя Проектного офиса, заместителя председателя Проектного офиса, секретаря Проектного офиса и членов Проектного офиса.

7. Персональный состав Проектного офиса утверждается правительством Еврейской автономной области.

8. Председатель Проектного офиса:

8.1. Осуществляет общее руководство работой Проектного офиса.

8.2. Определяет время и место проведения заседания Проектного офиса.

8.3. Утверждает повестку дня заседания Проектного офиса.

8.4. Контролирует ход исполнения решений, принятых по результатам заседания Проектного офиса.

8.5. Подписывает протокол заседания Проектного офиса.

8.6. Осуществляет иные функции, необходимые для обеспечения деятельности Проектного офиса.

9. Заместитель председателя Проектного офиса:

9.1. Осуществляет функции председателя Проектного офиса в его отсутствие.

9.2. Обеспечивает подготовку повестки дня заседания Проектного офиса.

10. Секретарь Проектного офиса:

10.1. Осуществляет подготовку и организацию заседания Проектного офиса.

10.2. Осуществляет рассылку необходимых материалов членам Проектного офиса не менее чем за один рабочий день до дня проведения заседания Проектного офиса.

10.3. Уведомляет членов Проектного офиса не менее чем за один рабочий день до дня проведения заседания Проектного офиса о месте, дате, времени проведения заседания Проектного офиса.

10.4. Ведет протокол заседания Проектного офиса.

10.5. Осуществляет рассылку протокола заседания Проектного офиса членам Проектного офиса.

11. Члены Проектного офиса:

11.1. Участвуют в обсуждении вопросов, рассматриваемых на заседании Проектного офиса.

11.2. Представляют на рассмотрение Проектного офиса документы и материалы по обсуждаемым вопросам.

11.3. Организуют выполнение решений Проектного офиса.

12. Решение о проведении заседания Проектного офиса принимается председателем Проектного офиса, а в случае его отсутствия – заместителем председателя Проектного офиса.

13. Заседания Проектного офиса проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие.

14. Заседание Проектного офиса считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины его членов.

15. По решению председателя Проектного офиса заседание Проектного офиса может проводиться заочно. Принятие решения Проектного офиса в этом случае осуществляется путем проведения заочного голосования (опросным путем).

Члены Проектного офиса уведомляются о форме проведения заседания Проектного офиса секретарем Проектного офиса. В случае проведения заседания Проектного офиса в заочной форме члены Проектного офиса представляют в сроки, указанные в решении о проведении заседания Проектного офиса в заочной форме, мотивированную позицию по вопросам, вынесенным на заседание Проектного офиса.

16. Решение Проектного офиса принимается большинством голосов присутствующих на заседании членов Проектного офиса. В случае равенства голосов голос председательствующего на заседании Проектного офиса является решающим.

При проведении заседания Проектного офиса в заочной форме решение Проектного офиса принимается большинством голосов от общего числа членов Проектного офиса, участвующих в заочном голосовании. При этом число членов Проектного офиса, участвующих в заочном голосовании, должно быть не менее двух третей от общего числа членов Проектного офиса. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании Проектного офиса.

17. Вопросы, рассматриваемые на заседании Проектного офиса, оформляются протоколом, который подписывает председатель Проектного офиса, а в случае его отсутствия – заместитель председателя Проектного офиса.

18. Протокол заседания Проектного офиса рассылается членам Проектного офиса в течение 2 рабочих дней после его подписания председательствующим на заседании Проектного офиса.

19. Решения, принимаемые Проектным офисом, носят рекомендательный характер.

20. Организационно-техническое обеспечение деятельности Проектного офиса осуществляет департамент по молодежной политике правительства Еврейской автономной области.



УТВЕРЖДЕН

Распоряжением Правительства  
Еврейской автономной области  
от 14.04.2024 № 318-рн

### Состав

#### Проектного офиса по развитию молодежного туризма на территории Еврейской автономной области

- |                                    |   |
|------------------------------------|---|
| Тарасенко<br>Анна Алексеевна       | - заместитель председателя правительства Еврейской автономной области, председатель Проектного офиса;   |
| Леонов<br>Александр Валерьевич     | - начальник департамента по молодежной политике правительства Еврейской автономной области, заместитель председателя Проектного офиса;  |
| Витютнева<br>Ирина Александровна   | - начальник департамента экономики правительства Еврейской автономной области, заместитель председателя Проектного офиса;   |
| Кошелева<br>Ангелина Евгеньевна    | - консультант департамента по молодежной политике правительства Еврейской автономной области, секретарь Проектного офиса.   |
| Члены Проектного офиса:            |   |
| Абрамова<br>Вера Сергеевна         | - индивидуальный предприниматель (по согласованию);   |
| Альхимович<br>Сергей Александрович | - главный консультант губернатора Еврейской автономной области;   |
| Баженова<br>Наталья Геннадьевна    | - ректор федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Приамурский государственный университет имени Шолом-Алейхема» (по согласованию); |

- Васильев  
Алексей Алексеевич - заместитель начальника департамента экономики правительства Еврейской автономной области;
- Гарнага  
Александр Сергеевич - начальник департамента по физической культуре и спорту правительства Еврейской автономной области;
- Иванова  
Анастасия Анатольевна - исполняющий обязанности директора областного государственного бюджетного учреждения «Центр «МОСТ»;
- Колобов  
Дмитрий Сергеевич - заместитель руководителя аппарата губернатора и правительства области – начальник управления по внутренней политике Еврейской автономной области;
- Константинова  
Елена Алексеевна - директор общества с ограниченной ответственностью «Лимонное дерево» (по согласованию);
- Мазурова  
Кристина Александровна - председатель Совета регионального отделения Общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение первых» Еврейской автономной области (по согласованию);
- Протасов  
Николай Валерьевич - директор областного государственного бюджетного учреждения «Ресурсный центр поддержки общественных инициатив «Территория действий»;
- Романов  
Александр Владимирович - индивидуальный предприниматель, президент некоммерческой организации «Благотворительный фонд «Территория комфорта» (по согласованию);
- Соловченкова  
Наталья Николаевна - начальник департамента образования Еврейской автономной области;

Ушакова  
Марина Юрьевна

- начальник департамента культуры  
правительства Еврейской автономной  
области;

Файнберг  
Фаина Зямовна

- генеральный директор общества с  
ограниченной ответственностью  
«Амсунгтур» (по согласованию);

Юркин  
Михаил Олегович

- генеральный директор некоммерческой  
организации – Фонда «Инвестиционное  
агентство Еврейской автономной области».