



ПРАВИТЕЛЬСТВО ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

09 апреля 2024 г.

№ 83/24

г. Луганск

Об участии исполнительных органов Луганской Народной Республики и подведомственных им организаций в организации альтернативной гражданской службы на территории Луганской Народной Республики

В соответствии с Федеральным законом от 25.07.2002 № 113-ФЗ «Об альтернативной гражданской службе» (с изменениями), постановлениями Правительства Российской Федерации от 11.12.2003 № 750 «Об организации альтернативной гражданской службы» (с изменениями), от 28.05.2004 № 256 «Об утверждении Положения о порядке прохождения альтернативной гражданской службы» (с изменениями), статьями 10, 12, 16 Закона Луганской Народной Республики от 30.03.2023 № 430-III «О Правительстве Луганской Народной Республики» (с изменениями), на основании Указа Главы Луганской Народной Республики от 01.11.2023 № УГ-758/23 «Об определении органа, координирующего деятельность исполнительных органов Луганской Народной Республики по организации альтернативной гражданской службы на территории Луганской Народной Республики» Правительство Луганской Народной Республики п о с т а н о в л я е т:

1. Организации, заинтересованные в принятии граждан для прохождения альтернативной гражданской службы, представляют в исполнительные органы Луганской Народной Республики, которым они подведомственны:

1.1. Ежегодно, до 1 ноября, предложения, связанные с организацией альтернативной гражданской службы, содержащие сведения:

о видах работ, профессий, должностей, на которых могут быть заняты граждане, проходящие альтернативную гражданскую службу;

о количестве граждан, которые могут быть приняты для прохождения альтернативной гражданской службы, с указанием специальности, квалификации или должности, а также характеристики условий труда и режима труда и отдыха;

об условиях размещения и бытового обслуживания граждан по месту прохождения ими альтернативной гражданской службы.

1.2. Не позднее чем за 25 календарных дней до начала очередного

призыва на военную службу в соответствии с плановыми заданиями по приему граждан для прохождения альтернативной гражданской службы, доведенными Федеральной службой по труду и занятости исполнительным органам, участвующим в организации альтернативной гражданской службы (далее – Плановые задания), уведомления о готовности приема граждан на конкретные рабочие места для прохождения альтернативной гражданской службы.

1.3. В 3-дневный срок с момента заключения (расторжения) срочного трудового договора с гражданином, проходящим альтернативную гражданскую службу, информацию о приеме на работу (об увольнении) данного работника.

1.4. С периодичностью 2 раза в год, на 10-й день после отчетного периода, статистическую отчетность по форме № 1-АГС «Сведения о численности граждан, проходящих альтернативную гражданскую службу», утвержденной приказом Федеральной службы государственной статистики от 08.11.2012 № 589 «Об утверждении статистического инструментария для организации Федеральной службой по труду и занятости федерального статистического наблюдения за альтернативной гражданской службой, коллективными трудовыми спорами» (далее – форма № 1-АГС).

2. Исполнительные органы Луганской Народной Республики, заинтересованные в направлении граждан для прохождения альтернативной гражданской службы в подведомственные им организации:

2.1. Представляют необходимые сведения и информацию:

2.1.1. В Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации и Министерство труда и социальной политики Луганской Народной Республики ежегодно, до 1 января, – обобщенные предложения, поступившие из подведомственных им организаций.

2.1.2. В Министерство труда и социальной политики Луганской Народной Республики с периодичностью 2 раза в год, на 15-й день после отчетного периода, – форму № 1-АГС.

2.1.3. В Федеральную службу по труду и занятости и Министерство труда и социальной политики Луганской Народной Республики:

не позднее чем за 15 календарных дней до начала очередного призыва на военную службу в соответствии с Плановыми заданиями – уведомления о готовности приема граждан в подведомственные им организации на конкретные рабочие места для прохождения альтернативной гражданской службы;

в 3-дневный срок с момента получения информации от подведомственных им организаций – уведомления о заключении (прекращении) срочных трудовых договоров с гражданами, прибывшими для прохождения альтернативной гражданской службы.

2.2. Ведут учет подведомственных им организаций, где предусмотрено прохождение альтернативной гражданской службы, а также граждан, проходящих альтернативную гражданскую службу в подведомственных им организациях.

2.3. Контролируют соблюдение трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в подведомственных организациях, где граждане проходят альтернативную гражданскую службу.

2.4. Обеспечивают в пределах своей компетенции соблюдение положений законодательства Российской Федерации в области альтернативной гражданской службы, а также осуществляют меры по реализации прав граждан, проходящих альтернативную гражданскую службу.

3. Министерство труда и социальной политики Луганской Народной Республики предоставляет в Федеральную службу по труду и занятости с периодичностью 2 раза в год, на 25-й день после отчетного периода (февраль – июль, август – январь), форму № 1-АГС.

4. Контроль за исполнением пунктов 1 и 2 настоящего постановления возложить на руководителей исполнительных органов Луганской Народной Республики, задействованных в организации альтернативной гражданской службы, за исполнением пункта 3 настоящего постановления возложить на министра труда и социальной политики Луганской Народной Республики.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Правительства
Луганской Народной Республики

С.И. Козлов