



ПРАВИТЕЛЬСТВО ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

08 ноября 2024 г.

№ 236/24

г. Луганск

О некоторых вопросах предоставления в 2024 году субсидии из бюджета Луганской Народной Республики некоммерческой организации «Единый региональный фонд по управлению многоквартирными домами на территории Луганской Народной Республики»

В соответствии со статьями 10, 16 Закона Луганской Народной Республики от 30.03.2023 № 430-III «О Правительстве Луганской Народной Республики» (с изменениями), руководствуясь статьей 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации, подпунктом «ж» пункта 11 постановления Правительства Российской Федерации от 22.12.2022 № 2377 «Об особенностях составления, рассмотрения и утверждения проектов бюджетов Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области, проектов бюджетов территориальных государственных внебюджетных фондов и местных бюджетов, а также исполнения указанных бюджетов и формирования бюджетной отчетности на 2023–2025 годы» (с изменениями), Правительство Луганской Народной Республики **п о с т а н о в л я е т:**

1. Выделить из бюджета Луганской Народной Республики на 2024 год бюджетные ассигнования в сумме 299 625 256,43 (двести девяносто девять миллионов шестьсот двадцать пять тысяч двести пятьдесят шесть) рублей 43 копейки Министерству строительства и жилищно-коммунального хозяйства Луганской Народной Республики (ОГРН 1239400003567) на предоставление субсидии из бюджета Луганской Народной Республики в 2024 году некоммерческой организации «Единый региональный фонд по управлению многоквартирными домами на территории Луганской Народной Республики» (ОГРН 1249400005425) на финансовое обеспечение затрат, связанных с осуществлением деятельности в октябре – декабре 2024 года, направленной на обеспечение управления многоквартирными домами, расположенными на территории Луганской Народной Республики, а также организации расчетов за коммунальные услуги, услуги по обращению с твердыми коммунальными отходами по договорам, заключенным между собственником помещения в многоквартирном доме и ресурсоснабжающей организацией, региональным

оператором по обращению с твердыми коммунальными отходами, в части расходов на:

выплату заработной платы работникам в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации с учетом налога на доходы физических лиц (перечисление страховых взносов; выплаты работодателя в пользу работников, не относящиеся к заработной плате; дополнительные выплаты, пособия и компенсации, обусловленные условиями трудовых отношений; осуществление других выплат, связанных с начислением на выплаты по оплате труда, в том числе оплата пособия по временной нетрудоспособности);

оплату налогов и сборов;

оплату за потребленную электрическую энергию;

приобретение оргтехники;

закупку товарно-материальных ценностей для прохождения отопительного сезона 2024–2025 годов;

приобретение автотранспортной техники.

2. Определить Министерство строительства и жилищно-коммунального хозяйства Луганской Народной Республики (ОГРН 1239400003567) главным распорядителем и получателем бюджетных средств по коду целевой статьи 99 0 00 43800 «Расходы на оказание финансовой поддержки некоммерческой организации «Единый региональный фонд по управлению многоквартирными домами на территории Луганской Народной Республики».

3. Определить некоммерческую организацию «Единый региональный фонд по управлению многоквартирными домами на территории Луганской Народной Республики» (ОГРН 1249400005425), находящуюся в ведении Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Луганской Народной Республики (ОГРН 1239400003567), получателем субсидии в сумме 299 625 256,43 (двести девяносто девять миллионов шестьсот двадцать пять тысяч двести пятьдесят шесть) рублей 43 копейки на цели, указанные в пункте 1 настоящего постановления.

4. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидии из бюджета Луганской Народной Республики в 2024 году некоммерческой организации «Единый региональный фонд по управлению многоквартирными домами на территории Луганской Народной Республики».

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Временно исполняющий обязанности

Председателя Правительства
Луганской Народной Республики

Ю.Н. Говтвин

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Луганской Народной Республики
от 08 ноября 2024 г. № 236/24

ПОРЯДОК
предоставления субсидии из бюджета Луганской Народной Республики
в 2024 году некоммерческой организации «Единый региональный фонд
по управлению многоквартирными домами на территории
Луганской Народной Республики»

I. Общие положения

1.1. Порядок предоставления субсидии из бюджета Луганской Народной Республики в 2024 году некоммерческой организации «Единый региональный фонд по управлению многоквартирными домами на территории Луганской Народной Республики» (далее – Порядок) определяет цели, условия и механизм предоставления субсидии из бюджета Луганской Народной Республики в 2024 году некоммерческой организации «Единый региональный фонд по управлению многоквартирными домами на территории Луганской Народной Республики» (далее – субсидия).

1.2. Целью предоставления субсидии является финансовое обеспечение затрат, связанных с осуществлением деятельности в октябре – декабре 2024 года, направленной на обеспечение управления многоквартирными домами, расположенными на территории Луганской Народной Республики, а также организации расчетов за коммунальные услуги, услуги по обращению с твердыми коммунальными отходами по договорам, заключенным между собственником помещения в многоквартирном доме и ресурсоснабжающей организацией, региональным оператором по обращению с твердыми коммунальными отходами, в части расходов на:

выплату заработной платы работникам в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации с учетом налога на доходы физических лиц (перечисление страховых взносов; выплаты работодателя в пользу работников, не относящиеся к заработной плате; дополнительные выплаты, пособия и компенсации, обусловленные условиями трудовых отношений; осуществление других выплат, связанных с начислением на выплаты по оплате труда, в том числе оплата пособия по временной нетрудоспособности);

оплату налогов и сборов;

оплату за потребленную электрическую энергию;

приобретение оргтехники;

закупку товарно-материальных ценностей для прохождения отопительного сезона 2024–2025 годов;

приобретение автотранспортной техники.

1.3. Исполнительным органом Луганской Народной Республики, осуществляющим функции главного распорядителя бюджетных средств, которому как получателю бюджетных средств в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии, является Министерство строительства и жилищно-коммунального хозяйства Луганской Народной Республики (ОГРН 1239400003567) (далее – главный распорядитель бюджетных средств), в ведении которого находится некоммерческая организация «Единый региональный фонд по управлению многоквартирными домами на территории Луганской Народной Республики» (ОГРН 1249400005425).

1.4. Получателем субсидии является некоммерческая организация «Единый региональный фонд по управлению многоквартирными домами на территории Луганской Народной Республики» (ОГРН 1249400005425) (далее – получатель).

1.5. Предоставление субсидии осуществляется в соответствии с соглашением о предоставлении субсидии, заключаемым между главным распорядителем бюджетных средств и получателем согласно типовой форме, установленной Министерством финансов Луганской Народной Республики (далее – соглашение).

II. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Получатель по состоянию на 1-е число месяца, в котором подано заявление о предоставлении субсидии, должен соответствовать следующим требованиям:

не находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

не являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов;

быть зарегистрированным в соответствии с законодательством Российской Федерации и осуществлять деятельность на территории Луганской Народной Республики;

не получать средства из федерального бюджета (бюджета Луганской Народной Республики, местных бюджетов Луганской Народной Республики)

на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в пункте 1.2. Порядка;

не находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения;

не иметь неисполненную обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

не иметь просроченную задолженность по возврату в бюджет бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с решением о порядке предоставления субсидии, иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иную просроченную (неурегулированную) задолженность по денежным обязательствам перед публично-правовым образованием, из бюджета которого планируется предоставление субсидии (за исключением случаев, установленных соответственно Правительством Российской Федерации, высшим исполнительным органом субъекта Российской Федерации);

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере получателя;

не находиться в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава Организации Объединенных Наций, Советом Безопасности Организации Объединенных Наций или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности Организации Объединенных Наций, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

не являться иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием» (с изменениями).

2.2. Для подтверждения соответствия требованиям, указанным в пункте 2.1. Порядка, и получения субсидии получатель предоставляет главному распорядителю бюджетных средств следующие документы:

заявление о предоставлении субсидии (далее – заявление);

копии уставных и регистрационных документов, заверенные руководителем или уполномоченным представителем;

документ, удостоверяющий полномочия представителя получателя (в случае обращения с документами представителя);

гарантийное письмо получателя о соответствии требованиям, установленным в пункте 2.1. Порядка;

справку, содержащую сведения об отсутствии у получателя неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов,

пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, выданную налоговым органом в срок не позднее 10 календарных дней до даты подачи заявления;

расчет планируемых расходов или возникновение соответствующих денежных обязательств по направлениям расходования субсидии, указанным в пункте 1.2. Порядка, при условии обеспечения (при необходимости) оплаты авансовых платежей по ним в размере, не превышающем 30 процентов от суммы соответствующего денежного обязательства (в том числе копий штатного расписания, положения об оплате труда работников получателя, договоров, товарных накладных, актов выполненных работ (оказанных услуг), счетов на оплату авансовых платежей по договорам).

Получатель предоставляет выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (далее – ЕГРЮЛ). В случае непредоставления получателем выписки из ЕГРЮЛ главный распорядитель бюджетных средств самостоятельно получает соответствующую выписку на официальном сайте Федеральной налоговой службы.

2.3. Оригиналы документов, направляемые главному распорядителю бюджетных средств, должны быть подписаны руководителем получателя (уполномоченным представителем), главным бухгалтером (при наличии), прошнурованы, пронумерованы и скреплены печатью (при наличии), копии документов – заверены в установленном законом порядке.

Ответственность за полноту и достоверность предоставленных документов несет получатель.

2.4. Главный распорядитель бюджетных средств регистрирует заявление, обеспечивает проверку документов на комплектность и на соответствие требованиям, предусмотренным Порядком и иными нормативными правовыми актами, и в течение пяти рабочих дней с даты регистрации заявления принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии.

В случае принятия решения главным распорядителем бюджетных средств о предоставлении субсидии получателю заключается соглашение в срок не позднее семи рабочих дней с даты принятия такого решения.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии главный распорядитель бюджетных средств в течение пяти рабочих дней с даты принятия данного решения письменно уведомляет получателя с указанием причин отказа.

При отказе в предоставлении субсидии документы остаются у главного распорядителя бюджетных средств.

2.5. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

несоответствие получателя требованиям, установленным в пункте 2.1. Порядка;

несоответствие предоставленных получателем документов требованиям, установленным Порядком, или непредоставление (предоставление не в полном объеме) получателем документов;

недостоверность сведений, содержащихся в предоставленных документах.

2.6. Субсидия предоставляется получателю в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном законодательством порядке главному распорядителю бюджетных средств на цели, указанные в пункте 1.2. Порядка.

2.7. Соглашение в обязательном порядке содержит условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения главному распорядителю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении, а также о согласии получателя на проведение в отношении него проверок, предусмотренных пунктом 4.1. Порядка.

2.8. Получатель, не подписавший соглашение в течение трех рабочих дней с даты его получения, признается уклонившимся от заключения соглашения и отказавшимся от получения субсидии, чем подтверждается отсутствие претензий по поводу невыплаты субсидии.

2.9. Результатом предоставления субсидии является объем исполненных обязательств в октябре – декабре 2024 года по:

выплате заработной платы работникам в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации с учетом налога на доходы физических лиц (перечисление страховых взносов; выплаты работодателя в пользу работников, не относящиеся к заработной плате; дополнительные выплаты, пособия и компенсации, обусловленные условиями трудовых отношений; осуществление других выплат, связанных с начислением на выплаты по оплате труда, в том числе оплата пособия по временной нетрудоспособности);

оплате налогов и сборов;

оплате за потребленную электрическую энергию;

приобретению оргтехники;

закупке трубы и задвижек для прохождения отопительного сезона 2024–2025 годов;

приобретению автотранспортной техники.

2.10. Перечисление субсидии осуществляется главным распорядителем бюджетных средств на счет получателя, открытый в кредитной организации, зарегистрированной на территории Российской Федерации.

Субсидия перечисляется не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем подписания соглашения о предоставлении субсидии.

2.11. Средства субсидии запрещается направлять на приобретение получателем (иными юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, а также физическими лицами – производителями товаров, работ, услуг, получающими средства на основании договоров, заключенных с получателем, за счет средств, полученных из бюджета Луганской Народной Республики) иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых

в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

2.12. Средства, поступившие получателю в ноябре – декабре 2024 года от осуществления деятельности, направленной на обеспечение управления многоквартирными домами, расположенными на территории Луганской Народной Республики, а также организации расчетов за коммунальные услуги, услуги по обращению с твердыми коммунальными отходами по договорам, заключенным между собственником помещения в многоквартирном доме и ресурсоснабжающей организацией, региональным оператором по обращению с твердыми коммунальными отходами, получатель не вправе повторно использовать на оплату товаров, работ, услуг, а также на выплату заработной платы работникам в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации и оплату налогов, сборов за период октябрь – декабрь 2024 года, по которым были произведены расчеты за счет средств субсидии.

III. Требования к отчетности

3.1. Получатель обязан предоставлять отчетность главному распорядителю бюджетных средств:

отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия;

отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии.

Отчеты предоставляются в адрес главного распорядителя бюджетных средств до 25.12.2024 по определенным типовым формам соглашения в двух экземплярах и должны быть сброшюрованы, пронумерованы, скреплены подписями уполномоченных лиц и печатью получателя субсидии.

3.2. Порядок, сроки и формы предоставления получателем отчетности главному распорядителю бюджетных средств устанавливаются в соглашении.

IV. Требования к осуществлению контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушение

4.1. Контроль за соблюдением получателем целей, порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения значения результата предоставления субсидии, осуществляется главным распорядителем бюджетных средств, а также органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации.

4.2. В случае нарушения получателем условий и порядка предоставления субсидии, установленных Порядком; непредоставления установленной соглашением отчетности; нарушения обязательств, предусмотренных соглашением; нарушения получателем условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного по фактам проверок, проведенных

главным распорядителем бюджетных средств и органом государственного финансового контроля, главный распорядитель бюджетных средств в течение 30 рабочих дней с даты выявления данных обстоятельств направляет получателю требование о возврате субсидии (части субсидии) в объеме выявленных нарушений на счет главного распорядителя бюджетных средств.

При выявлении предоставления получателем недостоверных данных в установленной соглашением отчетности вследствие допущенных получателем технических ошибок главный распорядитель бюджетных средств в течение 10 рабочих дней с даты выявления данных обстоятельств направляет получателю требование об их устранении.

Под техническими ошибками признаются описки, опечатки, арифметические ошибки, которые привели к несоответствию сведений, внесенных в документы, сведениям в документах, на основании которых они вносились.

4.3. По основаниям, указанным в абзаце первом пункта 4.2. Порядка, субсидия (часть субсидии) должна быть возвращена получателем в течение 15 календарных дней с даты получения требования о возврате субсидии (части субсидии) на счет главного распорядителя бюджетных средств.

4.4. В случае непоступления средств в течение срока, установленного пунктом 4.3. Порядка, главный распорядитель бюджетных средств в течение 30 календарных дней с даты окончания указанного срока принимает меры к их взысканию в судебном порядке.

4.5. В случае недостижения получателем значений результатов предоставления субсидии, указанных в пункте 2.9. Порядка, получатель берет на себя обязательство возвратить соответствующую часть субсидии от полученной для достижения результатов в течение 30 рабочих дней со дня получения требования главного распорядителя бюджетных средств о возврате части субсидии.

Расчет размера субсидии, подлежащей возврату на счет главного распорядителя бюджетных средств в случае недостижения значений результатов предоставления субсидии, осуществляется по формуле:

$$V_{\text{возвр.}} = (V_{\text{субс.}} \times m / n) \times 0,1,$$

где: $V_{\text{возвр.}}$ – размер субсидии, подлежащей возврату на счет главного распорядителя бюджетных средств в случае недостижения значения результата, указанного в пункте 2.9. Порядка;

$V_{\text{субс.}}$ – размер предоставленной субсидии;

m – количество показателей результативности использования субсидии, по которым не достигнуты значения;

n – общее количество показателей результативности использования субсидии.

Остатки субсидии, не использованные в 2024 году, подлежат возврату в доход бюджета, из которого она была ранее предоставлена в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

Расчет размера неиспользованной субсидии осуществляется по формуле:

$$\text{ОНС}_{\text{пв}} = C - C (\text{ЧС})_{\text{исп}},$$

где: $\text{ОНС}_{\text{пв}}$ – остаток неиспользованных средств субсидии, подлежащий возврату;

C – предоставленная субсидия;

$C (\text{ЧС})_{\text{исп}}$ – использованная субсидия (часть субсидии).

4.6. Получатель ведет отдельный учет результатов финансово-хозяйственной деятельности по каждому соглашению о предоставлении субсидии в соответствии с нормами законодательства.