



**Департамент образования, культуры и спорта
Ненецкого автономного округа**

ПРИКАЗ

от 22 сентября 2022 г. № 63
г. Нарьян-Мар

**О создании инклюзивной творческой
лаборатории на базе государственного
бюджетного учреждения культуры
Ненецкого автономного округа
«Дворец культуры «Арктика»**

В целях реализации на территории Ненецкого автономного округа пилотного проекта по созданию инклюзивной творческой лаборатории:

1. Создать инклюзивную творческую лабораторию на базе государственного бюджетного учреждения культуры Ненецкого автономного округа «Дворец культуры «Арктика».

2. Утвердить положение о деятельности инклюзивной творческой лаборатории согласно Приложению.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя руководителя Департамента образования, культуры и спорта Ненецкого автономного округа Горбунова Р.А.

4. Настоящий приказ вступает в силу со дня его опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.01.2022.

Исполняющий обязанности
руководителя Департамента
образования, культуры и спорта
Ненецкого автономного округа



Е.С. Соловьев

Приложение
к приказу Департамента
образования, культуры и спорта
Ненецкого автономного округа
от 22.09.2022 № 63
«О создании инклюзивной творческой
лаборатории на базе государственного
бюджетного учреждения культуры
Ненецкого автономного округа
«Дворец культуры «Арктика»

Положение о деятельности инклюзивных творческих лабораторий

Общие положения

1. Настоящее Положение определяет условия создания и порядок функционирования деятельности инклюзивной творческой лаборатории (далее – ИТЛ).

2. ИТЛ создается на базе государственного бюджетного учреждения культуры Ненецкого автономного округа «Дворец культуры «Арктика» (далее – ГБУК НАО «Дворец культуры «Арктика») с целью выявления и распространения передового опыта и оказания методической помощи организациям осуществляющим деятельность по социокультурной интеграции людей с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья.

3. Деятельность ИТЛ направлена на формирование и совершенствование профессиональных компетентностей специалистов посредством включения их в практику организации – носителя актуального опыта.

4. Наличие статуса ИТЛ дает организации основания вносить изменения (не определенные его Положением, Уставом) в содержание, цели, способы, системы средств подготовки, режим функционирования, систему управления, соответствующие целям, задачам и содержанию деятельности ИТЛ.

5. Деятельность ИТЛ не влечет за собой изменения типа и вида организации, его организационно-правовой формы и подчиненности, определяемые Уставом.

6. В своей деятельности ИТЛ руководствуется законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами в сфере культуры, изданными органом исполнительной власти Ненецкого автономного округа и (или) органом местного самоуправления муниципального образования, локальными нормативными актами (Уставом организации, настоящим Положением).

7. ИТЛ должна быть обеспечена высококвалифицированными специалистами в соответствующей сфере деятельности.

8. ИТЛ должна иметь современную материально-техническую базу, обеспечена средствами сбора, обработки и хранения информации, оборудованием, в том числе компьютерным и лабораторным, дидактическим и иллюстративным материалами, методическими пособиями.

Цели и задачи

9. Цель ИТЛ – создать условия для поиска и апробирования новых форм социокультурной интеграции людей с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья, формирования инклюзивной среды и инфраструктуры для творческой самореализации и развития компетенций, необходимых для занятости людей с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья.

10. К основным задачам ИТЛ относятся:

выявление организаций и объединений, реализующих проекты и программы для людей с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья в сфере культуры на территории Ненецкого автономного округа;

изучение отечественного и мирового опыта, выявление и применение наиболее рациональных и эффективных методов и технологий;

разработка, экспериментальная апробация и распространение инновационных технологий в сфере социокультурной интеграции людей с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья;

выявление потребностей, необходимых для осуществления деятельности по социокультурной интеграции людей с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья средствами различных видов творчества;

создание коммуникативной модели взаимодействия, обмена опытом и информацией, в том числе в форме конференций, семинаров-практикумов, вебинаров, круглых столов, мастер-классов, выставок и презентаций и др.;

повышение уровня профессиональной компетенции специалистов;

распространение положительного опыта деятельности через СМИ и информационные порталы, издание рекомендаций и пособий, создание информационно-методической базы (медиаотеки).

Содержание деятельности

11. Деятельность ИТЛ направлена на создание единого пространства, обеспечивающего решение приоритетных направлений для творческой самореализации и развития компетенций, необходимых для занятости людей с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья.

12. Направления деятельности ИТЛ:

раскрытие творческого потенциала личности;

проектная деятельность, которая предполагает выявление лучших практик, теоретическое обоснование и практическую апробацию новых методик и технологий (инноваций) деятельности;

деятельность, направленная на повышение уровня профессиональной компетентности специалистов;

оценка эффективности результатов деятельности.

13. Иная инновационная деятельность в сфере культуры, направленная на совершенствование методического, организационного, кадрового, материально-технического обеспечения.

14. Деятельность ИТЛ осуществляется в виде очных или дистанционных форм работы.

15. Организационно-методическое руководство ИТЛ осуществляет руководитель ИТЛ в соответствии с утвержденной программой и календарным планом деятельности ИТЛ.

16. ИТЛ может выступать инициатором проведения практических конференций, семинаров, круглых столов и других форм распространения опыта по своему направлению деятельности, взаимодействовать со СМИ, юридическими и физическими лицами, привлекать к сотрудничеству на взаимовыгодных условиях другие физические и юридические лица в рамках договоров и соглашений.

17. Организация, наделенная статусом ИТЛ, не реже одного раза в год предоставляет в орган исполнительной власти, наделивший её статусом ИТЛ отчет, содержащий информацию о достигнутых результатах.

18. Ответственность за ход и результаты деятельности ИТЛ несет руководитель ИТЛ (руководитель организации, на базе которой создана ИТЛ).

Документация

19. В организации, обладающей статусом ИТЛ, должна иметься следующая документация:

приказ Департамента образования, культуры и спорта Ненецкого автономного округа о создании ИТЛ;

приказ об утверждении программы ИТЛ;

приказ об утверждении календарного плана мероприятий ИТЛ на год;

положение о деятельности ИТЛ.

20. Учет и хранение документации о деятельности ИТЛ осуществляется в соответствии с утвержденной номенклатурой дел в организации.
