



**ПРАВИТЕЛЬСТВО
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 4 июня 2015 года № 161-п

Ханты-Мансийск

**О внесении изменений в некоторые постановления Правительства
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры**

В целях приведения нормативных правовых актов Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в соответствие с законодательством Российской Федерации и Ханты-Мансийского автономного округа – Югры Правительство Ханты-Мансийского автономного округа – Югры **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в постановление Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 22 августа 2014 года № 305-п «О предоставлении сертификатов на оплату услуг по постоянному постороннему уходу за одинокими гражданами пожилого возраста и инвалидами» следующие изменения:

1.1. В преамбуле после слов «В целях реализации» дополнить словами «Федерального закона от 28 декабря 2013 года № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»,».

1.2. Абзац шестой признать утратившим силу.

1.3. Приложение 1 изложить в следующей редакции:

«Приложение 1
к постановлению Правительства
Ханты-Мансийского
автономного округа – Югры
от 22 августа 2014 года № 305-п

Порядок предоставления сертификатов на оплату услуг по постоянному
постороннему уходу за одинокими гражданами пожилого возраста и
инвалидами (далее – Порядок)

1. Настоящий Порядок устанавливает условия предоставления сертификатов на оплату услуг по постоянному постороннему уходу за одинокими гражданами пожилого возраста и инвалидами, проживающими в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре (далее – автономный округ), частично или полностью утратившими способность к самообслуживанию и (или) передвижению и нуждающимися по состоянию здоровья в постоянном постороннем уходе и наблюдении, в пансионатах «Резиденция для пожилых», находящихся на территории автономного округа.

2. Для целей настоящего Порядка используются следующие понятия:
сертификат на оплату услуг по постоянному постороннему уходу за одиноким гражданином пожилого возраста и инвалидом (далее – сертификат) – бессрочный именной документ, удостоверяющий право его владельца на оплату услуг по постоянному постороннему уходу на условиях, установленных настоящим Порядком;

граждане пожилого возраста – женщины старше 55 лет, мужчины старше 60 лет;

инвалиды, нуждающиеся в постоянном постороннем уходе, – инвалиды I, II групп старше 18 лет;

одинокие граждане пожилого возраста и инвалиды, нуждающиеся в постоянном постороннем уходе (далее – граждане), – лица, постоянно проживающие в автономном округе, нуждающиеся в постоянном постороннем уходе и не имеющие опекуна, не состоящие в приемной семье для пожилого гражданина, в отношении которых не установлена ежемесячная компенсационная выплата неработающим трудоспособным лицам, осуществляющим уход, не имеющие родственников, иных лиц, обязанных в соответствии с законодательством Российской Федерации обеспечить им помощь и уход;

родственники, не имеющие возможности по объективным причинам обеспечить помощь и уход гражданам, – инвалиды, лица, достигшие пожилого возраста, отбывающие наказание в местах лишения свободы, имеющие среднедушевой доход ниже величины прожиточного минимума, установленной в автономном округе, по соответствующей социально-демографической группе, проживающие за пределами автономного округа;

услуги по постоянному постороннему уходу – набор социально-бытовых, социально-медицинских, социально-психологических, социально-педагогических, социально-трудовых, социально-правовых услуг, услуг в целях повышения коммуникативного потенциала, предоставляемых гражданину негосударственными (коммерческими и некоммерческими) организациями, индивидуальными

предпринимателями, осуществляющими социальное обслуживание граждан в стационарных условиях;

поставщик социальных услуг по постоянному постороннему уходу (далее – поставщик услуг) – негосударственная (коммерческая и некоммерческая) организация, индивидуальный предприниматель, осуществляющие социальное обслуживание граждан в стационарных условиях.

3. Сертификат обеспечен средствами бюджета автономного округа, его форму утверждает Департамент социального развития автономного округа приказом (далее – Департамент).

4. Департамент осуществляет ведение единой очередности граждан, признанных нуждающимися в предоставлении услуг по постоянному постороннему уходу и предоставлении сертификата.

Учет граждан, нуждающихся в предоставлении сертификатов, ведет управление социальной защиты населения Департамента (далее – Управление) по месту их жительства.

Реестр граждан, получивших сертификаты, ведет Управление, уполномоченное Департаментом на выдачу сертификатов (далее – Уполномоченный орган).

5. Гражданин (его представитель) для постановки на учет в качестве нуждающегося в предоставлении сертификата обращается в Управление либо в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг по своему месту жительства (месту пребывания) с заявлением по форме, утвержденной приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 28 марта 2014 года № 159н «Об утверждении формы заявления о предоставлении социальных услуг», с приложением документов, указанных в пункте 6 настоящего Порядка.

6. К заявлению прилагаются следующие документы:

документ, удостоверяющий личность гражданина, его представителя (при подаче заявления представителем гражданина);

документ, подтверждающий полномочия представителя гражданина (при подаче заявления представителем гражданина);

документ, удостоверяющий достижение родственником пожилого возраста;

документ, подтверждающий нахождение родственника в местах лишения свободы;

документ, подтверждающий проживание родственника за пределами автономного округа;

медицинская карта по форме, установленной Департаментом здравоохранения автономного округа, выданная уполномоченной медицинской организацией, с заключением врачебной комиссии с участием врача-психиатра о состоянии здоровья гражданина, необходимости постоянной посторонней помощи вследствие частичной или полной утраты способности к самообслуживанию, с указанием

рекомендуемого типа стационарной организации социального обслуживания, а также об отсутствии оснований (либо необходимости) для постановки перед судом вопроса о признании гражданина недееспособным (для дееспособных лиц, страдающих психическим расстройством);

заключение о наличии (отсутствии) заболеваний, включенных в перечень медицинских противопоказаний, в связи с наличием которых гражданину может быть отказано в предоставлении социальных услуг в стационарной форме, выданное уполномоченной медицинской организацией;

справка, подтверждающая факт установления инвалидности, индивидуальная программа реабилитации инвалида, выданные федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы (для инвалидов).

7. В случае представления (направления) гражданином (его представителем) заявления почтой прилагаются копии документов, указанных в пункте 6 настоящего Порядка, заверенные в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

8. Управление:

8.1. В течение одного рабочего дня со дня поступления заявления и документов, указанных в пункте 6 настоящего Порядка:

8.1.1. Регистрирует заявление в журнале учета заявлений граждан, нуждающихся в предоставлении сертификатов, с указанием даты и времени подачи заявления (далее – день регистрации заявления).

8.1.2. Запрашивает в порядке межведомственного информационного взаимодействия:

сведения о страховом номере индивидуального лицевого счета гражданина в системе обязательного пенсионного страхования;

сведения о совместном проживании гражданина с членами семьи, указанными в заявлении о предоставлении социальных услуг, и о количестве зарегистрированных в жилом помещении граждан;

документ о назначении опекуна гражданину;

документ об установлении ежемесячной компенсационной выплаты неработающему трудоспособному лицу, осуществляющему уход за гражданином;

документ об организации приемной семьи для пожилого гражданина;

документ федерального государственного учреждения медико-социальной экспертизы (в случае наличия инвалидности у родственника).

8.2. В течение пяти рабочих дней со дня регистрации заявления:

8.2.1. Осуществляет обследование условий жизнедеятельности гражданина с составлением акта.

8.2.2. Проводит заседание комиссии по признанию граждан нуждающимися в социальном обслуживании, созданной на основании приказа Управления (далее – Комиссия).

8.2.3. В случае признания гражданина нуждающимся в предоставлении услуг по постоянному постороннему уходу и предоставлении сертификата направляет решение Комиссии вместе со сведениями о гражданине в Департамент для формирования единой очередности на получение сертификатов и уведомляет гражданина заказным письмом или вручает лично с отметкой в получении о постановке его на учет в качестве нуждающегося в предоставлении сертификата.

8.2.4. Датой постановки гражданина, признанного нуждающимся в предоставлении услуг по постоянному постороннему уходу и предоставлении сертификата, на учет в качестве нуждающегося в предоставлении сертификата является день регистрации заявления.

9. Департамент в течение трех рабочих дней со дня наступления очередности гражданина на получение сертификата письменно уведомляет Управление, представившее сведения о нем, о возможности выдачи сертификата.

10. Управление в течение одного рабочего дня со дня поступления письменного уведомления о возможности выдачи сертификата из Департамента:

10.1. Извещает гражданина о возможности предоставления ему сертификата.

10.2. В случае согласия гражданина воспользоваться сертификатом направляет в Уполномоченный орган документы, указанные в пункте 6, подпункте 8.1.2 пункта 8 настоящего Порядка.

11. Гражданин (его представитель) может представить документы, указанные в подпункте 8.1.2 пункта 8, по собственной инициативе.

12. Основаниями для отказа в постановке гражданина на учет в качестве нуждающегося в предоставлении сертификата являются:

наличие опекуна;

установление ежемесячной компенсационной выплаты неработающему трудоспособному лицу, осуществляющему уход за гражданином;

наличие приемной семьи для пожилого гражданина;

наличие родственников, иных лиц, обязанных в соответствии с законодательством Российской Федерации обеспечить им помощь и уход (за исключением случаев невозможности предоставления ими помощи и ухода по объективным причинам);

неподтверждение на основании документов, указанных в подпункте 8.1.2 пункта 8 настоящего Порядка, невозможности предоставления гражданам помощи и ухода по объективным причинам со стороны родственников;

наличие медицинских противопоказаний к получению социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания, перечень которых утверждается федеральным органом исполнительной власти,

осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения, подтвержденных заключением уполномоченной медицинской организацией.

13. Выдача сертификата гражданину осуществляется Уполномоченным органом в порядке очередности, сформированной Департаментом, исходя из даты и времени регистрации заявления гражданина и в пределах средств, предусмотренных государственной программой Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Социальная поддержка жителей Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на 2014-2020 годы», утвержденной постановлением Правительства автономного округа от 9 октября 2013 года № 421-п, на очередной финансовый год.

14. Право внеочередного предоставления сертификата имеют: инвалиды и участники Великой Отечественной войны; труженики тыла; лица, награжденные знаком «Жителю блокадного Ленинграда»; инвалиды боевых действий.

15. Право преимущественного предоставления сертификата имеют: супруги погибших (умерших) инвалидов и участников Великой Отечественной войны, не вступивших в повторный брак;

лица, подвергшиеся политическим репрессиям и впоследствии реабилитированные;

лица, подвергшиеся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС.

16. Решение о выдаче сертификата оформляет Уполномоченный орган приказом.

17. Сертификат выдается гражданину (его представителю) лично по прибытии в Уполномоченный орган с внесением его в реестр граждан, получивших сертификаты.

18. На основании сертификата заключается договор о выполнении работ (оказании услуг) по постоянному постороннему уходу за одиноким гражданином пожилого возраста и инвалидом (далее – договор) (приложение 2) между гражданином, поставщиком услуг и Уполномоченным органом.

При заключении договора гражданин (его представитель) должен быть ознакомлен с информацией о поставщике социальных услуг, условиями их предоставления, правилами внутреннего распорядка, получить информацию о своих правах, обязанностях, видах социальных услуг, которые будут ему предоставлены, сроках, порядке их предоставления, стоимости их оказания.

19. Оплата услуг по постоянному постороннему уходу устанавливается в размере тридцати тысяч пятисот пятидесяти пяти рублей ежемесячно.

20. Гражданин (его представитель) обязан в трехдневный срок письменно уведомлять Уполномоченный орган о наступлении (установлении) обстоятельств, влекущих прекращение права на получение сертификата, указанных в пункте 12 настоящего Порядка.

21. Уполномоченный орган осуществляет контроль за соблюдением гражданином и поставщиком услуг условий договора.

22. Уполномоченный орган в одностороннем порядке отказывается от заключения или исполнения договора в случаях:

неисполнения или ненадлежащего исполнения поставщиком услуг обязанностей, предусмотренных договором;

выезда гражданина на постоянное место жительства за пределы автономного округа;

отказа гражданина от услуг по постоянному постороннему уходу;

отказа поставщика услуг от оказания услуг по постоянному постороннему уходу;

наступления (установления) обстоятельств, указанных в пункте 12 настоящего Порядка;

смерти гражданина или ликвидации (прекращения деятельности) поставщика социальных услуг;

наличия решения суда о признании гражданина безвестно отсутствующим или умершим;

осуждения гражданина к отбыванию наказания в виде лишения свободы.

Уполномоченный орган обязан в однодневный срок с даты расторжения договора по основаниям, указанным в настоящем пункте, письменно уведомлять Департамент.

23. Гражданин имеет право отказаться от услуг по постоянному постороннему уходу. Отказ гражданина (его представителя) от услуг по постоянному постороннему уходу освобождает Уполномоченный орган и поставщика услуг от ответственности за предоставление соответствующих социальных услуг.

Отказ от услуг по постоянному постороннему уходу, который может повлечь за собой ухудшение состояния его здоровья или угрозу для его жизни, гражданин (его представитель) оформляет письменным заявлением, подтверждающим получение информации о последствиях такого отказа.

24. Договор может быть изменен или расторгнут в порядке, предусмотренном гражданским законодательством Российской Федерации.»

1.4. В приложении 2:

1.4.1. Заголовок изложить в следующей редакции:

«Примерная форма договора о выполнении работ (оказании услуг) по постоянному постороннему уходу за одиноким гражданином пожилого возраста и инвалидом».

1.4.2. В тексте слова «сдачи-приемки оказанных услуг» заменить словами «выполненных работ (оказанных услуг) по постоянному постороннему уходу за одиноким гражданином пожилого возраста и инвалидом».

1.4.3. В пункте 1.3 слова «с учетом налога на доходы физических лиц или налога на прибыль организаций» исключить.

1.4.4. Пункты 1.4, 1.5 изложить в следующей редакции:

«1.4. Оплату договора осуществляет Управление ежемесячно на основании подписанного Поставщиком услуг, Управлением и Получателем услуг акта выполненных работ (оказанных услуг) по постоянному постороннему уходу за одиноким гражданином пожилого возраста и инвалидом по форме, утвержденной Департаментом социального развития автономного округа, путем перечисления денежных средств на счет Поставщика услуг, указанный в настоящем договоре.

1.5. Оплата за декабрь текущего года производится на основании акта выполненных работ (оказанных услуг) по постоянному постороннему уходу за одиноким гражданином пожилого возраста и инвалидом 25 декабря текущего года.»

1.4.5. В пункте 7.1 слова «в течение» заменить словами «до 31 декабря текущего».

1.4.6. Дополнить пунктом 7.3 следующего содержания:

«7.3. Если ни одна из сторон за месяц до окончания срока действия настоящего договора письменно не заявит о своем намерении его расторгнуть, договор пролонгируется на тех же условиях.»

1.5. Приложение 3 изложить в следующей редакции:

«Приложение 3
к постановлению Правительства
Ханты-Мансийского
автономного округа – Югры
от 22 августа 2014 года № 305-п

**Перечень услуг по постоянному постороннему уходу за одиноким
гражданином пожилого возраста и инвалидом**

№ п/п	Наименование услуги	Количество услуг в сутки
Раздел I. Социально-бытовые услуги		
1.	Уборка жилых помещений	
2.	Предоставление в пользование мебели	
3.	Обеспечение питанием (приготовление пищи, включая диетическое питание, помощь в принятии пищи, питье (кормление) согласно нормативам, утвержденным Правительством Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 22 августа 2014 года № 306-п	
4.	Предоставление мягкого инвентаря, постельных принадлежностей	

	согласно нормативам, утвержденным Правительством Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 29 августа 2014 года № 314-п	
5.	Предоставление гигиенических услуг лицам, не способным по состоянию здоровья самостоятельно осуществлять за собой уход	
5.1	Помощь при выполнении действий: встать с постели, лечь в постель, передвигаться внутри и вне учреждения	
5.2	Умывание, помощь в умывании	
5.3	Уход за полостью рта, помощь в уходе за полостью рта (зубами или съемными протезами)	
5.4	Уход за глазами	
5.5	Уход за ушами и носом	
5.6	Причесывание	
5.7	Гигиеническая обработка рук, стрижка ногтей	
5.8	Гигиеническая обработка ног, стрижка ногтей	
5.9	Обтирание, обмывание, гигиенические ванны	
5.10	Смена памперсов	
5.11	Стрижка волос, оказание содействия в организации стрижки волос	
5.12	Бритье бороды, усов, оказание содействия в организации бритья бороды, усов	
5.13	Помощь в одевании и переодевании	
5.14	Смена нательного белья, постельного белья	
5.15	Помощь в пользовании туалетом или судном (сопровождение в туалет или высаживание на судно, вынос судна)	
5.16	Помощь в пользовании очками или слуховым аппаратом	
5.17	Помощь в написании и прочтении писем	
5.18	Покупка и доставка продуктов питания дополнительно	
5.19	Покупка и доставка промышленных товаров первой необходимости	
5.20	Сдача вещей в химчистку, ремонт и их обратная доставка	
5.21	Стирка вещей, постельных принадлежностей	
5.22	Обеспечение сохранности вещей и ценностей, принадлежащих Получателю услуг	
6.	Содействие в отправлении религиозных обрядов традиционных конфессий	
Раздел II. Социально-медицинские услуги		
1.	Содействие в оказании медицинской помощи в объеме базовой программы обязательного медицинского страхования граждан Российской Федерации, целевых и территориальных программ обязательного медицинского страхования в медицинских организациях	
2.	Наблюдение за состоянием здоровья (измерение температуры тела, определение артериального давления и др.)	
3.	Обеспечение приема лекарственных препаратов, закапывание капель по назначению врача	
4.	Профилактика образования пролежней (перемещение в пределах постели, гигиенический массаж и т.д.)	
5.	Проведение обработки пролежней	
6.	Выполнение очистительных клизм	
7.	Содействие в обеспечении по заключению врачей лекарственными средствами и изделиями медицинского назначения	

8.	Оказание помощи в выполнении посильных физических упражнений	
9.	Организация прогулок на прилегающей территории, терренкур	
Раздел III. Социально-психологические услуги		
	Оказание психологической помощи, в том числе беседы, общение, выслушивание, подбадривание, мотивация к активности, психологическая поддержка жизненного тонуса	
Раздел IV. Социально-педагогические услуги		
	Организация досуга (чтение журналов, газет, книг, просмотр телепередач, прослушивание радиопередач, аудиозаписей, проведение праздников, экскурсий и других культурных мероприятий)	
Раздел V. Социально-трудовые услуги		
	Услуги, связанные с социально-трудовой реабилитацией: создание условий для использования остаточных трудовых возможностей	
Раздел VI. Социально-правовые услуги		
	Оказание помощи в получении юридических услуг, в том числе бесплатно	
Раздел VII. Услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности		
	Обучение навыкам поведения в быту и общественных местах	

»

1.6. Приложение 4 признать утратившим силу.

2. Внести в постановление Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 26 декабря 2014 года № 511-п «О доставке компенсаций, пособий и иных выплат, предусмотренных Законом Российской Федерации от 15 мая 1991 года № 1244-1 «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС» и Федеральными законами от 26 ноября 1998 года № 175-ФЗ «О социальной защите граждан Российской Федерации, подвергшихся воздействию радиации вследствие аварии в 1957 году на производственном объединении «Маяк» и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча», от 10 января 2002 года № 2-ФЗ «О социальных гарантиях гражданам, подвергшимся радиационному воздействию вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне» следующие изменения:

2.1. В заголовке слова «О доставке» заменить словами «О порядке выплаты».

2.2. В пункте 1:

2.2.1. Абзац первый изложить в следующей редакции:

«1. В соответствии с Федеральным законом от 22 декабря 2014 года № 428-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием разграничения полномочий в сфере социальной поддержки граждан, подвергшихся воздействию радиации», осуществляется выплата следующих компенсаций, пособий и иных выплат, предусмотренных Законом

Российской Федерации от 15 мая 1991 года № 1244-1 «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС» и Федеральными законами от 26 ноября 1998 года № 175-ФЗ «О социальной защите граждан Российской Федерации, подвергшихся воздействию радиации вследствие аварии в 1957 году на производственном объединении «Маяк» и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча», от 10 января 2002 года № 2-ФЗ «О социальных гарантиях гражданам, подвергшимся радиационному воздействию вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне:».

2.2.2. В подпункте 1.1 слово «выплаты» заменить словом «предоставления».

2.2.3. Подпункт 1.2 изложить в следующей редакции:

«1.2. Ежемесячной денежной компенсации на питание детей в дошкольных образовательных организациях (специализированных детских учреждениях лечебного и санаторного типа), а также обучающихся в общеобразовательных организациях и профессиональных образовательных организациях, правила предоставления которой утверждены постановлением Правительства Российской Федерации от 31 декабря 2004 года № 907 «О социальной поддержке граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС».».

2.2.4. В подпунктах 1.3 - 1.5 слово «выплаты» заменить словом «предоставления».

2.2.5. Подпункт 1.6 изложить в следующей редакции:

«1.6. Сумм за дополнительный оплачиваемый отпуск и единовременной компенсации на оздоровление, выплачиваемой одновременно с дополнительным оплачиваемым отпуском гражданам, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС, правила оплаты и предоставления которых утверждены постановлением Правительства Российской Федерации от 3 марта 2007 года № 136 «О порядке предоставления мер социальной поддержки гражданам, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне, в связи с исполнением ими трудовых обязанностей, а также выплаты пособия на погребение граждан, погибших (умерших) в связи с чернобыльской катастрофой».».

2.2.6. В подпункте 1.7 слово «выплаты» заменить словом «предоставления».

2.2.7. В подпункте 1.8 слово «выплаты» заменить словом «сохранения».

2.2.8. В подпункте 1.9 слово «выплаты» заменить словом «предоставления».

2.2.9. Подпункт 1.10 изложить в следующей редакции:

«1.10. Суммы за дополнительный оплачиваемый отпуск гражданам, подвергшимся радиационному воздействию вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне, правила оплаты которого утверждены постановлением Правительства Российской Федерации от 3 марта 2007 года № 136 «О порядке предоставления мер социальной поддержки гражданам, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне, в связи с исполнением ими трудовых обязанностей, а также выплаты пособия на погребение граждан, погибших (умерших) в связи с чернобыльской катастрофой»».

2.2.10. Дополнить подпунктами 1.11, 1.12 следующего содержания:

«1.11. Ежемесячной денежной компенсации на питание детей, страдающих заболеваниями вследствие радиационного воздействия на их родителей в результате ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне, правила предоставления которой утверждены постановлением Правительства Российской Федерации от 30 сентября 2002 года № 717 «Об утверждении Правил предоставления ежемесячной денежной компенсации на питание детей, страдающих заболеваниями вследствие радиационного воздействия на их родителей в результате ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне».

1.12. Ежемесячного пособия по уходу за ребенком в двойном размере до достижения ребенком возраста трех лет гражданам, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС, правила предоставления которого утверждены постановлением Правительства Российской Федерации от 16 июля 2005 года № 439 «О Правилах предоставления ежемесячного пособия по уходу за ребенком в двойном размере до достижения ребенком возраста трех лет гражданам, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС»».

2.3. В пункте 2 слово «Доставка» заменить словом «Выплата».

Временно исполняющая обязанности
Губернатора Ханты-Мансийского
автономного округа – Югры



Н.В.Комарова