



ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ – ЮГРА

ГУБЕРНАТОР

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 5 декабря 2023 года

№ 183

г. Ханты-Мансийск

О внесении изменений в приложение к постановлению Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 27 декабря 2013 года № 150 «О Порядке уведомления государственными гражданскими служащими Ханты-Мансийского автономного округа – Югры представителя нанимателя о намерении выполнять иную оплачиваемую работу»

В соответствии с законами Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 19 ноября 2001 года № 75-оз «О Губернаторе Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», от 25 февраля 2003 года № 14-оз «О нормативных правовых актах Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» **п о с т а н о в л я ю:**

Внести в приложение к постановлению Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 27 декабря 2013 года № 150 «О Порядке уведомления государственными гражданскими служащими Ханты-Мансийского автономного округа – Югры представителя нанимателя о намерении выполнять иную оплачиваемую работу» следующие изменения:

1. В пункте 3:

1.1. В тексте слова «уполномоченным органом государственной власти по вопросам государственной гражданской службы, кадровой политики, а также профилактики коррупционных и иных правонарушений в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре» заменить словами «Департаментом государственной гражданской службы, кадровой политики и профилактики коррупции Ханты-Мансийского автономного округа – Югры».

1.2. После абзаца второго дополнить абзацем следующего содержания:

«Гражданские служащие прикладывают (при наличии) к уведомлению проект (копию) документа, указанного в абзаце четвертом

настоящего пункта, в соответствии с которым будет выполняться (выполняется) иная оплачиваемая работа.».

1.3. Абзац третий после слов «гражданско-правового договора») дополнить словами «(далее – договор)».

1.4. После абзаца третьего дополнить абзацами следующего содержания:

«По истечении срока договора и намерении вновь выполнять иную оплачиваемую работу гражданский служащий уведомляет об этом представителя нанимателя в соответствии с Порядком.

В случае изменения вида деятельности, характера, места или условий иной оплачиваемой работы, выполняемой гражданским служащим, до осуществления указанных изменений он уведомляет об этом представителя нанимателя в соответствии с Порядком.».

1.5. Пункты 4-6 изложить в следующей редакции:

«4. Гражданский служащий подает уведомление представителю нанимателя лично, почтой или направляет с помощью системы автоматизации делопроизводства и электронного документооборота.

Орган государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, иной государственный орган Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, руководитель которого осуществляет функции представителя нанимателя в отношении гражданского служащего, регистрирует уведомление в день его поступления, направляет его в соответствующее подразделение по профилактике коррупционных и иных правонарушений (должностному лицу, ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений) (далее – уполномоченное подразделение).

5. Уполномоченное подразделение:

5.1. Не позднее трех рабочих дней со дня регистрации уведомления направляет гражданскому служащему информацию об этом.

5.2. Уведомляет руководителя исполнительного органа Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, иного государственного органа Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, в котором гражданский служащий осуществляет служебную деятельность, о поступившем уведомлении в течение пяти рабочих дней со дня его регистрации, если гражданский служащий осуществляет ее в ином исполнительном органе Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, ином государственном органе Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

5.3. Проводит собеседование с гражданским служащим, представившим уведомление, по вопросам, связанным с выполнением иной оплачиваемой работы, запрашивает у него дополнительную информацию, пояснения и материалы об этом, направляет запросы федеральным государственным органам, исполнительным органам Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, иным государственным органам Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, органам местного самоуправления муниципальных образований Ханты-Мансийского

автономного округа – Югры, юридическим лицам любых организационных правовых форм и форм собственности и индивидуальным предпринимателям (далее – запросы).

5.4. В течение двадцати рабочих дней со дня регистрации уведомления готовит служебную записку о наличии (отсутствии) возможности возникновения конфликта интересов и необходимости (отсутствии необходимости) рассмотрения уведомления на заседании соответствующей комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов, образованной в органе государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, ином государственном органе Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – служебная записка, Комиссия), и направляет ее представителю нанимателя вместе с уведомлением. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на пятнадцать рабочих дней.

6. Представитель нанимателя в течение трех рабочих дней после получения уведомления и служебной записки, подготовленной уполномоченным подразделением, принимает одно из следующих решений:

а) об отсутствии необходимости рассмотрения уведомления Комиссией;

б) о направлении уведомления для рассмотрения Комиссией в целях выяснения вопроса о наличии (отсутствии) конфликта интересов у гражданского служащего при выполнении им иной оплачиваемой работы в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации и Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

Свое решение представитель нанимателя оформляет соответствующей резолюцией на уведомлении.».

1.6. Пункты 7, 8 признать утратившими силу.

1.7. В пункте 9:

1.7.1. Слово «кадровое» заменить словом «уполномоченное».

1.7.2. Дополнить абзацем вторым следующего содержания:

«Уполномоченное подразделение в течение пяти рабочих дней со дня принятия представителем нанимателя решения, указанного в пункте 6 Порядка, уведомляет о нем руководителя исполнительного органа Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, иного государственного органа Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, в котором гражданский служащий осуществляет служебную деятельность.».

Губернатор
Ханты-Мансийского
автономного округа – Югры



Н.В.Комарова