



**ПРАВИТЕЛЬСТВО
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 8 ноября 2024 года № 410-п

г. Ханты-Мансийск

**О внесении изменений в некоторые постановления Правительства
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры**

В соответствии с федеральными законами от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», от 12 декабря 2023 года № 565-ФЗ «О занятости населения в Российской Федерации», законами Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 25 февраля 2003 года № 14-оз «О нормативных правовых актах Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», от 12 октября 2005 года № 73-оз «О Правительстве Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», учитывая решение Общественного совета при Департаменте труда и занятости населения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (протокол заседания от 23 сентября 2024 года № 24), Правительство Ханты-Мансийского автономного округа – Югры **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в постановление Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 27 июля 2012 года № 265-п «О Департаменте труда и занятости населения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» изменение, изложив приложение 3 в следующей редакции:

«Приложение 3
к постановлению Правительства
Ханты-Мансийского
автономного округа – Югры
от 27 июля 2012 года № 265-п

Перечень
должностных лиц Департамента труда и занятости населения
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – Департамент),
осуществляющих региональный государственный контроль (надзор)
за приемом на работу инвалидов в пределах установленной квоты,
и их полномочия

Должность	Полномочия
<p>Директор Департамента (либо лицо, исполняющее его обязанности)</p>	<p>принимает решение: о проведении контрольного (надзорного) мероприятия; по результатам контрольного (надзорного) мероприятия; об утверждении плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий на очередной календарный год; об утверждении программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям; предъявляет (направляет) требование о представлении необходимых и (или) имеющих значение для проведения оценки соблюдения обязательных требований документов и (или) их копий; подписывает мотивированный запрос с требованием представить иные необходимые для рассмотрения в ходе проведения документарной проверки документы; рассматривает жалобы на действия (бездействия) должностных лиц Департамента в досудебном порядке</p>
<p>Первый заместитель директора Департамента, заместитель директора – начальник управления труда Департамента, заместитель директора – начальник управления отраслевого планирования, анализа и прогнозирования Департамента</p>	<p>принимает решение по результатам контрольного (надзорного) мероприятия; предъявляет (направляет) требование о представлении необходимых и (или) имеющих значение для проведения оценки соблюдения обязательных требований документов и (или) их копий; подписывает мотивированный запрос с требованием представить иные необходимые для рассмотрения в ходе проведения документарной проверки документы</p>
<p>Начальник управления занятости населения Департамента</p>	<p>принимает решение по результатам контрольного (надзорного) мероприятия; принимает участие в организации и проведении профилактических и контрольных (надзорных) мероприятий; консультирует работодателей и их представителей по вопросам, связанным с организацией и осуществлением регионального государственного контроля (надзора)</p>
<p>Начальник отдела контроля за обеспечением государственных гарантий в области содействия занятости населения управления занятости населения Департамента (либо лицо, исполняющее его обязанности)</p>	<p>принимает решение по результатам контрольного (надзорного) мероприятия; организует и проводит профилактические и контрольные (надзорные) мероприятия; формирует ежегодный доклад об осуществлении регионального государственного контроля (надзора) и об эффективности такого контроля (надзора); разрабатывает программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям; организует формирование плана проведения плановых</p>

	<p>контрольных (надзорных) мероприятий на очередной календарный год; составляет и подписывает акт контрольного (надзорного) мероприятия; выдает после оформления акта контрольного (надзорного) мероприятия работодателю предписание об устранении выявленных нарушений; принимает меры по контролю за устранением выявленных нарушений, а также меры по привлечению лиц, допустивших выявленные нарушения, к ответственности; принимает меры по осуществлению контроля за устранением выявленных нарушений обязательных требований, при неисполнении предписания в установленные сроки принимает меры по обеспечению его исполнения вплоть до обращения в суд с требованием о принудительном исполнении предписания; выдает предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований; регистрирует предостережение в журнале учета объявленных предостережений; консультирует работодателей и их представителей по вопросам, связанным с организацией и осуществлением регионального государственного контроля (надзора); составляет протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных статьями 5.42, 13.11.1, 19.4.1, частью 1 статьи 19.5, статьей 19.7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях</p>
<p>Консультант отдела контроля за обеспечением государственных гарантий в области содействия занятости населения управления занятости населения Департамента, главный специалист-эксперт отдела контроля за обеспечением государственных гарантий в области содействия занятости населения управления занятости населения Департамента</p>	<p>предъявляет (направляет) требование о представлении необходимых и (или) имеющих значение для проведения оценки соблюдения обязательных требований документов и (или) их копий; осуществляет мероприятия по профилактике нарушений обязательных требований, по контролю без взаимодействия с работодателями; составляет и подписывает акт контрольного (надзорного) мероприятия; выдает после оформления акта контрольного (надзорного) мероприятия работодателю предписание об устранении выявленных нарушений; принимает меры по контролю за устранением выявленных нарушений, а также меры по привлечению лиц, допустивших выявленные нарушения, к ответственности; принимает меры по осуществлению контроля за устранением выявленных нарушений обязательных требований, при неисполнении предписания в установленные сроки принимает меры по обеспечению его исполнения вплоть до обращения в суд с требованием о принудительном исполнении предписания; выдает предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований; направляет ответы по итогам рассмотрения возражений на предостережения; формирует план проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий на очередной календарный год; регистрирует предостережение в журнале учета объявленных предостережений; регистрирует декларации соблюдения обязательных</p>

	<p>требований; консультирует работодателей и их представителей по вопросам, связанным с организацией и осуществлением регионального государственного контроля (надзора); направляет выявленные в ходе наблюдения за соблюдением обязательных требований сведения о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям; составляет протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных статьями 5.42, 13.11.1, 19.4.1, частью 1 статьи 19.5, статьей 19.7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях</p>
--	---

».

2. Внести в приложение 1 к постановлению Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 17 сентября 2021 года № 362-п «О Положении о региональном государственном контроле (надзоре) за приемом на работу инвалидов в пределах установленной квоты» следующие изменения:

2.1. Пункт 9 после абзаца второго дополнить абзацами следующего содержания:

«первый заместитель директора Департамента;
заместитель директора – начальник управления труда Департамента;
заместитель директора – начальник управления отраслевого планирования, анализа и прогнозирования Департамента;».

2.2. В пункте 20:

2.2.1. Абзац второй изложить в следующей редакции:

«Предостережение объявляется в порядке, предусмотренном пунктом 11(13) постановления Правительства Российской Федерации от 10 марта 2022 года № 336 «Об особенностях организации и осуществления государственного контроля (надзора), муниципального контроля.».

2.2.2. Абзац третий признать утратившим силу.

2.3. В пункте 23:

2.3.1. В абзаце шестом слово «год» заменить словами «6 месяцев».

2.3.2. В абзаце седьмом слова «2 года» заменить словом «год».

2.3.3. В абзаце восьмом слова «3 года» заменить словами «1,5 года».

2.4. В таблице:

2.4.1. В строке 1 слова «1 календарного года» заменить словами «6 месяцев».

2.4.2. После строки 2 дополнить строкой 3 следующего содержания:

«

3	<p>Выявление на Единой цифровой платформе в сфере занятости и трудовых отношений «Работа в России» (https://trudvsem.ru) сведений об отсутствии заявления работодателя о подборе необходимых работников на вакансию, созданную в счет установленной квоты для инвалидов, в течение 3 месяцев и более с даты размещения такой вакансии</p>
---	---

».

3. Настоящее постановление вступает в силу с даты его подписания.

Губернатор
Ханты-Мансийского
автономного округа – Югры



Р.Н.Кухарук