



Аппарат Губернатора, Правительства
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
Управление государственной регистрации
нормативных правовых актов
Внесен в государственный реестр нормативных
правовых актов исполнительных органов
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
За № 4673 от « 06 » 06 2024 г.

**Департамент недропользования и природных ресурсов
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
(Депнедра и природных ресурсов Югры)**

ПРИКАЗ

**О внесении изменений в приказ Департамента недропользования
и природных ресурсов Ханты-Мансийского автономного
округа – Югры от 4 мая 2017 года № 5-нп
«Об утверждении Положения об установлении систем
оплаты труда работников государственных учреждений
в области использования и охраны особо охраняемых природных
территорий регионального значения, подведомственных
Департаменту недропользования и природных ресурсов
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры»**

г. Ханты-Мансийск
от « 6 » июня 2024 г.

№ 12 -нп

В соответствии с Законом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 9 декабря 2004 года № 77-оз «Об оплате труда работников государственных учреждений Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, иных организаций и заключающих трудовой договор членов коллегиальных исполнительных органов организаций», постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 3 ноября 2016 года № 431-п «О требованиях к системам оплаты труда работников государственных учреждений Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» **п р и к а з ы в а ю:**

1. Внести в приказ Департамента недропользования и природных ресурсов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 4 мая 2017 года № 5-нп «Об утверждении Положения об установлении систем оплаты труда работников государственных учреждений в области использования и охраны особо охраняемых природных территорий регионального значения, подведомственных Департаменту недропользования и природных ресурсов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» следующие изменения:

1.1. В преамбуле слова «и признании утратившими силу некоторых

распоряжений Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» исключить.

1.2. В приложении:

1.2.1. В пункте 1 слова «статьей 3» заменить словами «статьей 3.1».

1.2.2. Таблицу 2 изложить в следующей редакции:

«Таблица 2

Размеры окладов (должностных окладов) по должностям служащих, не включенным в профессиональные квалификационные группы

№ п/п	Наименование должностей	Размер оклада (должностного оклада) (рублей)
1	2	3
1.	Руководитель заказчика	24209
2.	Начальник отдела	22349
3.	Старший государственный инспектор по охране территории природного парка, заказника, памятника природы или особо охраняемых природных территорий регионального значения:	
3.1.	Наличие I квалификационной категории	22349
3.2.	Наличие II квалификационной категории	21381
3.3.	Не имеющий квалификационной категории	20330
4.	Участковый государственный инспектор по охране территории природного парка, заказника, памятника природы или особо охраняемых природных территорий регионального значения:	
4.1.	Наличие I квалификационной категории	20896
4.2.	Наличие II квалификационной категории	19826
4.3.	Не имеющий квалификационной категории	18732
5.	Государственный инспектор по охране территории природного парка, заказника, памятника природы или особо охраняемых природных территорий регионального значения:	
5.1.	Наличие I квалификационной категории	19365
5.2.	Наличие II квалификационной категории	18475
5.3.	Не имеющий квалификационной категории	16761
6.	Методист <1>; специалист; специалист по закупкам <2>; специалист по охране труда <3>:	

6.1.	Наличие I квалификационной категории	19089
6.2.	Наличие II квалификационной категории	18178
6.3.	Не имеющий квалификационной категории	17309

».

1.2.3. Раздел V изложить в следующей редакции:

«V. Порядок и условия оплаты труда руководителя учреждения, его заместителей, главного бухгалтера

22. Заработная плата руководителя учреждения, его заместителей и главного бухгалтера состоит из оклада (должностного оклада), компенсационных, стимулирующих и иных выплат, установленных настоящим Положением.

22.1. Размеры окладов (должностных окладов) руководителя, заместителей руководителя, главного бухгалтера учреждения устанавливаются согласно таблице 4 настоящего Положения.

Таблица 4

Размеры окладов (должностных окладов) по должностям руководителя, заместителей руководителя и главного бухгалтера учреждения, не включенным в профессиональные квалификационные группы

№ п/п	Наименование должностей	Размер оклада (должностного оклада) (рублей)
1	2	3
1.	Директор	27706
2.	Заместитель директора	24919
3.	Главный бухгалтер	24919

22.2. Компенсационные выплаты устанавливаются руководителю учреждения, его заместителям и главному бухгалтеру в зависимости от условий их труда в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, нормативными правовыми актами Российской Федерации, содержащими нормы трудового права, с учетом особенностей, установленных разделом III настоящего Положения.

22.3. Департамент государственной гражданской службы, кадровой политики и профилактики коррупции автономного округа (далее – Департамент государственной службы и профилактики коррупции Югры) по предложению Департамента устанавливает руководителю учреждения стимулирующие выплаты.

Перечень и размеры стимулирующих выплат руководителю учреждения установлены в приложении 2 к настоящему Положению.

22.4. Премияльная выплата по итогам работы за год руководителю учреждения, его заместителям и главному бухгалтеру осуществляется в конце финансового года при наличии средств по фонду оплаты труда с учетом фактически отработанного времени.

Фактически отработанное время рассчитывается как сумма рабочих дней и рабочих дней нахождения в служебной командировке, согласно таблице учета рабочего времени.

22.5. Показатели, за которые производится снижение размера премиальных выплат по итогам работы за месяц руководителю учреждения, установлены в таблице 6 настоящего Положения.

Таблица 6

№ п/п	Показатели, за которые производится снижение размера премии	Процент снижения премии от установленного размера
1	2	3
1.	Неисполнение или ненадлежащее исполнение руководителем учреждения по его вине возложенных на него функций и полномочий в отчетном периоде	до 100%
2.	Недостижение показателей эффективности и результативности работы учреждения	до 100%
3.	Наличие фактов нарушения правил ведения бюджетного учета, нарушение бюджетного законодательства и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, законодательства и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, о закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц, законодательства и иных нормативных правовых актов, регулирующих деятельность учреждения	до 100%
4.	Причинение ущерба автономному округу, учреждению, выявленных в отчетном периоде по результатам контрольных мероприятий Департамента и других органов в отношении учреждения или за предыдущие периоды, но не более чем за 2 года	до 100%
5.	Несоблюдение требований к системам оплаты труда работников государственных учреждений автономного округа, утвержденных постановлением Правительства автономного округа от 3 ноября 2016 года № 431-п, настоящего Положения	до 100%

22.6. Конкретный размер стимулирующих выплат руководителю учреждения за соответствующий период устанавливается по предложению

Департамента в порядке, утвержденном Департаментом государственной службы и профилактики коррупции Югры, с учетом показателей эффективности и результативности деятельности учреждения, личного вклада руководителя учреждения в осуществление основных задач и функций, определенных уставом учреждения, а также выполнения обязанностей, предусмотренных трудовым договором.

23. Стимулирующие выплаты заместителям руководителя учреждения и главному бухгалтеру учреждения устанавливаются в соответствии с разделом IV настоящего Положения решением руководителя учреждения, оформляемого локальным актом учреждения.

24. Иные выплаты устанавливаются руководителю, заместителям руководителя и главному бухгалтеру учреждения в порядке и размерах, установленных разделом VI настоящего Положения и трудовым договором.

25. Соотношение средней заработной платы руководителя учреждения, его заместителей, главного бухгалтера и средней заработной платы работников учреждения (без учета заработной платы руководителя учреждения, его заместителей, главного бухгалтера) формируется за счет всех финансовых источников и рассчитывается на календарный год. Определение размера средней заработной платы осуществляется в соответствии с методикой, используемой при определении средней заработной платы для целей статистического наблюдения, утвержденной федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики, нормативному правовому регулированию в сфере официального статистического учета.

26. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителя учреждения, его заместителей, главного бухгалтера и среднемесячной заработной платы работников учреждения (без учета заработной платы соответствующего руководителя, его заместителей, главного бухгалтера) устанавливается с учетом сложности объема выполняемой работы: руководителю в кратности от 1 до 6; заместителям руководителя, главному бухгалтеру в кратности от 1 до 5.

27. В целях соблюдения установленного предельного уровня соотношения среднемесячной заработной платы руководителя учреждения, его заместителей, главного бухгалтера и среднемесячной заработной платы работников учреждения (без учета заработной платы соответствующего руководителя, его заместителей, главного бухгалтера) учреждение в срок до 20 декабря текущего года (предварительно до принятия решения о премировании по итогам работы за год) и 20 января (итоговый контроль) года, следующего за отчетным, предоставляет в Департамент информацию о соотношении среднемесячной заработной платы руководителя учреждения, его заместителей, главного бухгалтера и среднемесячной заработной платы работников учреждения (без учета заработной платы соответствующего руководителя, его заместителей, главного бухгалтера)

с учетом всех финансовых источников и рассчитанную за отчетный календарный год.

28. Условия оплаты труда руководителя учреждения устанавливаются Департаментом государственной службы и профилактики коррупции Югры в трудовом договоре, заключаемом на основе типовой формы трудового договора, утвержденной Постановлением Правительства Российской Федерации от 12 апреля 2013 года № 329 «О типовой форме трудового договора с руководителем государственного (муниципального) учреждения».

1.2.4. Пункт 33 изложить в следующей редакции:

«33. В целях привлечения и укрепления кадрового состава молодым специалистам, вступившим в трудовые отношения, производится единовременная выплата.

Единовременная выплата молодым специалистам выплачивается один раз по занимаемой должности по основному месту работы в течение месяца после поступления на работу в размере, не превышающем двух окладов (должностных окладов) с начислением на них районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях.

При установлении единовременной выплаты молодым специалистам следует учитывать, что молодой специалист – гражданин Российской Федерации в возрасте до 35 лет включительно (за исключением случаев, предусмотренных частью 3 статьи 6 Федерального закона от 30 декабря 2020 года № 489-ФЗ «О молодежной политике в Российской Федерации»), завершивший обучение по основным профессиональным образовательным программам и (или) по программам профессионального обучения, впервые устраивающийся на работу в соответствии с полученной квалификацией, в том числе имеющий трудовой стаж, полученный в период обучения по основным профессиональным образовательным программам и (или) по программам профессионального обучения.»

1.2.5. Строку 4 таблицы приложения 1 к Положению об установлении систем оплаты труда работников государственных учреждений в области использования и охраны особо охраняемых природных территорий регионального значения, подведомственных Департаменту недропользования и природных ресурсов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, изложить в следующей редакции:

«

4.	Доплата за сверхурочную работу	Сверхурочная работа оплачивается исходя из размера заработной платы, установленного в соответствии с настоящей системой оплаты труда, включая компенсационные и стимулирующие выплаты, за первые	Осуществляется в соответствии со статьей 152 Трудового кодекса Российской Федерации
----	--------------------------------	--	---

		два часа работы в полуторном размере, за последующие часы – не менее чем в двойном размере. Конкретные размеры оплаты труда за сверхурочную работу могут определяться коллективным договором, соглашением, локальным нормативным актом или трудовым договором	
--	--	---	--

».

2. Настоящий приказ вступает в силу по истечении десяти дней после дня его официального опубликования, за исключением подпункта 1.2.5 пункта 1, который вступает в силу с 1 сентября 2024 года.

Исполняющий обязанности
директора Департамента
недропользования и природных ресурсов
Ханты-Мансийского автономного
округа – Югры



Е.М.Збродов