



**ДЕПАРТАМЕНТ СТРОИТЕЛЬСТВА И АРХИТЕКТУРЫ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ**

П Р И К А З

**О внесении изменений в приказ Департамента пространственного
развития и архитектуры Ханты-Мансийского автономного
округа – Югры от 4 апреля 2024 года № 21-нп «Об утверждении
Служебного распорядка Департамента пространственного развития
и архитектуры Ханты-Мансийского автономного округа – Югры»**

г. Ханты-Мансийск
от «03» декабря 2024 года

№ 5-нп

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Законом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 31 декабря 2004 года № 97-оз «О государственной гражданской службе Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», постановлениями Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 16 апреля 2010 года № 77 «О представителе нанимателя», от 3 октября 2024 года № 100 «О переименовании и передаче отдельных функций некоторых исполнительных органов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» **п р и к а з ы в а ю:**

Внести в приказ Департамента пространственного развития и архитектуры Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 4 апреля 2024 года № 21-нп «Об утверждении Служебного распорядка Департамента пространственного развития и архитектуры Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» следующие изменения:

1. В заголовке, преамбуле, по тексту слова «пространственного развития» заменить словом «строительства».
2. В приложении:
 - 2.1. В заголовке, пункте 1 слова «пространственного развития» заменить словом «строительства».
 - 2.2. Пункт 3 изложить в редакции:
 - «3. При заключении служебного контракта (трудового договора) руководители структурных подразделений Департамента знакомят гражданина, поступающего на государственную гражданскую службу

Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (на работу), со Служебным распорядком, а также осуществляют контроль за его соблюдением.».

2.3. После пункта 6 дополнить пунктом 6.1 следующего содержания:

«6.1. На гражданских служащих, замещающих должности государственной гражданской службы Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, по отношению к которым представителем нанимателя является Губернатор Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, положения Служебного распорядка в части осуществления функций представителя нанимателя, а также взаимодействия с подразделениями исполнительных органов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, обеспечивающих кадровую работу в отношении указанных лиц, применяются с учетом постановлений Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 16 апреля 2010 года № 77 «О представителе нанимателя», от 30 декабря 2015 года № 172 «Об Аппарате Губернатора, Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры».».

2.4. В пункте 16 цифры «20» заменить цифрами «15», слова «5 числа месяца, следующего за отчетным» заменить словами «30 числа текущего месяца».

2.5. В пункте 21:

2.5.1. В абзаце втором слова «соответствующим перечням должностей, приведенным в приложениях 1, 2» заменить словами «соответствующему перечню должностей, приведенному в приложении 1 к Служебному распорядку».

2.5.2. Абзац третий изложить в следующей редакции:

«Гражданским служащим, для которых установлен ненормированный служебный день, предоставляется ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за ненормированный служебный день продолжительностью три календарных дня.».

2.6. Дополнить пунктом 28 следующего содержания:

«28. При освобождении от замещаемой должности государственной гражданской службы и увольнении с государственной гражданской службы (прекращении трудового договора) гражданский служащий (работник) обязан согласовать обходной лист по форме согласно приложению 2 к Служебному распорядку.».

2.7. Приложение 1 к Служебному распорядку Департамента пространственного развития и архитектуры Ханты-Мансийского автономного округа – Югры изложить в следующей редакции:

«Приложение 1
к Служебному распорядку
Департамента строительства и архитектуры
Ханты-Мансийского автономного

округа – Югры

**ПЕРЕЧЕНЬ
ДОЛЖНОСТЕЙ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ГРАЖДАНСКИХ СЛУЖАЩИХ,
ЗАМЕЩАЮЩИХ ДОЛЖНОСТИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ГРАЖДАНСКОЙ
СЛУЖБЫ В ДЕПАРТАМЕНТЕ СТРОИТЕЛЬСТВА И АРХИТЕКТУРЫ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ,
КОТОРЫМ УСТАНОВЛЕН НЕНОРМИРОВАННЫЙ СЛУЖЕБНЫЙ ДЕНЬ**

№ п/п	Наименование должности	Категория, группа должностей
1	2	3
1.	Помощник директора Департамента	помощники (советники), ведущие
2.	Главный специалист-эксперт организационного отдела Административного управления	специалисты, старшие

».

2.8. Приложение 2 к Служебному распорядку Департамента пространственного развития и архитектуры Ханты-Мансийского автономного округа – Югры изложить в следующей редакции:

«Приложение 2
к Служебному распорядку
Департамента строительства и архитектуры
Ханты-Мансийского автономного
округа – Югры

ОБХОДНОЙ ЛИСТ

(Ф.И.О. государственного гражданского служащего (работника))

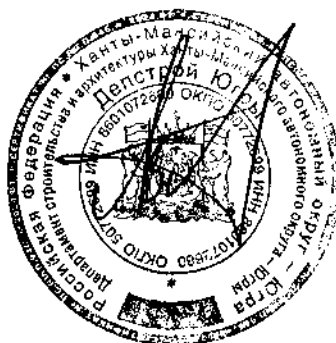
(наименование должности)

№ п/п	Наименование должности	Наличие и состояние материальных (финансовых) обязательств	Фамилия и инициалы	Дата	Подпись
1	2	3	4	5	6
1.	Первый заместитель директора или заместитель директора Департамента строительства и архитектуры Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – Департамент) (по отраслевой принадлежности)				
2.	Начальник управления Департамента				
3.	Начальник отдела Департамента				

4.	Начальник организационного отдела Административного управления Департамента				
5.	Начальник 3 специального отдела Аппарата Губернатора, Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (согласование по прекращению действия постоянных (временных) персональных бесконтактных электронных прокси-карт)				
6.	Начальник 1 специального отдела Аппарата Губернатора, Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (для сотрудников, допущенных к государственной тайне)				

».

Директор Департамента
строительства и архитектуры
автономного округа –
главный архитектор



А.В.Фролов