



ПРАВИТЕЛЬСТВО ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 18 декабря 2015 года

№ 615

г. Анадырь

О внесении изменений в Постановление
Правительства Чукотского автономного округа
от 29 января 2014 года № 37

В целях уточнения некоторых положений нормативного правового акта Чукотского автономного округа, Правительство Чукотского автономного округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Постановление Правительства Чукотского автономного округа от 29 января 2014 года № 37 «Об утверждении Положения о порядке реализации мероприятий подпрограммы «Социальная поддержка семей и детей» Государственной программы «Социальная поддержка населения Чукотского автономного округа на 2014-2018 годы» следующие изменения:

1) в пункте 3 слова «Жукова А.Г.» заменить словами «Подлесный Е.В.»;

2) в Положении о порядке реализации мероприятий подпрограммы «Социальная поддержка семей и детей» Государственной программы «Социальная поддержка населения Чукотского автономного округа на 2014-2018 годы»:

в разделе 3 «Условия предоставления и размеры социальной поддержки семей и детей»:

в пункте 3.1.1 подраздела 3.1 «Социальная поддержка, направленная на укрепление института семьи»:

в абзаце пятнадцатом подпункта 2 слова «справка о рождении, выданную органом» заменить словами «сведения органа»;

в абзаце четырнадцатом подпункта 7 слова «справка о рождении, выданную органом» заменить словами «сведения органа»;

дополнить подпунктом 8 следующего содержания:

«8) в связи с отсутствием в занимаемом жилом помещении системы водоотведения, септика и необходимостью оплаты стоимости работ по их монтажу малоимущим многодетным семьям, оказавшимся в трудной жизненной ситуации.

Единовременная социальная помощь оказывается однократно в размере 300 000 рублей на семью, гражданам, обратившимся за ее получением в 2015 году.

Для получения данной социальной поддержки заявитель обращается в Филиал либо пункт социального обслуживания населения и представляет:

документы, указанные в подпункте первом пункта 2.7 раздела 2 настоящего Положения;

справки о доходах семьи;

смету, составленную и подписанную заявителем, предусматривающую перечень и стоимость работ по монтажу водоотведения, септика;

договор социального найма на занимаемое жилое помещение, в котором планируется осуществление работ по монтажу водоотведения, септика.

Документы, указанные в абзацах четвертом-седьмом настоящего подпункта, представляются заявителем самостоятельно.

В порядке межведомственного информационного взаимодействия Филиалом запрашиваются:

документы, содержащие сведения о членах семьи заявителя, зарегистрированных по месту жительства (пребывания) совместно с заявителем:

выписку из домовой (поквартирной) книги;

справку о составе семьи;

выписку из финансово-лицевого счета;

справка о праве многодетной семьи на меры социальной поддержки, выдаваемая Отделом социальной поддержки населения Управления социальной поддержки населения Департамента в соответствии с Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 5 августа 2003 года № 205 «Об определении категории многодетной семьи и установления мер социальной поддержки многодетным семьям».

Заявитель имеет право представить указанные в абзацах одиннадцатом-четырнадцатом настоящего пункта документы по собственной инициативе.

Специалист Филиала в течение пяти рабочих дней с момента получения заявления осуществляет, с привлечением специалиста жилищно-коммунального хозяйства, осмотр жилого помещения, занимаемого семьей заявителя, на предмет отсутствия в жилом помещении системы водоотведения, септика, о чем составляет соответствующий акт.

Копии документов, предусмотренные настоящим подпунктом, представляются в Филиал либо пункт социального обслуживания населения с предъявлением их оригиналов.

В течение 12 месяцев с момента предоставления единовременной социальной помощи заявитель предоставляет в Филиал либо пункт социального обслуживания населения документы, подтверждающие произведенные в соответствии с настоящим пунктом расходы.

Средства единовременной социальной помощи подлежат возврату в окружной бюджет в случаях:

расходования не в полном объеме – в размере, не подтвержденном документально;

использования не по целевому назначению – в размере, использованном не по целевому назначению;

не предоставления в срок, указанный в абзаце восемнадцатом настоящего подпункта документов, подтверждающих целевое использование выделенных денежных средств – в размере, не подтвержденном документально.

Возврат средств единовременной социальной выплаты в соответствии с настоящим подпунктом расходов подлежит возврату в окружной бюджет в течение 14 календарных дней с момента истечения срока, указанного в абзаце восемнадцатом настоящего подпункта»;

в абзаце девятнадцатом пункта 3.2.4 подраздела 3.2 «Социальная поддержка, направленная на улучшение качества жизни многодетных семей» слова «запрашивается справка о рождении, выданная органом» заменить словами «запрашиваются сведения органа».

2. Действие настоящего постановления распространяется на правоотношения, возникшие с 1 декабря 2015 года.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Департамент социальной политики Чукотского автономного округа (Подлесный Е.В.).

Председатель Правительства

Р.В. Копин