



ГУБЕРНАТОР ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 21 апреля 2016 года № 40

г. Анадырь

Об утверждении Порядка сообщения лицами, замещающими государственные должности Чукотского автономного округа, должности государственной гражданской службы в исполнительных органах государственной власти Чукотского автономного округа, и иными лицами о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

В соответствии с частью 2 статьи 11 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», подпунктом «б» пункта 8 Указа Президента Российской Федерации от 22 декабря 2015 года № 650 «О порядке сообщения лицами, замещающими отдельные государственные должности Российской Федерации, должности федеральной государственной службы, и иными лицами о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и о внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок сообщения лицами, замещающими государственные должности Чукотского автономного округа, должности государственной гражданской службы в исполнительных органах государственной власти Чукотского автономного округа, и иными лицами о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее – Порядок), согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Руководителям исполнительных органов государственной власти Чукотского автономного округа:

1) в недельный срок со дня принятия настоящего постановления ознакомить подчиненных государственных гражданских служащих, руководителей государственных учреждений (предприятий) Чукотского автономного округа, подведомственных исполнительным органам государственной власти Чукотского автономного округа с Порядком;

2) в десятидневный срок со дня принятия настоящего постановления внести в положения о комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов исполнительных органов государственной власти Чукотского автономного округа соответствующие изменения, определяющие порядок рассмотрения уведомлений государственных гражданских служащих о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

3. Рекомендовать органам местного самоуправления муниципальных образований Чукотского автономного округа обеспечить издание нормативных правовых актов, определяющих порядок сообщения муниципальными служащими о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Р.В. Копин

ПОРЯДОК

сообщения лицами, замещающими государственные должности Чукотского автономного округа, должности государственной гражданской службы в исполнительных органах государственной власти Чукотского автономного округа, и иными лицами о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

1. Настоящим Порядком устанавливается процедура сообщения о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, лицами, замещающих (занимающих):

а) государственные должности Чукотского автономного округа, назначение на которые и освобождение от которых осуществляется Губернатором – Председателем Правительства Чукотского автономного округа (далее – Губернатор Чукотского автономного округа), должности руководителей государственных учреждений (предприятий) Чукотского автономного округа;

б) должности государственной гражданской службы в исполнительных органах государственной власти Чукотского автономного округа.

2. Для целей настоящего Порядка используются понятия «конфликт интересов» и «личная заинтересованность», установленные статьей 10 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

3. Лица, замещающие должности, указанные в пункте 1 настоящего Порядка, обязаны в соответствии с законодательством Российской Федерации, Чукотского автономного округа о противодействии коррупции сообщать о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, не позднее одного рабочего дня, следующего за днем, когда им стало об этом известно, а также принимать меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

Сообщение оформляется в виде уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее – уведомление), составленного в письменной форме согласно приложению к настоящему Порядку.

При невозможности сообщить о возникновении личной заинтересованности в срок, указанный в абзаце первом настоящего пункта, по

причине, не зависящей от государственного служащего, уведомление представляется не позднее одного рабочего дня после ее устранения.

4. Уведомление представляется (направляется лично или посредством почтовой связи) на имя представителя нанимателя (руководителя) в подразделение кадровой службы исполнительного органа государственной власти Чукотского автономного округа по профилактике коррупционных и иных правонарушений.

5. Лица, замещающие должности, указанные в подпункте «а» пункта 1 настоящего Порядка, а также замещающие должности руководителей, первых заместителей и заместителей руководителей исполнительных органов государственной власти Чукотского автономного округа, направляют уведомление на имя Губернатора Чукотского автономного округа, которые рассматриваются им лично.

6. Уведомления лиц, замещающих должности, указанные в пункте 5 настоящего Порядка, могут быть направлены по поручению Губернатора Чукотского автономного округа в Комиссию по координации работы по противодействию коррупции в Чукотском автономном округе.

7. Уведомления лиц, замещающих должности, указанные в подпункте «б» пункта 1 настоящего Порядка, поступившие представителю нанимателя (руководителю), по его решению направляются в Комиссию по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов исполнительного органа государственной власти Чукотского автономного округа (далее – Комиссия по урегулированию конфликта интересов).

8. Уведомления, переданные в Комиссию по координации работы по противодействию коррупции в Чукотском автономном округе, предварительно рассматривает Управление по профилактике коррупционных и иных правонарушений Аппарата Губернатора и Правительства Чукотского автономного округа (далее – Управление).

В ходе предварительного рассмотрения уведомлений должностные лица Управления имеют право получать в установленном порядке от лиц, направивших уведомления, пояснения по изложенным в них обстоятельствам и направлять в установленном порядке запросы в федеральные органы государственной власти, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, иные государственные органы, органы местного самоуправления и заинтересованные организации.

9. По результатам предварительного рассмотрения уведомлений Управлением готовится мотивированное заключение на каждое из них.

Уведомления, заключения и другие материалы, полученные в ходе предварительного рассмотрения уведомлений, представляются председателю Комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Чукотском автономном округе в течение семи рабочих дней со дня поступления уведомлений в Управление.

В случае направления запросов, указанных в абзаце втором пункта 8 настоящего Порядка, уведомления, заключения и другие материалы

представляются председателю Комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Чукотском автономном округе в течение 45 дней со дня поступления уведомлений в Управление. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 30 дней.

10. Губернатором Чукотского автономного округа, представителем нанимателя (руководителем) по результатам рассмотрения уведомлений принимается одно из следующих решений:

а) признать, что при исполнении должностных обязанностей лицом, направившим уведомление, конфликт интересов отсутствует;

б) признать, что при исполнении должностных обязанностей лицом, направившим уведомление, личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов;

в) признать, что лицом, направившим уведомление, не соблюдались требования об урегулировании конфликта интересов.

11. В случае принятия решения, предусмотренного подпунктами «б», «в» пункта 10 настоящего Порядка, в соответствии с законодательством Российской Федерации, Чукотского автономного округа Губернатор Чукотского автономного округа, представитель нанимателя (руководитель) принимает меры или обеспечивает принятие мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов либо рекомендует лицу, направившему уведомление, принять такие меры.

Представитель нанимателя (руководитель) в случае принятия решения, предусмотренного подпунктами «б», «в» пункта 10 настоящего Порядка, также представляет доклад Губернатору Чукотского автономного округа.

12. Комиссия по координации работы по противодействию коррупции в Чукотском автономном округе рассматривает уведомления и принимает по ним решения в порядке, установленном Положением о порядке рассмотрения Комиссией по координации работы по противодействию коррупции в Чукотском автономном округе вопросов, касающихся соблюдения требований к служебному (должностному) поведению лиц, замещающих государственные должности Чукотского автономного округа, и урегулирования конфликта интересов, утвержденным Постановлением Губернатора Чукотского автономного округа от 7 сентября 2015 года № 78 «О мерах по совершенствованию деятельности в области противодействия коррупции».

13. Уведомления, переданные в Комиссию по урегулированию конфликта интересов, предварительно рассматриваются в подразделении кадровой службы исполнительного органа государственной власти Чукотского автономного округа по профилактике коррупционных и иных правонарушений в соответствии с пунктами 8, 9 настоящего Порядка, а также положением о Комиссии по урегулированию конфликта интересов соответствующего исполнительного органа государственной власти Чукотского автономного округа.

Приложение
к Порядку сообщения лицами, замещающими
государственные должности Чукотского
автономного округа, должности государственной
гражданской службы в исполнительных органах
государственной власти Чукотского автономного
округа, и иными лицами о возникновении личной
заинтересованности при исполнении должностных
обязанностей, которая приводит или может привести
к конфликту интересов

(должность, Ф.И.О.)
от _____
(замещаемая должность, Ф.И.О.)

(адрес места жительства)

УВЕДОМЛЕНИЕ

о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных
обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при исполнении
должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов
(нужное подчеркнуть).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной заинтересованности: _____

Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может повлиять личная
заинтересованность: _____

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов:

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании Комиссии по
координации работы по противодействию коррупции в Чукотском автономном округе либо
Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных
гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов при рассмотрении
настоящего уведомления (нужное подчеркнуть).

« ____ » _____ 20 ____ г. _____
(подпись лица)

(расшифровка подписи,
направившего уведомление)