



ПРАВИТЕЛЬСТВО ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 30 сентября 2024 года № 340

г. Анадырь

О внесении изменений в Приложение к Постановлению Правительства Чукотского автономного округа от 29 декабря 2023 года № 549

В целях уточнения отдельных положений Государственной программы «Формирование комфортной городской среды в Чукотском автономном округе», Правительство Чукотского автономного округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Приложение к Постановлению Правительства Чукотского автономного округа от 29 декабря 2023 года № 549 «Об утверждении Государственной программы «Формирование комфортной городской среды в Чукотском автономном округе» следующие изменения:

1) в абзаце третьем раздела 2 «Описание приоритетов, целей, задач государственной политики в сфере Государственной программы» слова «от 21 июля 2020 года № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года» заменить словами «от 7 мая 2024 года № 309 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года и на перспективу до 2036 года»;

2) раздел 3 «Задачи и способы их эффективного достижения в сфере государственного управления, включая задачи, определенные в соответствии с национальными целями, а также задачи, направленные на достижение показателей социально-экономического развития Чукотского автономного округа» дополнить абзацем следующего содержания:

«Порядок предоставления иного межбюджетного трансферта из окружного бюджета бюджету городского округа Анадырь на реализацию мероприятия «Капитальный ремонт дворовых территорий в границах квартала № 8 в г. Анадырь (ул. Энергетиков 4 - 10 - ул. Отке, 46 - 54)» за счет средств специального казначейского кредита приведен в приложении 7 к Государственной программе.»;

3) приложение 1 изложить в следующей редакции:

«Приложение 1
к Государственной программе
«Формирование комфортной городской
среды в Чукотском автономном округе»

**АДРЕСНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ
общественных территорий, подлежащих благоустройству в рамках
Всероссийского конкурса лучших проектов создания комфортной
городской среды среди малых городов и исторических поселений**

№ п/п	Населенный пункт, проект
2024 год	
1.	Город окружного значения Анадырь (Благоустройство территории городской площади (рядом с ДНТ))
2.	Город Певек (Благоустройство территории рядом с МБУК КДК «Айсберг» в г. Певек)
3.	Город Билибино (Благоустройство территории на «Антенном поле» в г. Билибино)
2025 год	
1.	Город окружного значения Анадырь (Благоустройство зоны отдыха на Верблюжьей сопке (2 этап))
2.	Город Певек (Благоустройство прогулочной зоны по ул. Советская, д. 23.)
3.	Город Билибино (Благоустройство территории по ул. Почтовый проезд 4, рядом со спортивным комплексом «Луч»)

»;

4) приложение 2 изложить в следующей редакции:

«Приложение 2
к Государственной программе
«Формирование комфортной городской
среды в Чукотском автономном округе»

**АДРЕСНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ
общественных территорий, подлежащих благоустройству**

№ п/п	Населенный пункт, адрес
2024 год	
1.	Город окружного значения Анадырь (Сквер С.Ф. Гриновецкого)
2.	Город Билибино (Благоустройство сквера рядом с Администрацией муниципального образования Билибинский муниципальный район)
3.	Город Билибино (Благоустройство набережной (мост в мкр. Арктика))
4.	Город Певек (Благоустройство городской набережной (2 этап))
2025 год	
1.	Город окружного значения Анадырь (Сквер С.Ф. Гриновецкого)
2.	Город Билибино (Благоустройство вокруг озера в мкр. Арктика)
3.	Город Певек (Площадь возле детской школы искусств)

»;

5) в приложении 3:

в разделе 2 «Условия и порядок предоставления Субсидии»:

пункт 2.3 изложить в следующей редакции:

«2.3. Распределение Субсидии между городскими округами и муниципальными районами осуществляется исходя из:

1) предельного уровня софинансирования расходного обязательства *i*-го муниципального образования из окружного бюджета на очередной финансовый год и плановый период, утвержденного Правительством Чукотского автономного округа.

2) предельного уровня софинансирования расходного обязательства субъекта Российской Федерации, утвержденного распоряжением Правительства Российской Федерации, в случае софинансирования расходов за счет средств федерального бюджета.

Размер Субсидии определяется исходя из объемов средств, представленных в заявках муниципальных образований, в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на реализацию мероприятия.

Субсидия предоставляется в размере, определяемом по следующей формуле:

$$C_i = VT_i \times \left\{ \frac{C_{\text{окр}}}{\sum VT_i} \right\},$$

где:

C_i - размер Субсидии для *i*-го муниципального образования;

$C_{\text{окр}}$ - размер бюджетных ассигнований, предусмотренный на реализацию мероприятия в текущем финансовом году;

VT_i - потребность *i*-го муниципального образования в софинансировании мероприятий в текущем финансовом году;

$\sum VT_i$ - общая потребность муниципальных образований, прошедших отбор, в софинансировании расходных обязательств в текущем финансовом году.

Потребность *i*-го муниципального образования (VT_i) определяется по формуле:

$$VT_i = S_i \times M_o,$$

где:

S_i - стоимость работ по благоустройству общественных территорий, а также мероприятий, направленных на формирование современной городской среды;

M_o - предельный уровень софинансирования расходного обязательства *i*-го муниципального образования из окружного бюджета на очередной финансовый год и плановый период, утвержденный Правительством Чукотского автономного округа.

Рассчитанный размер субсидии подлежит округлению по математическим правилам до целого рубля.»;

дополнить пунктом 2.3.1 следующего содержания:

«2.3.1 Распределение Субсидии между бюджетами муниципальных образований устанавливается законом Чукотского автономного округа об окружном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период.

В случаях и порядке, предусмотренных статьей 28.4 Закона Чукотского автономного округа от 24 мая 2002 года № 31-ОЗ «О бюджетном процессе в Чукотском автономном округе», постановлениями Правительства Чукотского автономного округа, без внесения изменений в закон об окружном бюджете на текущий финансовый год и плановый период, могут быть внесены изменения в распределение объемов Субсидии между муниципальными образованиями.»;

в абзаце первом пункта 2.5 слова «принимает решение» заменить словами «принимает решение, оформленное приказом Департамента»;

дополнить пунктом 2.5.1 следующего содержания:

«2.5.1. Департамент в течение пяти рабочих дней со дня принятия решения, указанного в пункте 2.5 настоящего раздела, направляет Уполномоченному органу:

1) уведомление с приложением копии приказа Департамента - в случае принятия решения об отказе в заключении Соглашения;

2) уведомление с приложением копии приказа Департамента и подписанное со своей стороны Соглашение либо формирует в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» Соглашение - в случае принятия решения о заключении Соглашения и предоставления Субсидии.

Уполномоченный орган в течение трех рабочих дней со дня получения Соглашения от Департамента подписывает со своей стороны Соглашение и направляет его в адрес Департамента.

Документы, указанные в настоящем пункте, направляются на бумажном носителе (нарочно либо почтовым отправлением с одновременным направлением в виде сканированных копий на адрес электронной почты Департамента, на адрес электронной почты Уполномоченного органа).»;

в пункте 2.7:

абзац первый изложить в следующей редакции:

«2.7. Для получения Субсидии Уполномоченный орган направляет в Департамент на бумажном носителе (нарочно либо почтовым отправлением с одновременным направлением в виде сканированных копий на адрес электронной почты Департамента):»;

абзац одиннадцатый изложить в следующей редакции:

«В случае, если муниципальным контрактом (договором) предусмотрена выплата аванса, для получения Субсидии в целях финансирования расходного обязательства, связанного с выплатой такого

аванса, Получатель направляет в Департамент в порядке, указанном в настоящем пункте, заявку на получение Субсидии (в произвольной форме) в размере средств, необходимых для оплаты аванса по заключенному муниципальному контракту (договору), с приложением копии муниципального контракта (договора).»;

абзац двенадцатый признать утратившим силу;

пункты 2.9, 2.10 изложить в следующей редакции:

«2.9. Департамент финансов и имущественных отношений Чукотского автономного округа в соответствии с утвержденным им порядком исполнения окружного бюджета по расходам, на основании заявки бюджетополучателя в пределах бюджетных ассигнований и утвержденных лимитов бюджетных обязательств на указанные цели, доводит предельные объемы финансирования Департаменту.

2.10. Операции по перечислению Субсидии бюджету муниципального образования осуществляются Департаментом в течение пяти рабочих дней, после получения предельных объемов финансирования, доведенных Департаментом финансов и имущественных отношений Чукотского автономного округа.»;

дополнить пунктами 2.11, 2.12 следующего содержания:

«2.11. Перечисление Субсидии осуществляется на счета территориальных органов Федерального казначейства, открытые для учета поступлений и их распределения между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, для последующего перечисления в местные бюджеты.

2.12. Копии платежных документов, подтверждающих оплату по муниципальному контракту (договору), либо по заключенному договору лизинга, представляются в Департамент Уполномоченным органом в течение 10 рабочих дней со дня перечисления средств.»;

пункт 3.1 раздела 3 «Порядок оценки эффективности использования субсидии» изложить в следующей редакции:

«3.1. Оценка эффективности использования Субсидии осуществляется Департаментом на основании сравнения установленных в Соглашении и фактически достигнутых Получателями значений результатов использования Субсидии – реализованы мероприятия по благоустройству мест массового отдыха населения (городских парков), общественных территорий (набережные, центральные площади, парки и др.) и иные мероприятия, предусмотренные государственными (муниципальными) программами формирования современной городской среды.»;

в разделе 4 «Основания и порядок применения мер финансовой ответственности Получателя при невыполнении условий Соглашения»:

абзац третий пункта 4.1 изложить в следующей редакции:

«Принятие Департаментом решения о наличии (об отсутствии) потребности в Субсидии, не использованной на 1 января текущего финансового года, а также возврат указанной Субсидии в бюджет муниципального образования, которому она была ранее представлена,

осуществляется в соответствии с Порядком принятия главными администраторами доходов окружного бюджета решений о наличии потребности в межбюджетных трансфертах, полученных из окружного бюджета в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов имеющих целевое назначение, не использованных в отчетном финансовом году, утвержденным Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 11 января 2017 года № 4.»;

в абзаце первом пункта 4.2 слова «от 27 января 2020 года № 24» заменить словами «от 27 января 2020 года № 24 (далее – Правила).»;

б) в приложении 4:

в разделе 2 «Условия и порядок предоставления Субсидии»:

в абзаце первом пункта 2.5 слова «принимает решение» заменить словами «принимает решение, оформленное приказом Департамента»;

дополнить пунктом 2.5.1 следующего содержания:

«2.5.1. Департамент в течение пяти рабочих дней со дня принятия решения, указанного в пункте 2.5 настоящего раздела, направляет Уполномоченному органу:

1) уведомление с приложением копии приказа Департамента - в случае принятия решения об отказе в заключении Соглашения;

2) уведомление с приложением копии приказа Департамента и подписанное со своей стороны Соглашение либо формирует в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» Соглашение - в случае принятия решения о заключении Соглашения и предоставления Субсидии.

Уполномоченный орган в течение трех рабочих дней со дня получения Соглашения от Департамента подписывает со своей стороны Соглашение и направляет его в адрес Департамента.

Документы, указанные в настоящем пункте, направляются на бумажном носителе (нарочно либо почтовым отправлением с одновременным направлением в виде сканированных копий на адрес электронной почты Департамента, на адрес электронной почты Уполномоченного органа).»;

в пункте 2.7:

абзац первый изложить в следующей редакции:

«2.7. Для получения Субсидии Уполномоченный орган направляет в Департамент на бумажном носителе (нарочно либо почтовым отправлением с одновременным направлением в виде сканированных копий на адрес электронной почты Департамента):»;

абзац одиннадцатый изложить в следующей редакции:

«В случае, если муниципальным контрактом (договором) предусмотрена выплата аванса, для получения Субсидии в целях софинансирования расходного обязательства, связанного с выплатой такого аванса, Получатель направляет в Департамент в порядке, указанном в настоящем пункте, заявку на получение Субсидии (в произвольной форме) в размере средств, необходимых для оплаты аванса по заключенному

муниципальному контракту (договору), с приложением копии муниципального контракта (договора).»;

абзац двенадцатый признать утратившим силу;
дополнить пунктом 2.8 следующего содержания:

«2.8. Департамент в течение трех рабочих дней рассматривает представленные Уполномоченным органом, в соответствии с пунктом 2.7 настоящего раздела документы, и, в случае отсутствия по ним замечаний, направляет заявку бюджетополучателя в Департамент финансов и имущественных отношений Чукотского автономного округа.

При наличии в представленных Уполномоченным органом документах подчисток, приписок, зачеркнутых слов, а также серьезных повреждений, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание, или неправильном оформлении (заполнении) документов, определенных Соглашением, Департамент информирует Уполномоченный орган о выявленных недостатках и назначает срок для их устранения, не превышающий пяти рабочих дней. В случае, если Уполномоченным органом в установленный срок не устранены выявленные недостатки, Департамент возвращает представленные документы Уполномоченному органу без исполнения.»;

пункты 2.9, 2.10 изложить в следующей редакции:

«2.9. Департамент финансов и имущественных отношений Чукотского автономного округа в соответствии с утвержденным им порядком исполнения окружного бюджета по расходам, на основании заявки бюджетополучателя в пределах бюджетных ассигнований и утвержденных лимитов бюджетных обязательств на указанные цели, доводит предельные объемы финансирования Департаменту.

2.10. Операции по перечислению Субсидии бюджету муниципального образования осуществляются Департаментом в течение пяти рабочих дней, после получения предельных объемов финансирования, доведенных Департаментом финансов и имущественных отношений Чукотского автономного округа.»;

дополнить пунктами 2.11, 2.12 следующего содержания:

«2.11. Перечисление Субсидии осуществляется на счета территориальных органов Федерального казначейства, открытые для учета поступлений и их распределения между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, для последующего перечисления в местные бюджеты.

2.12. Копии платежных документов, подтверждающих оплату по муниципальному контракту (договору), либо по заключенному договору лизинга, представляются в Департамент Уполномоченным органом в течение десяти рабочих дней со дня перечисления средств.»;

пункт 3.1 раздела 3 «Порядок оценки эффективности использования субсидии» изложить в следующей редакции:

«3.1. Оценка эффективности использования Субсидии осуществляется Департаментом на основании сравнения установленных в Соглашении и

фактически достигнутых Получателями значений результатов использования Субсидии – реализованы мероприятия по благоустройству мест массового отдыха населения (городских парков), общественных территорий (набережные, центральные площади, парки и др.) и иные мероприятия, предусмотренные государственными (муниципальными) программами формирования современной городской среды.»;

абзац третий пункта 4.1 раздела 4 «Основания и порядок применения мер финансовой ответственности Получателя при невыполнении условий Соглашения» изложить в следующей редакции:

«Принятие Департаментом решения о наличии (об отсутствии) потребности в Субсидии, не использованной на 1 января текущего финансового года, а также возврат указанной Субсидии в бюджет муниципального образования, которому она была ранее представлена, осуществляется в соответствии с Порядком принятия главными администраторами доходов окружного бюджета решений о наличии потребности в межбюджетных трансфертах, полученных из окружного бюджета в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов имеющих целевое назначение, не использованных в отчетном финансовом году, утвержденным Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 11 января 2017 года № 4.»;

7) в приложении 5:

в разделе 2 «Условия и порядок предоставления Субсидии»:

в подпункте 5 пункта 2.4 слова «с плановым расчетом суммы иного межбюджетного трансферта» заменить словами «с плановым расчетом суммы Субсидии.»;

в абзаце первом пункта 2.5 слова «принимает решение» заменить словами «принимает решение, оформленное приказом Департамента»;

дополнить пунктом 2.5.1 следующего содержания:

«2.5.1. Департамент в течение пяти рабочих дней со дня принятия решения, указанного в пункте 2.5 настоящего раздела, направляет Уполномоченному органу:

1) уведомление с приложением копии приказа Департамента - в случае принятия решения об отказе в заключении Соглашения;

2) уведомление с приложением копии приказа Департамента и подписанное со своей стороны Соглашение либо формирует в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» Соглашение - в случае принятия решения о заключении Соглашения и предоставления Субсидии.

Уполномоченный орган в течение трех рабочих дней со дня получения Соглашения от Департамента подписывает со своей стороны Соглашение и направляет его в адрес Департамента.

Документы, указанные в настоящем пункте, направляются на бумажном носителе (нарочно либо почтовым отправлением с одновременным направлением в виде сканированных копий на адрес

электронной почты Департамента, на адрес электронной почты Уполномоченного органа).»;

в пункте 2.7:

абзац первый изложить в следующей редакции:

«2.7. Для получения Субсидии Уполномоченный орган направляет в Департамент на бумажном носителе (нарочно либо почтовым отправлением с одновременным направлением в виде сканированных копий на адрес электронной почты Департамента):»;

абзац одиннадцатый изложить в следующей редакции:

«В случае, если муниципальным контрактом (договором) предусмотрена выплата аванса, для получения Субсидии в целях софинансирования расходного обязательства, связанного с выплатой такого аванса, Получатель направляет в Департамент в порядке, указанном в настоящем пункте, заявку на получение Субсидии (в произвольной форме) в размере средств, необходимых для оплаты аванса по заключенному муниципальному контракту (договору), с приложением копии муниципального контракта (договора).»;

абзац двенадцатый признать утратившим силу;

дополнить пунктом 2.8 следующего содержания:

«2.8. Департамент в течение трех рабочих дней рассматривает представленные Уполномоченным органом, в соответствии с пунктом 2.7 настоящего раздела документы, и, в случае отсутствия по ним замечаний, направляет заявку бюджетополучателя в Департамент финансов и имущественных отношений Чукотского автономного округа.

При наличии в представленных Уполномоченным органом документах подчисток, приписок, зачеркнутых слов, а также серьезных повреждений, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание, или неправильном оформлении (заполнении) документов, определенных Соглашением, Департамент информирует Уполномоченный орган о выявленных недостатках и назначает срок для их устранения, не превышающий пяти рабочих дней. В случае, если Уполномоченным органом в установленный срок не устранены выявленные недостатки, Департамент возвращает представленные документы Уполномоченному органу без исполнения.»;

пункты 2.9, 2.10 изложить в следующей редакции:

«2.9. Департамент финансов и имущественных отношений Чукотского автономного округа в соответствии с утвержденным им порядком исполнения окружного бюджета по расходам, на основании заявки бюджетополучателя в пределах бюджетных ассигнований и утвержденных лимитов бюджетных обязательств на указанные цели, доводит предельные объемы финансирования Департаменту.

2.10. Операции по перечислению Субсидии бюджету муниципального образования осуществляются Департаментом в течение пяти рабочих дней, после получения предельных объемов финансирования, доведенных

Департаментом финансов и имущественных отношений Чукотского автономного округа.»;

дополнить пунктами 2.11, 2.12 следующего содержания:

«2.11. Перечисление Субсидии осуществляется на счета территориальных органов Федерального казначейства, открытые для учета поступлений и их распределения между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, для последующего перечисления в местные бюджеты.

2.12. Копии платежных документов, подтверждающих оплату по муниципальному контракту (договору), либо по заключенному договору лизинга, представляются в Департамент Уполномоченным органом в течение десяти рабочих дней со дня перечисления средств.»;

пункт 3.1 раздела 3 «Порядок оценки эффективности использования субсидии» изложить в следующей редакции:

«3.1. Оценка эффективности использования Субсидии осуществляется Департаментом на основании сравнения установленных в Соглашении и фактически достигнутых Получателями значений результатов использования Субсидии – реализованы мероприятия планов социального развития центров экономического роста субъектов Российской Федерации, входящих в состав Дальневосточного федерального округа (Благоустройство дальневосточных дворов - количество проектов, реализованных в рамках мероприятия).»;

абзац третий пункта 4.1 раздела 4 «Основания и порядок применения мер финансовой ответственности Получателя при невыполнении условий Соглашения» изложить в следующей редакции:

«Принятие Департаментом решения о наличии (об отсутствии) потребности в Субсидии, не использованной на 1 января текущего финансового года, а также возврат указанной Субсидии в бюджет муниципального образования, которому она была ранее представлена, осуществляется в соответствии с Порядком принятия главными администраторами доходов окружного бюджета решений о наличии потребности в межбюджетных трансфертах, полученных из окружного бюджета в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов имеющих целевое назначение, не использованных в отчетном финансовом году, утвержденным Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 11 января 2017 года № 4.»;

8) в приложении 6:

абзац первый пункта 1.4 раздела 1 «Общие положения» изложить в следующей редакции:

«1.4. Субсидия предоставляется на финансовое обеспечение затрат, направленных на приобретение и установку банных модульных комплексов в населенных пунктах Чукотского автономного округа, в том числе на оплату лизинговых платежей по договорам лизинга, заключенным с российскими лизинговыми компаниями на срок не более трех лет в целях приобретения банных модульных комплексов.»;

в разделе 2 «Условия и порядок предоставления Субсидии»:

в подпункте 3 пункта 2.1 слова «, с условием их приобретения по договорам лизинга» исключить;

пункт 2.4 признать утратившим силу;

в подпункте 4 пункта 2.5 слова «, с условием их приобретения по договорам лизинга» исключить;

в абзаце первом пункта 2.6 слова «принимает решение» заменить словами «принимает решение, оформленное приказом Департамента»;

дополнить пунктом 2.6.1 следующего содержания:

«2.6.1. Департамент в течение пяти рабочих дней со дня принятия решения, указанного в пункте 2.6 настоящего раздела, направляет Уполномоченному органу:

1) уведомление с приложением копии приказа Департамента - в случае принятия решения об отказе в заключении Соглашения;

2) уведомление с приложением копии приказа Департамента и подписанное со своей стороны Соглашение - в случае принятия решения о заключении Соглашения и предоставления Субсидии.

Уполномоченный орган в течение трех рабочих дней со дня получения Соглашения от Департамента подписывает со своей стороны Соглашение и направляет его в адрес Департамента.

Документы, указанные в настоящем пункте, направляются на бумажном носителе (нарочно либо почтовым отправлением с одновременным направлением в виде сканированных копий на адрес электронной почты Департамента, на адрес электронной почты Уполномоченного органа).»;

пункт 2.8 изложить в следующей редакции:

«2.8. Для получения Субсидии:

1) в случае приобретения банных модульных комплексов по договорам лизинга (муниципального контракта) Уполномоченный орган ежемесячно направляет в Департамент:

заявку на получение Субсидии для оплаты лизингового платежа в произвольной форме;

расчет размера Субсидии на весь период действия договора лизинга (муниципального контракта) с разбивкой по годам по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку (однократно и в случае заключения дополнительных соглашений к договору лизинга);

справку-расчет по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку;

выписку из решения о местном бюджете (сводной бюджетной росписи), заверенной подписью и печатью финансового органа, с указанием бюджетных ассигнований, предусмотренных на исполнение расходного обязательства муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется Субсидия, в объеме, необходимом для его исполнения, включающем размер планируемой к предоставлению из окружного бюджета Субсидии (однократно (в случае не представления ее ранее) и в случае увеличения размера Субсидии);

копию договора лизинга (муниципального контракта) и дополнительные соглашения к договору лизинга (муниципального контракта) (однократно);

2) в случае приобретения банных модульных комплексов без заключения договора лизинга (муниципального контракта) Уполномоченный орган направляет в Департамент:

заявку на получение Субсидии для оплаты платежа по договору в произвольной форме;

справку-расчет по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку;

выписку из решения о местном бюджете (сводной бюджетной росписи), заверенной подписью и печатью финансового органа, с указанием бюджетных ассигнований, предусмотренных на исполнение расходного обязательства муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется Субсидия, в объеме, необходимом для его исполнения, включающем размер планируемой к предоставлению из окружного бюджета Субсидии (однократно (в случае не представления ее ранее) и в случае увеличения размера Субсидии);

копию муниципального контракта (договора) и дополнительные соглашения к муниципальному контракту (договору) (однократно).

В случае, если муниципальным контрактом (договором) предусмотрена выплата аванса, для получения Субсидии в целях софинансирования расходного обязательства, связанного с выплатой такого аванса, Получатель направляет в Департамент в порядке, указанном в настоящем пункте, заявку на получение Субсидии (в произвольной форме) в размере средств, необходимых для оплаты аванса по заключенному муниципальному контракту (договору), с приложением копии муниципального контракта (договора).

Документы, указанные в настоящем пункте, Уполномоченный орган представляет на бумажном носителе (нарочно либо почтовым отправлением с одновременным направлением в виде сканированных копий на адрес электронной почты Департамента).

Уполномоченный орган несет ответственность за достоверность сведений, содержащихся в документах, предоставляемых в соответствии с настоящим пунктом.»;

пункты 2.10, 2.11 изложить в следующей редакции:

«2.10. Департамент финансов и имущественных отношений Чукотского автономного округа в соответствии с утвержденным им порядком исполнения окружного бюджета по расходам, на основании заявки бюджетополучателя в пределах бюджетных ассигнований и утвержденных лимитов бюджетных обязательств на указанные цели, доводит предельные объемы финансирования Департаменту.

2.11. Операции по перечислению Субсидии бюджету муниципального образования осуществляются Департаментом в течение пяти рабочих дней, после получения предельных объемов финансирования, доведенных

Департаментом финансов и имущественных отношений Чукотского автономного округа.»;

дополнить пунктами 2.12, 2.13 следующего содержания:

«2.12. Перечисление Субсидии осуществляется на счета территориальных органов Федерального казначейства, открытые для учета поступлений и их распределения между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, для последующего перечисления в местные бюджеты.

2.13. Копии платежных документов, подтверждающих оплату по муниципальному контракту (договору), либо по заключенному договору лизинга, представляются в Департамент Уполномоченным органом в течение десяти рабочих дней со дня перечисления средств.»;

пункт 3.1 раздела 3 «Порядок оценки эффективности использования субсидии» изложить в следующей редакции:

«3.1. Оценка эффективности использования Субсидии осуществляется Департаментом на основании сравнения установленных в Соглашении и фактически достигнутых Получателями значений результатов использования Субсидии – приобретены и установлены банные модульные комплексы.»;

абзац третий пункта 4.1 раздела 4 «Основания и порядок применения мер финансовой ответственности Получателя при невыполнении условий Соглашения» изложить в следующей редакции:

«Принятие Департаментом решения о наличии (об отсутствии) потребности в Субсидии, не использованной на 1 января текущего финансового года, а также возврат указанной Субсидии в бюджет муниципального образования, которому она была ранее представлена, осуществляется в соответствии с Порядком принятия главными администраторами доходов окружного бюджета решений о наличии потребности в межбюджетных трансфертах, полученных из окружного бюджета в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов имеющих целевое назначение, не использованных в отчетном финансовом году, утвержденным Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 11 января 2017 года № 4.»;

дополнить приложением 3 согласно приложению 1 к настоящему постановлению;

9) дополнить приложением 7 согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

2. Действие настоящего постановления распространяется на правоотношения, возникшие с 1 июля 2024 года.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Департамент строительства и жилищно-коммунального хозяйства Чукотского автономного округа (Гридчин В.И.).

Председатель Правительства



В.Г. Кузнецов

Руководитель
Уполномоченного органа

(подпись)

(расшифровка
подписи)

М.П.

Главный бухгалтер

(подпись)

(расшифровка
подписи)

Исполнитель

(подпись)

(расшифровка
подписи)

тел. _____

« ____ » _____ 20__ г.

Согласовано:
Начальник
Департамента

(подпись)

(расшифровка
подписи)

М.П.

Главный бухгалтер

(подпись)

(расшифровка
подписи)

Исполнитель

(подпись)

(расшифровка
подписи)

тел. _____

« ____ » _____ 20__ г.».

Приложение 2
к Постановлению Правительства
Чукотского автономного округа
от 30 сентября 2024 года № 340

«Приложение 7
к Государственной программе
«Формирование комфортной городской
среды в Чукотском автономном округе»

ПОРЯДОК
предоставления из окружного бюджета бюджету городского округа
Анадырь иного межбюджетного трансферта на реализацию
мероприятия «Капитальный ремонт дворовых территорий в границах
квартала № 8 в г. Анадырь (ул. Энергетиков 4 - 10 - ул. Отке, 46 - 54)»
за счет средств специального казначейского кредита

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает условия и порядок предоставления иного межбюджетного трансферта на реализацию мероприятия «Капитальный ремонт дворовых территорий в границах квартала № 8 в г. Анадырь (ул. Энергетиков 4 - 10 - ул. Отке, 46 - 54)» за счет средств специального казначейского кредита (далее - иные межбюджетные трансферты).

1.2. Получателем иного межбюджетного трансферта является бюджет городского округа Анадырь (далее – Получатель, муниципальное образование).

1.3. Иной межбюджетный трансферт имеет заявительный характер и предоставляются из окружного бюджета на безвозмездной и безвозвратной основе бюджету городского округа Анадырь (далее - Получатель) на реализацию мероприятия «Капитальный ремонт дворовых территорий в границах квартала № 8 в г. Анадырь (ул. Энергетиков 4 - 10 - ул. Отке, 46 - 54)».

1.4. Иной межбюджетный трансферт предоставляется в рамках реализации мероприятия «Иной межбюджетный трансферт на реализацию мероприятия «Капитальный ремонт дворовых территорий в границах квартала № 8 в г. Анадырь (ул. Энергетиков 4-10 - ул. Отке, 46-54)» за счет средств специального казначейского кредита» комплекса процессных мероприятий «Благоустройство и ремонт дворовых территорий в населенных пунктах Чукотского автономного округа» Государственной программы «Формирование комфортной городской среды в Чукотском автономном округе».

Иной межбюджетный трансферт предоставляется в соответствии с Правилами предоставления Федеральным казначейством бюджетам

субъектов Российской Федерации бюджетных кредитов за счет временно свободных средств единого счета федерального бюджета и о внесении изменения в пункт 12.1 Положения о Правительственной комиссии по региональному развитию в Российской Федерации, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 31 марта 2023 года № 525.

1.5. Главным распорядителем средств окружного бюджета, осуществляющим предоставление иного межбюджетного трансферта, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление иного межбюджетного трансферта на соответствующий финансовый год, является Департамент строительства и жилищно-коммунального хозяйства Чукотского автономного округа (далее - Департамент).

2. Условия и порядок предоставления иного межбюджетного трансферта

2.1. Иной межбюджетный трансферт предоставляется при соблюдении Получателем бюджетного законодательства Российской Федерации и законодательства Российской Федерации о налогах и сборах, а также следующих условий:

1) заключение соглашения о предоставлении иного межбюджетного трансферта местному бюджету (далее - Соглашение), предусматривающего обязательства муниципального образования по исполнению расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляется иной межбюджетный трансферт, и ответственность за неисполнение предусмотренных указанным Соглашением обязательств.

2) включение мероприятий в муниципальную программу Получателя;

3) определения уполномоченного органа по взаимодействию с Департаментом по вопросам предоставления иного межбюджетного трансферта (далее - Уполномоченный орган);

4) наличие мероприятий, в целях софинансирования которых предоставляется иной межбюджетный трансферт в мастер-плане (проекте мастер плана).

2.2. Размер иного межбюджетного трансферта определяется в виде фиксированной суммы, установленной законом Чукотского автономного округа об окружном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период.

2.3. Для заключения Соглашения и принятия решения о предоставлении иного межбюджетного трансферта Получатель в срок до 30 сентября текущего года представляет в Департамент следующие документы на бумажном носителе или в электронном виде по телекоммуникационным каналам связи, по почте, факсимильной связью, электронной почтой, при

условии дальнейшего предоставления данных документов, оформленных в установленном порядке, на бумажном носителе:

1) письменное обращение о заключении Соглашения и предоставлении иного межбюджетного трансферта в произвольной форме;

2) копию муниципального правового акта об определении Уполномоченного органа;

3) выписку из решения о местном бюджете (сводной бюджетной росписи), заверенной подписью и печатью финансового органа, с указанием бюджетных ассигнований, предусмотренных на исполнение расходного обязательства муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется иной межбюджетный трансферт, в объеме, необходимом для его исполнения, включающем размер планируемого к предоставлению из окружного бюджета иного межбюджетного трансферта (предоставляется однократно и в случае внесения изменений в решение о местном бюджете), или подписанное главой администрации муниципального образования обязательство о включении в решение о местном бюджете бюджетных ассигнований на исполнение расходного обязательства муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется иной межбюджетный трансферт, в объеме, необходимом для его исполнения, включая размер предоставляемого иного межбюджетного трансферта (с дальнейшим представлением заверенной выписки из решения о местном бюджете (сводной бюджетной росписи) на текущий год - в течение 30 дней со дня принятия решения);

4) копию проектной документации, получившей положительное заключение государственной экспертизы, в случае если такая документация подлежит государственной экспертизе, либо сметной документации, получившей согласование Комитета по градостроительству и архитектуре Департамента.

Ответственность за недостоверность и неполноту представленных данных несет должностное лицо Получателя в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.4. Департамент в течение трёх рабочих дней рассматривает документы, представленные Уполномоченным органом в соответствии с пунктом 2.3 настоящего раздела и принимает решение, оформленное приказом Департамента:

1) о заключении Соглашения и предоставлении иного межбюджетного трансферта;

2) об отказе в заключении Соглашения с указанием причин отказа.

Основанием для отказа является - несоответствие условиям предоставления иного межбюджетного трансферта, установленным пунктом 2.1 настоящего раздела и (или) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 2.3 настоящего раздела.

2.5. Департамент в течение пяти рабочих дней со дня принятия решения, указанного в пункте 2.4 настоящего раздела, направляет Уполномоченному органу:

1) уведомление с приложением копии приказа Департамента - в случае принятия решения об отказе в заключении Соглашения;

2) уведомление с приложением копии приказа Департамента и подписанное со своей стороны Соглашение - в случае принятия решения о заключении Соглашения и предоставления иного межбюджетного трансферта.

Уполномоченный орган в течение трех рабочих дней со дня получения Соглашения от Департамента подписывает со своей стороны Соглашение и направляет его в адрес Департамента.

Документы, указанные в настоящем пункте, направляются на бумажном носителе (нарочно либо почтовым отправлением с одновременным направлением в виде сканированных копий на адрес электронной почты Департамента, на адрес электронной почты Уполномоченного органа).

2.6. В случае отказа в заключении Соглашения по основанию, указанному в пункте 2.4 настоящего раздела, Получатель вправе повторно представить в Департамент документы, предусмотренные пунктом 2.3 настоящего раздела, при условии устранения замечаний, явившихся основанием для отказа.

2.7. Рассмотрение повторно представленных документов осуществляется в порядке, установленном пунктом 2.4 настоящего раздела.

2.8. Соглашение заключается в соответствии с типовой формой, установленной Департаментом финансов и имущественных отношений Чукотского автономного округа.

2.9. Перечисление иного межбюджетного трансферта осуществляется на основании заявки Получателя на бумажном носителе, составленной в произвольной форме, и направленной в адрес Департамента почтовым отправлением с одновременным направлением в виде сканированной копии с приложением следующих документов:

два экземпляра справки-расчета на получение иного межбюджетного трансферта по форме, согласно приложению к настоящему Порядку;

копию муниципального контракта (договора) и дополнительные соглашения к муниципальному контракту (договору) (однократно);

копии структурированного документа о приемке, в том числе актов о приёмке выполненных работ, оформленные в соответствии с унифицированной формой № КС-2, копии справок о стоимости выполненных работ и затрат, оформленные в соответствии с унифицированной формой № КС-3 и (или) копии актов о приемке услуг в течение 10 рабочих дней после их подписания.

В случае, если муниципальным контрактом (договором) предусмотрена выплата аванса, для получения иного межбюджетного трансферта в целях софинансирования расходного обязательства, связанного с выплатой такого аванса, Получатель направляет в Департамент в порядке, указанном в настоящем пункте, заявку на получение иного межбюджетного трансферта (в произвольной форме) в размере средств, необходимых для оплаты аванса

по заключенному муниципальному контракту (договору), с приложением копии муниципального контракта (договора).

2.10. Департамент в течение пяти рабочих дней со дня получения документов, указанных в пункте 2.9 настоящего раздела, рассматривает их, на предмет соответствия целям предоставления иного межбюджетного трансферта и в случае отсутствия замечаний, направляет заявку бюджетополучателя в Департамент финансов и имущественных отношений Чукотского автономного округа.

При наличии в представленных Получателем документах подчисток, приписок, зачеркнутых слов, исправлений, а также серьезных повреждений, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание, или неправильном оформлении (заполнении) документов, установленных Соглашением, Департамент информирует Получателя о выявленных недостатках и назначает пятидневный срок для их устранения.

В случае если Получателем в установленный срок не устранены выявленные недостатки, Департамент возвращает документы Получателю без рассмотрения.

2.11. Департамент финансов и имущественных отношений Чукотского автономного округа в соответствии с утвержденным им порядком исполнения окружного бюджета по расходам, на основании заявки бюджетополучателя в пределах бюджетных ассигнований и утвержденных лимитов бюджетных обязательств на указанные цели, доводит предельные объемы финансирования Департаменту.

2.12. Операции по перечислению иного межбюджетного трансферта бюджету муниципального образования осуществляются Департаментом в течение пяти рабочих дней, после получения предельных объемов финансирования, доведенных Департаментом финансов и имущественных отношений Чукотского автономного округа.

2.13. Перечисление иного межбюджетного трансферта осуществляется на счета территориальных органов Федерального казначейства, открытые для учета поступлений и их распределения между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, для последующего перечисления в местные бюджеты.

2.14. Копии платежных документов, подтверждающих оплату по муниципальному контракту (договору), представляются в Департамент Уполномоченным органом в течение десяти рабочих дней со дня перечисления средств.

3. Порядок оценки эффективности использования иного межбюджетного трансферта

3.1. Оценка эффективности использования иного межбюджетного трансферта осуществляется Департаментом, на основании сравнения установленных в Соглашении и фактически достигнутых Получателем значений результата предоставления иного межбюджетного трансферта -

увеличение площади благоустроенной территории в границах квартала № 8 в г. Анадырь (ул. Энергетиков 4 - 10 - ул. Отке, 46 - 54).

4. Основания и порядок применения мер финансовой ответственности муниципального образования при невыполнении условий Соглашения

4.1. В случае если Получателем по состоянию на 31 декабря текущего финансового года допущено недостижение значения результата предоставления иного межбюджетного трансферта, установленного Соглашением, размер средств, подлежащих возврату в окружной бюджет до 15 апреля года, следующего за годом предоставления иного межбюджетного трансферта (V возврата), определяется по формуле:

$$V \text{ возврата} = (V_{\text{имбт}} \times D_i) \times 0,01,$$

где:

$V_{\text{имбт}}$ - размер иного межбюджетного трансферта, предоставленного Получателю в отчетном финансовом году, рублей;

D_i - индекс, отражающий уровень недостижения значения i -го результата предоставления иного межбюджетного трансферта, установленного Соглашением.

Индекс, отражающий уровень недостижения значения i -го результата предоставления иного межбюджетного трансферта (D_i), определяется по формуле:

$$D_i = 1 - T_i / S_i,$$

где:

T_i - фактически достигнутое значение результата предоставления иного межбюджетного трансферта на отчетную дату;

S_i - плановое значение результата предоставления иного межбюджетного трансферта, установленное Соглашением.

4.2. Неиспользованный на 1 января текущего финансового года, следующего за годом предоставления иного межбюджетного трансферта, остаток иного межбюджетного трансферта подлежит возврату в окружной бюджет в течение первых 15 рабочих дней текущего финансового года.

В случае если неиспользованный остаток иного межбюджетного трансферта не перечислен в доход окружного бюджета, указанные средства подлежат взысканию в доход окружного бюджета в порядке, установленном Департаментом финансов и имущественных отношений Чукотского автономного округа.

Принятие Департаментом решения о наличии (об отсутствии) потребности в ином межбюджетном трансферте, не использованном на 1 января текущего финансового года, а также возврат указанного иного межбюджетного трансферта в бюджет муниципального образования, которому он был ранее представлен, осуществляется в соответствии с Порядком принятия главными администраторами доходов окружного

бюджета решений о наличии потребности в межбюджетных трансфертах, полученных из окружного бюджета в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов имеющих целевое назначение, не использованных в отчетном финансовом году, утвержденным Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 11 января 2017 года № 4.

В соответствии с решением Департамента о наличии потребности в ином межбюджетном трансферте, не использованном в отчетном финансовом году, согласованным с Департаментом финансов и имущественных отношений Чукотского автономного округа в определяемом им порядке, средства в объеме, не превышающем остатка иного межбюджетного трансферта, могут быть возвращены в текущем финансовом году в доход бюджета муниципального образования, которому они были ранее предоставлены, для финансового обеспечения расходов бюджета муниципального образования, соответствующих целям предоставления иного межбюджетного трансферта.

4.3. Контроль за соблюдением Получателем условий предоставления иного межбюджетного трансферта осуществляется Департаментом и органами государственного финансового контроля.

Приложение
к Порядку предоставления из окружного бюджета бюджету городского округа Анадырь иного межбюджетного трансферта на реализацию мероприятия «Капитальный ремонт дворовых территорий в границах квартала № 8 в г. Анадырь (ул. Энергетиков 4 - 10 - ул. Отке, 46 - 54)» за счет средств специального казначейского кредита

Справка-расчет на получение иного межбюджетного трансферта

_____ (наименование Уполномоченного органа)

(руб.)

	Сумма по Соглашению	Сумма, заявленная на финансирование	Фактически перечислено на дату обращения	Остаток иного межбюджетного трансферта по Соглашению
1	2	3	4	5
Всего				
Из них за счет средств:				
СКК				
Окружного бюджета				

Согласовано:

Начальник
Департамента

Руководитель
Уполномоченного органа

(подпись)

(расшифровка
подписи)

(подпись)

(расшифровка
подписи)

М.П.

М.П.

Главный бухгалтер

(подпись)

(расшифровка
подписи)

Главный бухгалтер

(подпись)

(расшифровка
подписи)

Исполнитель

(подпись)

(расшифровка
подписи)

Исполнитель

(подпись)

(расшифровка
подписи)

тел. _____

« ____ » _____ 20__ г.

тел. _____

« ____ » _____ 20__ г.».