



ПРАВИТЕЛЬСТВО ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20 августа 2024 г. № 452-П

г. Салехард

О перераспределении бюджетных ассигнований на 2024 год, утверждении Порядка определения объема и условий предоставления субсидии автономной некоммерческой организации «Центр организации детского и молодежного отдыха» в 2024 году и внесении изменений в постановление Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 24 мая 2024 года № 265-П

В соответствии с пунктом 2 статьи 78.1, статьей 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 года № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий» Правительство Ямало-Ненецкого автономного округа **постановляет:**

1. Перераспределить бюджетные ассигнования окружного бюджета, предусмотренные сводной бюджетной росписью окружного бюджета на 2024 год, согласно приложению № 1.

2. Утвердить:

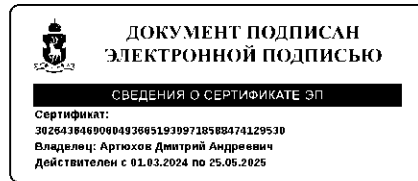
Порядок определения объема и условий предоставления субсидии автономной некоммерческой организации «Центр организации детского и молодежного отдыха» в 2024 году (далее – Порядок) согласно приложению № 2;

изменения, которые вносятся в постановление Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 24 мая 2024 года № 265-П «О перераспределении бюджетных ассигнований на 2024 год и утверждении Порядка предоставления субсидии автономной некоммерческой организации «Центр организации детского и молодежного отдыха» в 2024 году», согласно приложению № 3.

3. Департаменту молодежной политики Ямало-Ненецкого автономного округа предоставить в 2024 году автономной некоммерческой организации

«Центр организации детского и молодежного отдыха» субсидию в соответствии с Порядком в сумме 43 724 000 (сорок три миллиона семьсот двадцать четыре тысячи) рублей.

Губернатор
Ямало-Ненецкого автономного округа



Д.А. Артюхов

Приложение № 1

к постановлению Правительства
Ямало-Ненецкого автономного округа
от **20 августа 2024 г. № 452-П**

ПЕРЕРАСПРЕДЕЛЕНИЕ

бюджетных ассигнований окружного бюджета, предусмотренных сводной бюджетной росписью окружного бюджета на 2024 год

№ п/п	Коды бюджетной классификации						Наименование целевой статьи расходов, наименование получателя	Сумма на 2024 год (тыс. руб.)
	код главного распорядителя бюджетных средств	наименование кода главного распорядителя бюджетных средств	код раздела	код подраздела	код целевой статьи	код вида расходов		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	892	Департамент финансов Ямало-Ненецкого автономного округа	04	12	98 9 00 90080	240		- 50 657
2.	878	Департамент молодежной политики Ямало-Ненецкого автономного округа	07	09	13 3 04 16170	630	субсидия автономной некоммерческой организации «Центр организации детского и молодежного отдыха»	+ 50 657

Приложение № 2
УТВЕРЖДЕН

постановлением Правительства
Ямало-Ненецкого автономного округа
от 20 августа 2024 г. № 452-П

ПОРЯДОК

определения объема и условий предоставления субсидии автономной некоммерческой организации «Центр организации детского и молодежного отдыха» в 2024 году

I. Общие положения о предоставлении субсидии

1.1. Порядок определения объема и условий предоставления субсидии автономной некоммерческой организации «Центр организации детского и молодежного отдыха» в 2024 году определяет объем, цели, условия и порядок предоставления субсидии автономной некоммерческой организации «Центр организации детского и молодежного отдыха» (далее – Порядок, субсидия, получатель субсидии).

1.2. Субсидия предоставляется на организацию отдыха и оздоровления детей, проживающих на территории городского округа Донецк Донецкой Народной Республики, находящихся в трудной жизненной ситуации.

Способ предоставления субсидии – финансовое обеспечение затрат.

Перечень расходов получателя субсидии, источником финансового обеспечения затрат которых является субсидия, определяется расходами, связанными с организацией отдыха и оздоровления детей, проживающих на территории городского округа Донецк Донецкой Народной Республики, находящихся в трудной жизненной ситуации.

1.3. Главным распорядителем средств окружного бюджета, осуществляющим предоставление субсидии, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, как получателя бюджетных средств, доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год, является департамент молодежной политики Ямало-Ненецкого автономного округа (далее – департамент, автономный округ).

1.4. Информация о субсидии размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (в разделе единого портала бюджетной системы Российской Федерации) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

II. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. В целях предоставления субсидии получатель субсидии направляет в адрес департамента в течение 15 рабочих дней со дня принятия Порядка следующие документы (далее – заявление):

2.1.1. обращение получателя субсидии о предоставлении субсидии с указанием цели, установленной пунктом 1.2 Порядка, в произвольной форме;

2.1.2. справку, которой получатель субсидии подтверждает отсутствие предоставления ему средств из окружного бюджета на 2024 год на цели, установленные Порядком.

Документы, указанные в настоящем пункте, оформляются на фирменном бланке получателя субсидии и подписываются руководителем получателя субсидии либо иным уполномоченным лицом.

Заявление регистрируется в департаменте в день его поступления.

2.2. Получатель субсидии на дату регистрации в департаменте заявления должен соответствовать следующим требованиям:

2.2.1. получатель субсидии не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

2.2.2. получатель субсидии не должен получать средства из окружного бюджета, предусмотренного Законом автономного округа от 24 ноября 2023 года № 82-ЗАО «Об окружном бюджете на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов» (далее – Закон об окружном бюджете), на основании иных нормативных правовых актов автономного округа на цели, установленные Порядком;

2.2.3. получатель субсидии не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

2.2.4. получатель субсидии не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

2.2.5. в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере получателя субсидии;

2.2.6. получатель субсидии не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием».

2.3. Департамент осуществляет проверку заявления в течение 15 рабочих дней со дня его регистрации в департаменте.

В целях подтверждения соответствия получателя субсидии требованиям, установленным пунктом 2.2 Порядка, департамент проводит анализ:

ведомственной структуры расходов окружного бюджета, установленной Законом об окружном бюджете;

выписки из Единого государственного реестра юридических лиц, полученной департаментом через электронный сервис Федеральной налоговой службы, содержащей сведения о получателе субсидии на дату регистрации в департаменте заявления;

информации, содержащейся в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

информации, содержащейся в реестре дисквалифицированных лиц;

информации, используя открытые данные, размещенные на сайте Министерства юстиции Российской Федерации, Федеральной службы по финансовому мониторингу в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://fedsfm.ru/>).

2.4. Основаниями для отказа получателю субсидии в предоставлении субсидии являются:

2.4.1. несоответствие представленного получателем субсидии заявления требованиям, установленным пунктом 2.1 Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) документов, входящих в состав заявления;

2.4.2. установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации;

2.4.3. несоответствие заявления цели предоставления субсидии, предусмотренной пунктом 1.2 Порядка.

2.5. Субсидия предоставляется при условии заключения между департаментом и получателем субсидии соглашения о предоставлении из окружного бюджета субсидии в соответствии с типовой формой соглашения (договора) о предоставлении из окружного бюджета субсидии некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением, утвержденной приказом департамента финансов автономного округа (далее – соглашение о предоставлении субсидии, типовая форма соглашения).

2.6. В случае отсутствия оснований для отказа получателю субсидии в предоставлении субсидии, предусмотренных пунктом 2.4 Порядка, в течение 10 рабочих дней со дня окончания срока проверки, определенного пунктом 2.3 Порядка, департамент принимает решение о предоставлении субсидии в форме приказа с одновременным подписанием соглашения о предоставлении субсидии и направляет соглашение о предоставлении субсидии в двух экземплярах получателю субсидии способом, позволяющим подтвердить факт и дату его направления. В течение 5 рабочих дней со дня получения подписанного проекта соглашения о предоставлении субсидии получатель субсидии подписывает, скрепляет печатью проект соглашения о предоставлении субсидии и направляет один экземпляр в адрес департамента способом, позволяющим подтвердить факт и дату его направления.

2.7. При наличии оснований для отказа получателю субсидии в предоставлении субсидии, предусмотренных пунктом 2.4 Порядка, департамент в течение 10 рабочих дней со дня окончания срока проверки заявления, определенного пунктом 2.3 Порядка, направляет получателю субсидии уведомление об отказе в предоставлении субсидии (с указанием

оснований для отказа предоставления субсидии) способом, позволяющим подтвердить факт и дату его направления.

2.8. При устранении обстоятельств, послуживших основанием для отказа в предоставлении субсидии, получатель субсидии вправе повторно обратиться за предоставлением субсидии в порядке, предусмотренном пунктом 2.1 Порядка, не позднее 30 календарных дней со дня получения уведомления об отказе в предоставлении субсидии, определенного пунктом 2.7 Порядка.

2.9. Размер предоставляемой субсидии составляет 43 724 000 (сорок три миллиона семьсот двадцать четыре тысячи) рублей.

Источником получения субсидии являются средства окружного бюджета.

2.10. В соглашение о предоставлении субсидии включаются условия о согласовании новых условий или о расторжении соглашения о предоставлении субсидии при недостижении сторонами соглашения о предоставлении субсидии согласия по новым условиям соглашения о предоставлении субсидии, связанным с уменьшением департаменту ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, которое привело к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении о предоставлении субсидии.

2.11. Дополнительное соглашение к соглашению о предоставлении субсидии, в том числе дополнительное соглашение о расторжении соглашения о предоставлении субсидии, заключаются в соответствии с типовой формой соглашения.

Дополнительное соглашение к соглашению о предоставлении субсидии, в том числе дополнительное соглашение о расторжении соглашения о предоставлении субсидии, заключаются в течение 10 рабочих дней с даты получения стороной соглашения о предоставлении субсидии проекта дополнительного соглашения к соглашению о предоставлении субсидии, направленного другой стороной соглашения о предоставлении субсидии способом, позволяющим подтвердить факт и дату его направления, при условии согласования стороной соглашения о предоставлении субсидии, получившей проект дополнительного соглашения к соглашению о предоставлении субсидии, всех условий проекта дополнительного соглашения к соглашению о предоставлении субсидии. Согласование условий проекта дополнительного соглашения к соглашению о предоставлении субсидии осуществляется путем его подписания стороной соглашения о предоставлении субсидии, получившей проект дополнительного соглашения к соглашению о предоставлении субсидии. В случае несогласования условий дополнительного соглашения к соглашению о предоставлении субсидии сторона соглашения о предоставлении субсидии, получившая проект дополнительного соглашения к соглашению о предоставлении субсидии, в течение срока, указанного в настоящем абзаце, направляет другой стороне соглашения о предоставлении субсидии мотивированный отказ в заключении дополнительного соглашения к соглашению о предоставлении субсидии способом, позволяющим подтвердить факт и дату его направления.

При реорганизации получателя субсидии в форме слияния, присоединения или преобразования изменения в соглашение о предоставлении субсидии вносятся путем заключения дополнительного соглашения к соглашению о предоставлении субсидии в части перемены лица в обязательстве с указанием юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации получателя субсидии в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии соглашение о предоставлении субсидии расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения о предоставлении субсидии в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению о предоставлении субсидии с отражением информации о неисполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в окружной бюджет.

2.12. Обязательными условиями при предоставлении субсидии, включаемыми в соглашение о предоставлении субсидии и договоры (соглашения), заключенные получателем субсидии в целях исполнения обязательств по соглашению о предоставлении субсидии, являются:

2.12.1. согласие получателя субсидии и лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по соглашению о предоставлении субсидии, на осуществление департаментом проверок соблюдения ими порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата ее предоставления, а также проверок органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

2.12.2. запрет приобретения получателем субсидии, а также лицами, являющимися поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по соглашению о предоставлении субсидии, и иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров (соглашений), заключенных с получателем субсидии, за счет полученных средств субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результата предоставления этих средств иных операций, определенных Порядком.

2.13. Результатом предоставления субсидии является количество детей, направленных на отдых и оздоровление не позднее 31 декабря 2024 года в возрасте от 7 до 17 лет (включительно), проживающих на территории городского округа Донецк Донецкой Народной Республики, находящихся в трудной жизненной ситуации.

Точная дата завершения и конечное значение результата предоставления субсидии указываются в соглашении о предоставлении субсидии.

2.14. Субсидия предоставляется на основании заявки получателя субсидии о перечислении субсидии (далее – заявка о перечислении субсидии), исходя из фактической потребности, в соответствии с документами, подтверждающими фактическую потребность.

Перечисление субсидии осуществляется под фактическую потребность получателя субсидии по мере поступления заявок о перечислении субсидии на основании представленных в департамент документов, подтверждающих фактическую потребность, по перечню и в порядке, которые установлены соглашением о предоставлении субсидии. Форма заявки о перечислении субсидии, график перечисления (при необходимости) устанавливаются соглашением о предоставлении субсидии.

Перечисление субсидии осуществляется на расчетный или корреспондентский счет, открытый получателю субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации.

2.15. Получатель субсидии вправе размещать средства субсидии на депозитах.

В случае размещения средств субсидии на депозитах получатель субсидии обязан соблюдать ограничения по минимальной процентной ставке и срокам размещения, установленные распоряжением Правительства автономного округа от 17 июля 2019 года № 463-РП «О размещении средств окружного бюджета на банковских депозитах».

2.16. Получатель субсидии обязан расходовать средства субсидии на цели, предусмотренные абзацем первым пункта 1.2 Порядка.

III. Требования к отчетности

3.1. Получатель субсидии ежеквартально до 5 числа второго месяца, следующего за отчетным кварталом, направляет в департамент отчет о достижении значения результата предоставления субсидии по форме, определенной типовой формой соглашения.

3.2. Получатель субсидии ежеквартально не позднее 15 рабочего дня месяца, следующего за отчетным кварталом, направляет в департамент отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, по форме, определенной типовой формой соглашения.

3.3. Отчеты, указанные в пунктах 3.1, 3.2 Порядка (далее – отчеты), регистрируются в департаменте в день их поступления.

Департамент проводит проверку представленных отчетов в срок не более 30 рабочих дней со дня их регистрации в департаменте.

При отсутствии оснований, предусмотренных пунктом 3.5 Порядка, департамент в течение 3 рабочих дней со дня окончания срока проверки, предусмотренного абзацем вторым настоящего пункта, принимает решение о принятии отчетов.

3.4. При наличии оснований, предусмотренных пунктом 3.5 Порядка, департамент отказывает в принятии отчетов и возвращает их получателю субсидии в течение 3 рабочих дней со дня окончания срока проверки, предусмотренного абзацем вторым пункта 3.3 Порядка, для устранения обстоятельств, послуживших основанием для отказа в принятии отчетов (далее – устранение замечаний), способом, позволяющим подтвердить факт и дату направления, с указанием предельного срока для устранения замечаний.

3.5. Основаниями для отказа в принятии отчетов являются:

3.5.1. несоответствие отчетов требованиям, установленным соглашением о предоставлении субсидии, типовым соглашением;

3.5.2. иные случаи, установленные соглашением о предоставлении субсидии.

3.6. Департамент повторно рассматривает представленные получателем субсидии отчеты в течение 30 рабочих дней со дня их получения и принимает решение об отказе в принятии отчетов в порядке, предусмотренном пунктом 3.4 Порядка, при наличии оснований, предусмотренных пунктом 3.5 Порядка, либо при их отсутствии – решение о принятии отчетов.

IV. Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии,

**в том числе в части достижения результата предоставления
субсидии, и ответственность за их нарушение**

4.1. Департамент осуществляет проверку соблюдения получателем субсидии и лицами, являющимися поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по соглашению о предоставлении субсидии условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии путем рассмотрения и анализа отчетов.

Органы государственного финансового контроля осуществляют проверку соблюдения получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидии в соответствии со статьями 268.1, 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

4.2. В случае выявленного по фактам проверок, проведенных департаментом и органами государственного финансового контроля в соответствии с пунктом 4.1 Порядка, нарушения получателем субсидии установленных Порядком условий и порядка предоставления субсидии получатель субсидии обязан вернуть в окружной бюджет средства, израсходованные не по целевому назначению, с нарушением условий и порядка предоставления субсидии.

Требование департамента об обеспечении возврата субсидии (части субсидии) в окружной бюджет оформляется в виде делового (служебного) письма и направляется получателю субсидии в течение 30 рабочих дней со дня, следующего за днем установления факта нарушения условий, целей и порядка предоставления субсидии.

В случае, предусмотренном абзацем первым настоящего пункта, получатель субсидии в течение 15 рабочих дней со дня получения требования департамента об обеспечении возврата субсидии (части субсидии) в окружной бюджет осуществляет возврат субсидии (части субсидии) в размере и по реквизитам, которые указаны в требовании, предусмотренном настоящим пунктом.

4.3. В случае если получателем субсидии допущены нарушения обязательств, предусмотренных соглашением о предоставлении субсидии, в части значения результата предоставления субсидии, размер средств, подлежащий возврату в окружной бюджет, рассчитывается по формуле:

$$B = P * (1 - P_{\phi} / P_n),$$

где:

B – размер средств, подлежащий возврату в окружной бюджет;

P – размер субсидии, предоставленной в соответствии с Порядком;

P_{ϕ} – фактически достигнутое значение результата предоставления субсидии на дату его завершения, установленную в соглашении о предоставлении субсидии;

P_n – значение результата предоставления субсидии, установленное соглашением о предоставлении субсидии.

Возврат средств, подлежащих возврату в окружной бюджет в связи с недостижением значения результата предоставления субсидии, осуществляется получателем субсидии в порядке и сроки, которые указаны в пункте 4.2 Порядка.

Требование департамента об обеспечении возврата субсидии (части субсидии) в окружной бюджет в связи с недостижением получателем субсидии значения результата предоставления субсидии оформляется в виде делового (служебного) письма и направляется получателю субсидии в течение 30 рабочих дней со дня, следующего за днем установления факта недостижения результата предоставления субсидии, способом, позволяющим подтвердить факт его получения.

4.4. При невозврате получателем субсидии в добровольном порядке средств, указанных в пунктах 4.2, 4.3 Порядка, их возврат осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.5. Департамент и департамент финансов автономного округа осуществляют мониторинг достижения результата предоставления субсидии исходя из достижения значения результата предоставления субсидии, определенного соглашением о предоставлении субсидии, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

V. Иные положения

Получатель субсидии не позднее 15 января 2025 года возвращает не использованный в 2024 году остаток субсидии в доход окружного бюджета.

Приложение № 3
УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением Правительства
Ямало-Ненецкого автономного округа
от 20 августа 2024 г. № 452-П

ИЗМЕНЕНИЯ,

которые вносятся в постановление Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 24 мая 2024 года № 265-П

1. Наименование после слова «**порядка**» дополнить словами «**определения объема и условий**».

2. Пункт 2 после слова «Порядок» дополнить словами «определения объема и условий».

3. В пункте 3 слова «38 480 000 (тридцать восемь миллионов четыреста восемьдесят тысяч)» заменить словами 45 413 000 (сорок пять миллионов четыреста тринадцать тысяч)».

4. В приложении № 2:

4.1. наименование после слова «**ПОРЯДОК**» дополнить словами «определения объема и условий»;

4.2. пункт 1.1 после слова «Порядок» дополнить словами «определения объема и условий»;

4.3. абзац седьмой пункта 2.3 после слова «мониторингу» дополнить словами «в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

4.4. в подпункте 2.4.3 пункта 2.4 слово «обращения» заменить словом «заявления»;

4.5. пункт 2.7 после слова «проверки» дополнить словом «заявления»;

4.6. в пункте 2.9 приложения № 2 слова «38 480 000 (тридцать восемь миллионов четыреста восемьдесят тысяч)» заменить словами 45 413 000 (сорок пять миллионов четыреста тринадцать тысяч)»;

4.7. в абзаце первом пункта 2.13 слово «текущего» заменить цифрами «2024»;

4.8. подпункт 3.5.1 пункта 3.5 изложить в следующей редакции:

«3.5.1. несоответствие отчетов требованиям, установленным соглашением о предоставлении субсидии, типовым соглашением»;»;

4.9. абзац первый пункта 4.3 изложить в следующей редакции:

«В случае если получателем субсидии допущены нарушения обязательств, предусмотренных соглашением о предоставлении субсидии, в части значения результата предоставления субсидии, размер средств, подлежащий возврату в окружной бюджет, рассчитывается по формуле:

$$B = P * (1 - \Pi_{\phi} / \Pi_n),$$

где:»;

4.10. раздел V изложить в следующей редакции:

«V. Иные положения

Получатель субсидии не позднее 15 января 2025 года возвращает не использованный в 2024 году остаток субсидии в доход окружного бюджета.».