



ПРАВИТЕЛЬСТВО ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24 августа 2024 г. № 473-П

г. Салехард

О предоставлении в 2024 году иного межбюджетного трансферта из окружного бюджета бюджету муниципального округа Пуровский район Ямало-Ненецкого автономного округа и перераспределении бюджетных ассигнований окружного бюджета на 2024 год

В соответствии со статьями 139.1, 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьёй 10 Закона Ямало-Ненецкого автономного округа от 18 декабря 2009 года № 104-ЗАО «О межбюджетных отношениях в Ямало-Ненецком автономном округе» Правительство Ямало-Ненецкого автономного округа **постановляет**:

1. Департаменту молодёжной политики Ямало-Ненецкого автономного округа предоставить в 2024 году иной межбюджетный трансферт из окружного бюджета бюджету муниципального округа Пуровский район Ямало-Ненецкого автономного округа в размере 10 270 000 (десять миллионов двести семьдесят тысяч) рублей на финансовое обеспечение расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения по организации и осуществлению мероприятий по работе с детьми и молодёжью, участию в реализации молодёжной политики, разработке и реализации мер по обеспечению и защите прав и законных интересов молодёжи, разработке и реализации муниципальных программ по основным направлениям реализации молодёжной политики, организации и осуществлению мониторинга реализации молодёжной политики в муниципальном округе, в целях повышения эффективности реализации молодёжной политики.

2. В целях реализации пункта 1 настоящего постановления перераспределить бюджетные ассигнования, предусмотренные сводной бюджетной росписью окружного бюджета на 2024 год, согласно приложению № 1.

3. Утвердить Правила предоставления и методику распределения иного межбюджетного трансферта из окружного бюджета бюджету муниципального

округа Пуровский район Ямало-Ненецкого автономного округа в 2024 году согласно приложению № 2.

Губернатор
Ямало-Ненецкого автономного округа



Д.А. Артюхов

Приложение № 1

к постановлению Правительства
Ямало-Ненецкого автономного округа
от 24 августа 2024 г. № 473-П

ПЕРЕРАСПРЕДЕЛЕНИЕ

бюджетных ассигнований, предусмотренных сводной бюджетной росписью окружного бюджета, на 2024 год

№ п/п	Коды бюджетной классификации						Наименование направления расходов/наименование получателя	Сумма на 2024 год (тыс. руб.)
	код главного распорядителя бюджетных средств	наименование кода главного распорядителя бюджетных средств	код раздела	код под-раздела	код целевой статьи	код вида расходов		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	878	Департамент молодёжной политики Ямало-Ненецкого автономного округа	07	07	13 3 01 90080	244	обеспечение реализации государственной политики в установленной сфере деятельности	- 10 270
2.	878	Департамент молодёжной политики Ямало-Ненецкого автономного округа	07	07	13 3 01 72200	540	иной межбюджетный трансферт на организацию и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодёжью	+ 10 270
							муниципальный округ Пуровский район Ямало-Ненецкого автономного округа	+ 10 270

Приложение № 2
УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением Правительства
Ямало-Ненецкого автономного округа
от **24 августа 2024 г. № 473-П**

ПРАВИЛА

предоставления и методика распределения иного межбюджетного трансферта из окружного бюджета бюджету муниципального округа Пуровский район Ямало-Ненецкого автономного округа в 2024 году

I. Общие положения

1.1. Правила предоставления и методика распределения иного межбюджетного трансферта из окружного бюджета бюджету муниципального округа Пуровский район Ямало-Ненецкого автономного округа в 2024 году (далее – Правила, иной межбюджетный трансферт, муниципальное образование, автономный округ) регламентируют процедуру предоставления и методику распределения иного межбюджетного трансферта в 2024 году на финансовое обеспечение расходных обязательств муниципального образования, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения по организации и осуществлению мероприятий по работе с детьми и молодёжью, участию в реализации молодёжной политики, разработке и реализации мер по обеспечению и защите прав и законных интересов молодёжи, разработке и реализации муниципальных программ по основным направлениям реализации молодёжной политики, организации и осуществлению мониторинга реализации молодёжной политики в муниципальном округе (далее – вопрос местного значения).

1.2. В целях реализации Правил используются следующие основные понятия:

уполномоченный орган – департамент молодёжной политики автономного округа, являющийся главным распорядителем бюджетных средств, наделённый полномочием по предоставлению средств бюджету муниципального образования;

получатель иного межбюджетного трансферта – муниципальное образование в лице уполномоченного органа местного самоуправления.

II. Целевое назначение иного межбюджетного трансферта

2.1. Иной межбюджетный трансферт предоставляется на финансовое обеспечение расходных обязательств муниципального образования, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по решению вопроса местного значения, в целях повышения эффективности молодёжной политики, направленной на реализацию молодёжных проектов и проведение мероприятий туристической направленности с участием детей из Волновахского района Донецкой Народной Республики, находящихся в

трудной жизненной ситуации, на базе муниципального автономного учреждения «Управление базой отдыха «Эллада» (далее – мероприятие).

2.2. Объем иного межбюджетного трансферта составляет 10 270 000 (десять миллионов двести семьдесят тысяч) рублей.

2.3. Иной межбюджетный трансферт носит целевой характер и не может быть использован на другие цели.

2.4. К иному межбюджетному трансферту, предоставляемому в соответствии с Правилами, не применяются Правила предоставления и методика распределения иных межбюджетных трансфертов из окружного бюджета местным бюджетам, утверждённые постановлением Правительства автономного округа от 11 ноября 2021 года № 978-П.

III. Условие предоставления иного межбюджетного трансферта

3.1. Условием предоставления иного межбюджетного трансферта является его направление на цели, указанные в пункте 2.1 Правил.

IV. Методика распределения иного межбюджетного трансферта

4.1. Общий объем иного межбюджетного трансферта равен сумме фактической потребности муниципального образования на цели, указанные в пункте 2.1 Правил.

V. Порядок оценки эффективности использования иного межбюджетного трансферта, а также перечень показателей результативности использования иного межбюджетного трансферта

5.1. Оценка эффективности использования иного межбюджетного трансферта проводится уполномоченным органом на основе анализа достижения значения показателя результативности использования иного межбюджетного трансферта (далее – показатель) путём сопоставления фактически достигнутого значения показателя и его планового значения по итогам 2024 года.

5.2. Показатель: проведение мероприятия.

5.3. Плановое значение показателя – 1 мероприятие.

VI. Порядок (сроки и форма) представления отчётности об исполнении условий предоставления (расходования) иного межбюджетного трансферта

6.1. Получатель иного межбюджетного трансферта представляет в уполномоченный орган до 30 декабря 2024 года отчёт об использовании иного межбюджетного трансферта и о достижении значения показателя по форме согласно приложению № 1 (далее – отчёт).

VII. Правила предоставления иного межбюджетного трансферта

7.1. Получатель иного межбюджетного трансферта направляет в уполномоченный орган посредством государственной информационной

системы «Региональная система электронного документооборота Ямало-Ненецкого автономного округа» (далее – ГИС «РСЭД ЯНАО») заявку на предоставление иного межбюджетного трансферта по форме согласно приложению № 2 (далее – заявка) не позднее 20 числа месяца предоставления иного межбюджетного трансферта и документы, подтверждающие фактическую потребность в ином межбюджетном трансферте (далее – документы). Заявка и документы подлежат обязательной регистрации уполномоченным органом в день поступления.

7.2. Уполномоченный орган осуществляет рассмотрение заявки и документов в течение 2 рабочих дней со дня регистрации заявки и документов.

При отсутствии замечаний к заявке и документам, а также при их соответствии условию предоставления иного межбюджетного трансферта, указанному в пункте 3.1 Правил, перечисление иного межбюджетного трансферта в бюджет муниципального образования в пределах доведённых бюджетных ассигнований, лимитов бюджетных обязательств и прогноза кассовых выплат в соответствии с утверждённой сводной бюджетной росписью окружного бюджета осуществляется в течение 5 рабочих дней со дня завершения рассмотрения заявки и документов.

При наличии замечаний к заявке, документам или их несоответствии цели предоставления иного межбюджетного трансферта, указанной в пункте 2.1 Правил, уполномоченный орган возвращает получателю иного межбюджетного трансферта заявку, документы и уведомляет получателя иного межбюджетного трансферта о наличии указанных выше обстоятельств в течение 5 рабочих дней со дня истечения срока, предусмотренного абзацем первым настоящего пункта, посредством ГИС «РСЭД ЯНАО».

После устранения причин, послуживших основанием для возвращения заявки, получатель иного межбюджетного трансферта вправе повторно обратиться с заявкой и документами в порядке, предусмотренном пунктом 7.1 Правил.

7.3. Расходование иного межбюджетного трансферта осуществляется в порядке, установленном для исполнения бюджета муниципального образования.

VIII. Порядок осуществления контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления иного межбюджетного трансферта, основания и порядок применения мер ответственности к муниципальному образованию при невыполнении обязательств

8.1. Уполномоченный орган, органы государственного финансового контроля в целях осуществления контроля за соблюдением условий предоставления (расходования), целевого характера, результативности использования иного межбюджетного трансферта вправе проводить проверки в соответствии с законодательством Российской Федерации (далее – проверка).

Порядок и сроки проведения уполномоченным органом проверок, указанных в абзаце первом настоящего пункта, устанавливаются его приказами.

8.2. В случае нецелевого использования иного межбюджетного трансферта к получателю иного межбюджетного трансферта применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

8.3. Иной межбюджетный трансферт подлежит возврату в окружной бюджет в следующих случаях:

8.3.1. нецелевое использование иного межбюджетного трансферта;

8.3.2. недостижение показателя.

8.4. В случае если по состоянию на 30 декабря 2024 года наступили обстоятельства, предусмотренные пунктом 8.3 Правил, и в срок до даты представления отчёта, установленной пунктом 6.1 Правил, указанные нарушения получателем иного межбюджетного трансферта не устранены, то средства иного межбюджетного трансферта подлежат возврату из бюджета муниципального образования в окружной бюджет в полном объёме до 01 июня 2025 года.

8.5. Средства иного межбюджетного трансферта, не использованные в текущем финансовом году, подлежат возврату в окружной бюджет в порядке, установленном пунктом 5 статьи 242 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

8.6. При наличии потребности муниципального образования в остатках иного межбюджетного трансферта, не использованных в текущем финансовом году, получатель иного межбюджетного трансферта вправе направить в уполномоченный орган обращение по их возврату в соответствии с Порядком возврата остатков межбюджетных трансфертов, предоставленных из окружного бюджета в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, и не использованных в отчётном финансовом году, утверждённым постановлением Правительства автономного округа от 06 марта 2017 года № 144-П.

8.7. При выявлении нарушений, указанных в пункте 8.3 Правил, уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней со дня подписания акта проверки, предусмотренной пунктом 8.1 Правил, направляет способом, позволяющим подтвердить факт и дату направления, требование о возврате иного межбюджетного трансферта (далее – требование) получателю иного межбюджетного трансферта.

Получатель иного межбюджетного трансферта в течение 10 рабочих дней со дня получения требования производит возврат иного межбюджетного трансферта в окружной бюджет по платежным реквизитам, указанным уполномоченным органом в требовании.

В случае невозврата иного межбюджетного трансферта взыскание средств производится в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение № 1

к Правилам предоставления и методике распределения иного межбюджетного трансферта из окружного бюджета бюджету муниципального округа Пуровский район Ямало-Ненецкого автономного округа в 2024 году

ФОРМА ОТЧЕТА

ОТЧЁТ

об использовании иного межбюджетного трансферта из окружного бюджета бюджету муниципального округа Пуровский район Ямало-Ненецкого автономного округа и достижении значения показателя результативности использования иного межбюджетного трансферта из окружного бюджета бюджету муниципального округа Пуровский район Ямало-Ненецкого автономного округа за 202_ год

№ п/п	Утверждено на год (рублей и копеек)	Профинансировано департаментом молодёжной политики Ямало-Ненецкого автономного округа за отчётный период (рублей и копеек)	Объём фактически освоенных средств (рублей и копеек) за отчётный период	Процент выполнения иного межбюджетного трансферта из окружного бюджета <*>	Плановое значение показателя результативности использования иного межбюджетного трансферта из окружного бюджета (далее – показатель результативности) (шт.)	Фактическое значение показателя результативности (ед.)	Процент выполнения значения показателя результативности <***>	Причины недостижения значения показателя результативности
1	2	3	4	5	6	7	8	9

<*> Значение графы рассчитывается путём деления значения, указанного в графе 4, на значение, указанное в графе 3.

<***> Значение графы рассчитывается путём деления фактического значения показателя результативности, указанного в графе 8, на плановое значение показателя результативности, указанное в графе 7.

Глава Пуровского района _____
МП (подпись) _____ (Ф.И.О.)

Руководитель финансового органа
муниципального округа Пуровский район
Ямало-Ненецкого автономного округа _____
(должность) _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

Исполнитель _____
(подпись) _____ (Ф.И.О.)

телефон

_____ 20__ г.
(дата)

Приложение № 2

к Правилам предоставления и методике распределения иного межбюджетного трансферта из окружного бюджета бюджету муниципального округа Пуровский район Ямало-Ненецкого автономного округа в 2024 году

ФОРМА ЗАЯВКИ

ЗАЯВКА

на предоставление иного межбюджетного трансферта из окружного бюджета бюджету муниципального округа Пуровский район Ямало-Ненецкого автономного округа в 2024 году

Наименование расходного обязательства	Потребность муниципального округа Пуровский район Ямало-Ненецкого автономного округа (руб.)	Код по классификации доходов местного бюджета
1	2	3

Глава Пуровского района _____
МП (подпись) (Ф.И.О.)

Руководитель финансового органа
муниципального округа Пуровский район
Ямало-Ненецкого автономного округа

(должность) (подпись) (Ф.И.О.)

Исполнитель _____
(подпись) (Ф.И.О.)