



ДЕПАРТАМЕНТ ЭКОНОМИКИ ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА

ПРИКАЗ

28 октября 2024 г. № 453-О

г. Салехард

Проведена государственная регистрация нормативных правовых актов
Ямало-Ненецкого автономного округа 29 октября 2024 года
Регистрационный № 346

Об утверждении Положения о порядке проведения ежегодного конкурса лучших отраслевых достижений муниципальных управленческих команд по номинации «Лидер развития потребительского рынка»

В соответствии с подпунктом 3.1 пункта 3 постановления Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 11 августа 2023 года № 637-П «О конкурсах лучших отраслевых достижений муниципальных управленческих команд» **п р и к а з ы в а ю:**

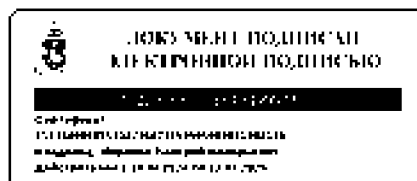
1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке проведения ежегодного конкурса лучших отраслевых достижений муниципальных управленческих команд по номинации «Лидер развития потребительского рынка».

2. Рекомендовать главам муниципальных образований в Ямало-Ненецком автономном округе принять участие в ежегодном конкурсе лучших отраслевых достижений муниципальных управленческих команд по номинации «Лидер развития потребительского рынка».

3. Признать утратившими силу:
приказ департамента экономики Ямало-Ненецкого автономного округа от 20 сентября 2023 года № 371-О «Об утверждении Положения о порядке проведения ежегодного конкурса лучших отраслевых достижений муниципальных управленческих команд по номинации «Лучший объект потребительского рынка»;

приказ департамента экономики Ямало-Ненецкого автономного округа от 25 декабря 2023 года № 576-О «О внесении изменения в пункт 5.4 Положения о порядке проведения ежегодного конкурса лучших отраслевых достижений муниципальных управленческих команд по номинации «Лучший объект потребительского рынка».

Директор департамента экономики
Ямало-Ненецкого автономного округа



В.В. Миронов

УТВЕРЖДЕНО

приказом департамента экономики
Ямало-Ненецкого автономного округа
от 28 октября 2024 г. № 453-О

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке проведения ежегодного конкурса лучших отраслевых достижений муниципальных управленческих команд по номинации «Лидер развития потребительского рынка»

I. Общие положения

1.1. Положение о проведении ежегодного конкурса лучших отраслевых достижений муниципальных управленческих команд по номинации «Лидер развития потребительского рынка» (далее – Положение, конкурс) определяет порядок проведения конкурса.

1.2. Конкурс проводится в целях выявления и распространения передового практического опыта органов местного самоуправления муниципальных образований в Ямало-Ненецком автономном округе (далее – автономный округ, муниципальное образование в автономном округе) в создании условий для работы представителей торгового бизнеса и сферы услуг, формировании комфортной потребительской среды, а также в целях поощрения и признания специалистов муниципальных управленческих команд, внесших значительный вклад в развитие сферы потребительского рынка на территории муниципального образования в автономном округе.

1.3. Задача конкурса – поиск и отбор успешных практик в сфере потребительского рынка для их дальнейшей популяризации, тиражирования и внедрения в автономном округе.

1.4. Понятия, используемые в Положении:

организатор конкурса – департамент экономики автономного округа (далее – департамент), являющийся главным распорядителем бюджетных средств окружного бюджета, до которого в установленном порядке доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление призового фонда победителям в соответствующем финансовом году;

объект потребительского рынка – предприятие (организация) относящееся к категории субъектов малого и среднего предпринимательства, зарегистрированных и осуществляющих на территории автономного округа деятельность в сфере торговли, общественного питания, бытового обслуживания на потребительском рынке товаров, работ, услуг;

конкурсная комиссия – комиссия, уполномоченная осуществлять оценку профессиональной деятельности муниципальной управленческой команды, направленной на развитие потребительского рынка. Состав и порядок работы конкурсной комиссии утверждается приказом департамента;

РСЭД – государственная информационная система «Региональная система электронного документооборота Ямало-Ненецкого автономного округа»;

участник конкурса - муниципальная управленческая команда (далее - муниципальное образование).

1.5. Координационно-организаторскую работу по проведению конкурса

осуществляет отдел развития предпринимательства и торговли департамента.

II. Условия и порядок проведения конкурса

2.1. Конкурс проводится в один этап по итогам отчетного года. В целях проведения конкурса департамент принимает приказ о проведении конкурса, которым определяются, в том числе, даты начала и окончания проведения конкурса, даты начала и окончания приема заявок на участие в конкурсе. При этом дата начала проведения конкурса не может быть ранее 30 октября.

2.2. Информация о проведении конкурса, начале и окончании срока приема заявок на участие в конкурсе размещается организатором конкурса на официальном сайте департамента в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - официальный сайт департамента) в течение 3 рабочих дней со дня утверждения приказа департамента о проведении конкурса.

Срок начала и окончания приема заявок на участие в конкурсе составляет не менее 10 рабочих дней с момента размещения информации о проведении конкурса.

2.3. Для участия в конкурсе муниципальные образования представляют в департамент посредством РСЭД заявку на участие в конкурсе, заполненную по форме согласно приложению № 1 с приложением подтверждающих сведений, согласно приложению № 3 (далее – заявка).

2.4. Департамент проверяет заявку на наличие или отсутствие оснований для отклонения заявки в течение 5 рабочих дней со дня её поступления.

2.5. Основаниями для отклонения заявки являются:

- нарушения срока подачи заявки, установленного пунктом 2.1 Положения;

- несоответствие заявки требованиям, установленным пунктом 2.3 Положения.

Уведомление об отклонении заявки направляется муниципальному образованию не позднее 5 рабочих дней со дня поступления заявки в департамент посредством РСЭД.

2.6. Департамент в течение 7 рабочих дней со дня окончания срока приема заявок направляет заявки, которые не были отклонены в соответствии с пунктом 2.5 Положения, на рассмотрение конкурсной комиссии, предусмотренной пунктом 3.1 Положения.

III. Конкурсная комиссия

3.1. В целях проведения конкурса, подведения его итогов и определения победителя конкурса, департаментом создается конкурсная комиссия.

3.2. Состав и порядок работы конкурсной комиссии утверждается приказом департамента.

IV. Определение победителя конкурса

4.1. Подведение итогов конкурса и определение победителя конкурса производится на заседании конкурсной комиссии, которое должно быть проведено не позднее 10 рабочих дней со дня окончания срока приема заявок.

4.2. Решение конкурсной комиссии принимается на основании критериев, определенных в приложении № 2 (далее – критерии).

4.3. По результатам рассмотрения заявок на основании критериев конкурсная комиссия утверждает ведомость оценок по итогам проведения конкурса по каждому муниципальному образованию.

4.4. Определение победителя конкурса осуществляется путем суммирования баллов, выставленных конкурсной комиссией по каждому критерию (далее – итоговый балл).

В соответствии с итоговыми баллами конкурсная комиссия присваивает порядковые номера муниципальным образованиям, начиная от муниципального образования, получившего максимальный итоговый балл. Победителем конкурса признается муниципальное образование, набравшее наибольшее количество итоговых баллов.

4.5. В случае равенства итоговых баллов двух и более муниципальных образований, победителем конкурса становится то муниципальное образование, чья заявка поступила раньше (определяется по дате и времени поступления заявки в департамент, отображенных в журнале действий РСЭД).

4.6. Решение конкурсной комиссии об определении победителя конкурса оформляется протоколом, который составляется не позднее одного дня, следующего за днем окончания конкурса, указанного в пункте 2.1 Положения.

4.7. Информация о результатах конкурса публикуется на официальном сайте департамента в течение 5 рабочих дней со дня подписания протокола.

V. Награждение победителя конкурса

5.1. Победителю конкурса предоставляется иная дотация из окружного бюджета в размере:

- 1 500 000 (один миллион пятьсот тысяч) рублей – на поощрение муниципальной управленческой команды и повышение уровня профессионального развития;

- 1 500 000 (один миллион пятьсот тысяч) рублей – на развитие сферы управления (гранты муниципальному образованию и (или) материально-техническое оснащение объектов).

5.2. Победа в конкурсе является основанием для применения мер материального стимулирования муниципальной управленческой команды.

5.3. Победитель конкурса также вправе применить в отношении муниципальной управленческой команды меры нематериального стимулирования (грамоты, дипломы и т.д.).

5.4. По итогам конкурса награждение победителя конкурса осуществляется в срок не позднее 20 декабря года проведения конкурса.

VI. Финансирование

6.1. Расходы, связанные с организацией и проведением конкурса, а также с выплатой иной дотации из окружного бюджета, осуществляет департамент в пределах утвержденной бюджетной сметы на соответствующий финансовый год.

Приложение № 1

к Положению о порядке проведения ежегодного конкурса лучших отраслевых достижений муниципальных управленческих команд по номинации «Лидер развития потребительского рынка»

ФОРМА ЗАЯВКИ

ЗАЯВКА

на участие в ежегодном конкурсе лучших отраслевых достижений муниципальных управленческих команд по номинации «Лидер развития потребительского рынка»

1.	Наименование муниципального образования в Ямало-Ненецком автономном округе	
2.	Куратор проекта «Развитие потребительского рынка» в муниципальном образовании в Ямало-Ненецком автономном округе (Ф.И.О., должность)	
3.	Наименование структурного подразделения органа местного самоуправления муниципального образования в Ямало-Ненецком автономном округе, осуществляющего функции связанные с развитием потребительского рынка в муниципальном образовании	
4.	Ответственное лицо (Ф.И.О., телефон, адрес эл. почты)	

Приложение: сведения, прилагаемые в составе заявки на участие в ежегодном конкурсе лучших отраслевых достижений муниципальных управленческих команд по номинации «Лидер развития потребительского рынка» согласно приложению № 3 к Положению о порядке проведения ежегодного конкурса лучших отраслевых достижений муниципальных управленческих команд по номинации «Лидер развития потребительского рынка», утвержденному приказом департамента экономики Ямало-Ненецкого автономного округа от _____ 2024 года №__ на ____ л.

Настоящей заявкой гарантируем достоверность предоставляемой информации.

Глава муниципального образования в Ямало-Ненецком автономном округе

подпись

ФИО

Приложение № 2

к Положению о порядке проведения ежегодного конкурса лучших отраслевых достижений муниципальных управленческих команд по номинации «Лидер развития потребительского рынка»

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

участников ежегодного конкурса лучших отраслевых достижений муниципальных управленческих команд по номинации «Лидер развития потребительского рынка»

№ п/п	Критерий оценки	Параметры для оценки критерия оценки
1	2	3
1.	Своевременная реализация мероприятий дорожной карты проекта «Развитие потребительского рынка»	процент своевременного выполнения мероприятий свыше 85% – 1 балл, менее – 0 баллов
2.	Городской округ/муниципальный округ продемонстрировал в году проведения конкурса наибольшую положительную динамику по количеству поддержанных проектов потребительского рынка при помощи муниципальных мер финансовой поддержки (критерий исчисляется в процентах относительно предыдущего периода и рассчитывается отдельно для каждого муниципального образования конкурсной комиссией на основании предоставленной муниципальной информацией)	да - 1 балл, нет - 0 баллов
3.	Городской округ/муниципальный округ продемонстрировал в году проведения конкурса наибольшую положительную динамику по объему финансовой помощи проектам потребительского рынка (критерий исчисляется в процентах относительно предыдущего периода и рассчитывается отдельно для каждого муниципального образования конкурсной комиссией)	Да - 1 балл, нет - 0 баллов
4.	Городской округ/муниципальный округ продемонстрировал в году проведения конкурса наибольшую положительную динамику по приросту численности занятых в сфере потребительского рынка	Да - 1 балл, нет - 0 баллов
5.	Положительная динамика прироста общего количества объектов потребительского рынка в году, предшествующему году проведения конкурса	Положительная - 1 балл, отрицательная - 0 баллов

1	2	3
	(торговые объекты, общепит, коммерческие объекты предоставления услуг)	
6.	Выполнение плановых показателей обеспеченности населения объектами потребительского рынка (оценка производится только по городским округам)	Полное выполнение – 1 балл, частичное или неполное выполнение – 0 баллов
7.	Обеспеченность населения объектами потребительского рынка на душу населения (оценка производится только по муниципальным округам)	Наибольший показатель - 1 балл, остальные - 0 баллов
8.	Городской округ/муниципальный округ продемонстрировал в году проведения конкурса наибольшую долю площадей муниципального имущества, расположенных в административных зданиях, объектах социальной инфраструктуры и переданных в аренду коммерческим предприятиям потребительского рынка	да - 1 балл, нет - 0 баллов
9.	Городской округ/муниципальный округ продемонстрировал в году проведения конкурса наибольшую положительную динамику по количеству магазинов, открытых под региональными брендами, в том числе магазинов-агрегаторов, осуществляющих реализацию продукции, произведенной на территории автономного округа	да - 1 балл, нет - 0 баллов
10.	Своевременное полное исполнение в отчетном периоде всех задач, закрепленных муниципальным «проблематором» (в части развития потребительского рынка)	Полное исполнение – 1 балл, нарушение сроков, не полное исполнение – 0 баллов

Приложение № 3

к Положению о порядке проведения ежегодного конкурса лучших отраслевых достижений муниципальных управленческих команд по номинации «Лидер развития потребительского рынка»

СВЕДЕНИЯ,

прилагаемые в составе заявки на участие в ежегодном конкурсе лучших отраслевых достижений муниципальных управленческих команд по номинации «Лидер развития потребительского рынка»

1. Сведения о количестве проектов потребительского рынка, поддержанных при помощи муниципальных мер финансовой поддержки в отчетном периоде (году предшествующему году проведения конкурса) (далее – отчетный период) и предыдущем году. Сведения предоставляются в табличной форме (Excel) и содержат информацию следующего характера:

- наименование объекта;
- ИНН;
- юридический адрес;
- фактический адрес объекта;
- Ф.И.О. руководителя;
- контактные данные руководителя (телефон, адрес эл. почты);
- объем оказанной поддержки.

Информация о мерах поддержки формируется в двух вкладках: первая вкладка – меры финансовой поддержки, оказанные в отчетном периоде, вторая вкладка – меры финансовой поддержки, оказанные в годы предшествующему отчетному периоду.

2. Сведения о численности занятых в сфере потребительского рынка в отчетном периоде и предыдущем году:

- наименование объекта;
- ИНН;
- юридический адрес;
- фактический адрес объекта;
- Ф.И.О. руководителя;
- контактные данные руководителя (телефон, адрес эл. почты);
- численность занятых на объекте потребительского рынка.

3. Сведения о количестве коммерческих проектов потребительского рынка, которым в качестве имущественной поддержки в аренду предоставлено муниципальное имущество, расположенное в административных зданиях и объектах социальной инфраструктуры в отчетном периоде и предыдущем году. Сведения предоставляются в табличной форме (Excel) и содержат информацию следующего характера:

- наименование объекта;
- ИНН;

- юридический адрес;
- фактический адрес объекта;
- Ф.И.О. руководителя;
- контактные данные руководителя (телефон, адрес эл. почты);
- площадь предоставленного в аренду имущества;
- общая площадь муниципального имущества, расположенного в административных зданиях и объектах социальной инфраструктуры (потенциально возможного для передачи в аренду).

Информация о мерах поддержки формируется в двух вкладках: первая вкладка – меры имущественной поддержки, оказанные в отчетном периоде, вторая вкладка – меры имущественно поддержки, оказанные в году предшествующем отчетному периоду.

4. Сведения о магазинах, открытых под региональными брендами, в том числе магазинов-агрегаторов, осуществляющих реализацию продукции, произведенной на территории автономного округа. Сведения предоставляются в табличной форме (Excel) и содержат информацию следующего характера:

- наименование объекта;
- ИНН;
- юридический адрес;
- фактический адрес объекта;
- дата открытия объекта;
- вид реализуемой продукции;
- Ф.И.О. руководителя;
- контактные данные руководителя (телефон, адрес эл. почты).