



ИНСПЕКЦИЯ ПО ТРУДУ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

П Р И К А З

20.01.2022

г. Симферополь

№ 4

Об утверждении Перечня должностей гражданской службы Республики Крым в Инспекции по труду Республики Крым, при назначении на которые и при замещении которых служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих, супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2004 №79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Федеральным законом от 25 декабря 2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции», Законом Республики Крым от 29 мая 2014 №7-ЗРК «О государственной гражданской службе Республики Крым», Законом Республики Крым от 22 июля 2014 №36-ЗРК «О противодействии коррупции в Республике Крым», в целях противодействия коррупции, с учетом ввода нового штатного расписания Инспекции по труду Республики Крым,

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый Перечень должностей гражданской службы Республики Крым в Инспекции по труду Республики Крым, при назначении на которые и при замещении которых служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

2. Признать утратившим силу приказы Инспекции по труду Республики Крым:

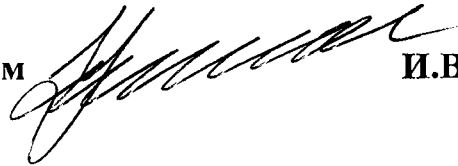
от 23 сентября 2014 года №31 «Об утверждении перечня должностей государственной гражданской службы, при назначении на которые и при замещении которых служащие обязаны предоставлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих

супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в Инспекции по труду Республики Крым;

от 30 декабря 2016 года № 242 «О внесении изменений в Приказ Инспекции по труду Республики Крым от 23.09.2014 № 31 «Об утверждении перечня должностей государственной гражданской службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых служащие обязаны предоставлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в Инспекции по труду Республики Крым».

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

**Начальник Инспекции
по труду Республики Крым –
главный государственный
инспектор труда в Республике Крым**



И.В. Зворский

Приложение

от «10» 01 2022г. № 4

ПЕРЕЧЕНЬ

**должностей гражданской службы Республики Крым
в Инспекции по труду Республики Крым, при назначении на
которые и при замещении которых служащие обязаны
представлять сведения о своих доходах, об имуществе и
обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга)
и несовершеннолетних детей**

№ п/п	Наименование структурных подразделений и должностей
1.	Руководство:
	Начальник инспекции – главный государственный инспектор труда в Республике Крым
	Заместитель начальника инспекции – заместитель главного государственного инспектора труда в Республике Крым
2.	Отдел надзора и контроля за соблюдением трудового законодательства
	Заведующий отделом, старший государственный инспектор труда
	Заместитель заведующего отделом, старший государственный инспектор труда
	Главный консультант, старший государственный инспектор труда
	Консультант, старший государственный инспектор труда
	Главный специалист, государственный инспектор труда
	Ведущий специалист, государственный инспектор труда
3.	Отдел надзора и контроля за соблюдением законодательства об охране труда
	Заведующий отделом, старший государственный инспектор труда
	Заместитель заведующего отделом, старший государственный инспектор труда
	Главный консультант, старший государственный инспектор труда
	Консультант, старший государственный инспектор труда
	Ведущий специалист, государственный инспектор труда
4.	Отдел правового обеспечения, кадровой и аналитической работы
	Заведующий отделом
	Заместитель заведующего отделом

	Консультант
	Специалист – эксперт
	Специалист 1 категории
5.	Управление финансов, делопроизводства, информационно-технологического и материального обеспечения
	Начальник управления – главный бухгалтер
5.1.	Отдел финансов и материального обеспечения
	Заведующий отделом
	Главный специалист
	Специалист 2 категории
5.2.	Отдел делопроизводства и информационно-технологического обеспечения
	Заведующий отделом
	Главный специалист
	Специалист – эксперт
6.	Помощник руководителя