



ДЕРЖАВНИЙ КОМІТЕТ
КОНКУРЕНТНОЇ
ПОЛІТИКИ
РЕСПУБЛІКИ КРИМ

ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
КОМИТЕТ
КОНКУРЕНТНОЙ
ПОЛИТИКИ
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

КЪЫРЫМ
ДЖУМХУРИЕТИНИНЪ
РАКЪИБИЕТ СІЯСЕТИ
БОЮНДЖА ДЕВЛЕТ
КОМИТЕТИ

ПРИКАЗ

31.01.2022

№ 2019/22

г. Симферополь

Об утверждении Порядка представления гражданами, претендующими на замещение должностей и работниками, замещающими должности в учреждениях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Государственным комитетом конкурентной политики Республики Крым сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Законом Республики Крым от 22 июля 2014 года №36-ЗРК «О противодействии коррупции в Республике Крым», Указом Главы Республики Крым от 27 февраля 2015 года №54-У «О мерах по противодействию коррупции в Республике Крым», руководствуясь постановлением Совета министров Республики Крым от 09 февраля 2018 года №62 «Об утверждении Положения о Государственном комитете конкурентной политики Республики Крым и признании утратившими силу некоторых постановлений Совета министров Республики Крым», распоряжением Совета министров Республики Крым от 13.08.2019 №999-р «О создании Государственного бюджетного учреждения дополнительного профессионального образования Республики Крым «Единый центр профессионального обучения в сфере закупок», распоряжением Совета министров Республики Крым от 13.08.2021 №1052-р «О создании Государственного казённого учреждения Республики Крым «Региональный центр по организации закупок»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый порядок представления гражданами, претендующими на замещение должностей и работниками, замещающими должности в учреждениях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Государственным комитетом конкурентной политики Республики Крым сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

2. Признать утратившим силу приказ Комитета от 04 февраля 2020 года №9/ОД.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Председатель



Н. Борисенко

ПОРЯДОК

представления гражданами, претендующими на замещение должностей и работниками, замещающими должности в учреждениях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Государственным комитетом конкурентной политики Республики Крым сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

1. Настоящий Порядок устанавливает правила представления гражданами, претендующими на замещение отдельных должностей, и работниками, замещающими отдельные должности на основании трудового договора в учреждениях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Государственным комитетом конкурентной политики Республики Крым (далее - Комитет, подведомственные учреждения), сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее - сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера).

2. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера обязаны предоставлять:

граждане, претендующие на замещение отдельных должностей, включенных в перечни, утвержденные Комитетом, на основании трудового договора в подведомственных учреждениях (далее - граждане);

лица, замещающие должности, включенные в перечни, утвержденные Комитетом, на основании трудового договора в подведомственных учреждениях (далее - работники).

3. Работники обязаны ежегодно в срок, установленный подпунктом «б» пункта 4 настоящего Порядка, представлять сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), цифровых финансовых активов, цифровой валюты, совершенной ими, их супругами (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми в течение календарного года, предшествующего году представления сведений (далее - отчетный период), если общая сумма таких сделок превышает общий доход работника и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду, и об источниках получения средств, за счет которых совершены эти сделки.

4. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются по утвержденной Президентом Российской Федерации форме справки, заполненной с использованием специального программного обеспечения «Справки БК», размещенного на официальном сайте государственной информационной системы в области государственной службы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

а) гражданами - при назначении на должность;

б) работниками - не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным.

5. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются:

гражданами и работниками, для которых работодателем является председатель Комитета - в сектор государственной гражданской службы и профилактики коррупционных правонарушений управления кадровой работы и делопроизводства Комитета;

гражданами и работниками, для которых работодателем является руководитель подведомственного учреждения, - в подведомственное учреждение. Уполномоченное подразделение (должностное лицо) подведомственного учреждения осуществляет анализ сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и не позднее пяти дней со дня представления указанных сведений направляет их заверенную в установленном порядке копию в сектор государственной гражданской службы и профилактики коррупционных правонарушений управления кадровой работы и делопроизводства Комитета для осуществления анализа.

6. В случае если гражданин или работник обнаружили, что в представленных ими сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, они вправе представить уточненные сведения в течение одного месяца после окончания срока, указанного в подпункте «а» или «б» пункта 4 настоящего Порядка.

7. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера работников размещаются на официальных сайтах подведомственных учреждений в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - официальный сайт подведомственного учреждения) и ежегодно обновляются в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для их подачи, а в случае отсутствия указанных сведений на официальном сайте - предоставляются общероссийским средствам массовой информации для опубликования по их запросам.

В соответствующем разделе официального сайта Комитета дается ссылка на адрес официального сайта подведомственного учреждения, где размещены сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера работников.

В целях организации размещения на официальном сайте подведомственного учреждения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера работников, работодателем для которых является председатель Комитета, копия указанных сведений направляется сектором государственной гражданской службы и профилактики коррупционных правонарушений управления кадровой работы и делопроизводства Комитета в подведомственное учреждение не позднее трех рабочих дней со дня их представления.

8. На официальных сайтах подведомственных учреждений размещаются и общероссийским средствам массовой информации представляются для опубликования следующие сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера:

а) перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих работнику, его супругу (супруге) и несовершеннолетним детям на праве собственности или находящихся в их пользовании, с указанием вида, площади и страны расположения каждого из таких объектов;

б) перечень транспортных средств с указанием вида и марки, принадлежащих на праве собственности работнику, его супругу (супруге) и несовершеннолетним детям;

в) декларированный годовой доход работника, его супруга (супруги) и несовершеннолетних детей;

г) сведения об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимого имущества, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), цифровых финансовых активов, цифровой валюты, если сумма сделки превышает общий доход работника и его супруга (супруги) за три последних года, предшествующих отчетному периоду.

9. Контроль за расходами работников, а также проверка достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых в соответствии с настоящим Порядком, осуществляются в порядке, установленном Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Указом Главы Республики Крым от 30 декабря 2015 года № 406-У «О проверке достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных отдельными категориями лиц, и соблюдения ими запретов, ограничений и обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Крым.

10. Работник, замещающий в подведомственном учреждении должность, и претендующий на назначение в подведомственном учреждении на должность, включенную в перечень должностей, утвержденный Комитетом, представляет сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в порядке, установленном в подпункте «а» пункта 4 настоящего Порядка.

11. В случае непредставления по объективным причинам сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей работник обязан предоставить заявление о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей с объяснением причин непредставления сведений. Заявление должно быть направлено до истечения срока, установленного подпунктом «б» пункта 4 настоящего Порядка. Данный факт подлежит рассмотрению на соответствующей комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов.

Заявление с объяснением причин непредставления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей предоставляется:

- работниками, для которых работодателем является председатель Комитета, - в сектор государственной гражданской службы и профилактики коррупционных правонарушений управления кадровой работы и делопроизводства Комитета и рассматривается Комиссией по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих, директора подведомственного учреждения и урегулированию конфликта интересов Комитета;

- работниками, для которых работодателем является руководитель подведомственного учреждения, - в подведомственное учреждение и рассматривается соответствующей Комиссией по обеспечению соблюдения лицами,

замещающими отдельные должности на основании трудового договора в подведомственном учреждении, ограничений и обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции.

12. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые в соответствии с настоящим Порядком гражданином и работником, являются сведениями конфиденциального характера, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

13. Государственные служащие Комитета, работники подведомственных учреждений, в должностные обязанности которых входит работа со сведениями о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, виновные в их разглашении или использовании в целях, не предусмотренных федеральным законодательством, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

14. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные в соответствии с настоящим Порядком гражданином, а также представляемые работником ежегодно, и информация о результатах проверки достоверности и полноты этих сведений приобщаются к личному делу работника. Указанные сведения также могут храниться в электронном виде.

В случае если гражданин, представивший справки о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также справки о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, не был назначен на должность, такие справки возвращаются указанному лицу по письменному заявлению вместе с другими документами.

15. В случае непредставления или представления заведомо ложных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданин не может быть назначен на должность, а работник освобождается от должности или подвергается иным видам дисциплинарной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.