



МІНІСТЕРСТВО  
СІЛЬСЬКОГО  
ГОСПОДАРСТВА  
РЕСПУБЛІКИ КРИМ

МИНИСТЕРСТВО  
СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА  
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

КЪЫРЫМ  
ДЖУМХУРИЕТИНИНЪ  
КОЙ ХОДЖАЛЫГЪЫ  
НАЗИРЛИГИ

## ПРИКАЗ

от 12.11.2024

№ 544

г. Симферополь

*О реализации постановления  
Совета министров Республики Крым  
от 1 ноября 2024 года № 642*

С целью реализации постановления Совета министров Республики Крым от 1 ноября 2024 года № 642 «Об утверждении Порядка предоставления в 2024 году субсидий из бюджета Республики Крым юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям на закладку многолетних эфирных насаждений и (или) уход за многолетними эфиромасличными насаждениями в рамках реализации Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Республики Крым»

### **ПРИКАЗЫВАЮ:**

#### 1. Утвердить:

1.1 Формы документов для предоставления в 2024 году субсидий из бюджета Республики Крым юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям на закладку многолетних эфирных насаждений и (или) уход за многолетними эфиромасличными насаждениями в рамках реализации Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Республики Крым:

- 1) Заявление об участии в отборе (Приложение 1);
- 2) Заявление о предоставлении субсидии (Приложение 2);
- 3) Справка-расчет на предоставление субсидии (Приложение 3);
- 4) Сведения о земельных участках, заявленных участником отбора для получения субсидии (Приложение 4);

- 5) Справка о среднемесячной заработной плате работников участника отбора (Приложение 5);
- 6) Реестр затрат (Приложение 6);
- 7) Акт инвентаризации многолетних эфиромасличных насаждений (Приложение 7);
- 8) Справка о производстве, первичной и (или) последующей (промышленной) переработке сельскохозяйственной продукции (Приложение 8);
- 9) Справка о состоянии многолетних эфиромасличных насаждений (Приложение 9);
- 10) Реестр использования средств защиты растений и удобрений (Приложение 10);
- 11) Акт посадки (Приложение 11).

1.2 Порядок определения значения результата предоставления субсидии из бюджета Республики Крым юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям на закладку многолетних эфирных насаждений и (или) уход за многолетними эфиромасличными насаждениями в рамках реализации Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Республики Крым (Приложение 12).

1.3 Регламент по предоставлению в 2024 году субсидий из бюджета Республики Крым юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям на закладку многолетних эфирных насаждений и (или) уход за многолетними эфиромасличными насаждениями в рамках реализации Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Республики Крым (Приложение 13).

2. Управлению правовой и судебной работы обеспечить направление настоящего приказа техническому оператору средств массовой информации – сетевого издания «Правовой портал исполнительных органов Республики Крым» (далее – Правовой портал) для размещения на Правовом портале в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра Тютюника Н.В.

**Министр**

**Д. КРАТЮК**

Приложение 1  
к приказу Министерства  
сельского хозяйства Республики Крым  
от « 12 » 11 2024 года № 544

Исх.№ \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

**Министерство сельского хозяйства  
Республики Крым**  
295034, г. Симферополь, ул. Киевская, 81

от \_\_\_\_\_  
(наименование участника отбора)

### Заявление об участии в отборе

В соответствии с Порядком предоставления в 2024 году субсидий из бюджета Республики Крым юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям на закладку многолетних эфирных насаждений и (или) уход за многолетними эфиромасличными насаждениями в рамках реализации Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Республики Крым, утвержденным постановлением Совета министров Республики Крым от 1 ноября 2024 года № 642 (далее - Порядок, субсидия соответственно), просим принять настоящее заявление об участии в отборе получателя субсидии (далее – отбор) и прилагаемые документы и предоставить субсидию в размере \_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_ коп. \_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_ коп.

(сумма прописью)

- на закладку многолетних эфиромасличных насаждений;
- на уход за многолетними эфиромасличными насаждениями.

Сведения об участнике отбора:

1. Полное наименование \_\_\_\_\_
2. Почтовый /юридический адрес \_\_\_\_\_  
(индекс, район, населенный пункт, улица, дом, квартира)
3. Телефон, факс \_\_\_\_\_
4. Адрес электронной почты (для осуществления официальной переписки, направления документов) \_\_\_\_\_
5. ОГРН (ОГРНИП) \_\_\_\_\_
6. ИНН \_\_\_\_\_
7. КПП \_\_\_\_\_
8. ОКТМО (до муниципального образования Республики Крым) \_\_\_\_\_
9. ОКПО \_\_\_\_\_
10. Наименование банка \_\_\_\_\_
11. Кор.счет \_\_\_\_\_
12. Расч.счет \_\_\_\_\_
13. БИК \_\_\_\_\_
14. Применяемая система налогообложения: \_\_\_\_\_
15. Является/не является участник отбора плательщиком НДС (нужное подчеркнуть).

Достоверность и полноту сведений участника отбора, содержащихся в настоящей заявке на участие в отборе и прилагаемых к ней документов, подтверждаю.

Об ответственности за предоставление неполных или заведомо недостоверных сведений и документов предупрежден(а).

Согласен на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» и иным законодательством Российской Федерации и Законодательством Республики Крым.

Настоящим подтверждаем, что \_\_\_\_\_

(наименование участника отбора)

на дату не ранее 30 календарных дней до даты начала подачи заявки, указанной в пункте 2.9 раздела 2 Порядка, соответствует следующим требованиям:

- отсутствуют просроченные задолженности по возврату в бюджет Республики Крым субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (нерегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Республикой Крым, из бюджета которой предоставляется субсидия.

- не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого являются государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

- не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

- не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

- не является получателем средств из бюджета Республики Крым на основании иных нормативных правовых актов Республики Крым на цель, указанную в пункте 1.3 раздела 1 Порядка;

- не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием».

К настоящему заявлению на участие в отборе приложены следующие документы:

- 1) \_\_\_\_\_ на \_\_\_ л. в \_\_\_ экз.;
- 2) \_\_\_\_\_ на \_\_\_ л. в \_\_\_ экз.;
- 3) \_\_\_\_\_ на \_\_\_ л. в \_\_\_ экз.

\_\_\_\_\_  
(участник отбора\*)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

М.П. (при наличии)

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

\* - Руководитель участника отбора, являющегося юридическим лицом, или индивидуальный предприниматель, являющийся участником отбора.

Приложение 2  
к приказу Министерства  
сельского хозяйства Республики Крым  
от «12» 11 2024 года № 544

Исх.№ \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

**Министерство сельского хозяйства  
Республики Крым**  
295034, г. Симферополь, ул. Киевская, 81

от \_\_\_\_\_  
(наименование участника отбора)

### Заявление о предоставлении субсидии

- 1) Сведения о победителе отбора \_\_\_\_\_;  
(наименование победителя отбора\*)
- 2) адрес (местонахождение) юридического лица \_\_\_\_\_;
- 3) ИНН/КПП \_\_\_\_\_;
- 4) адрес электронной почты \_\_\_\_\_;  
(для осуществления официальной переписки, направления документов);
- 5) Наименование банка \_\_\_\_\_
- 6) Кор.счет \_\_\_\_\_
- 7) Расч.счет \_\_\_\_\_
- 8) БИК \_\_\_\_\_

В соответствии с Порядком предоставления в 2024 году субсидий из бюджета Республики Крым юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям на закладку многолетних эфирных насаждений и (или) уход за многолетними эфиромасличными насаждениями в рамках реализации Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Республики Крым, утвержденным постановлением Совета министров Республики Крым от 1 ноября 2024 года № 642 (далее - Порядок, субсидия соответственно), просим принять настоящее заявление о предоставлении субсидии и прилагаемые документы и предоставить субсидию) на возмещение затрат на энергоносители для производства овощей защищенного грунта в рамках реализации Государственной программы в размере \_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_ коп.  
(сумма прописью)

Настоящим подтверждаем, что \_\_\_\_\_  
(наименование победителя отбора)

на дату не ранее 30 календарных дней до даты планируемого заключения соглашения о предоставлении субсидии между Министерством сельского хозяйства Республики Крым (далее - Министерство) и \_\_\_\_\_  
(наименование победителя отбора)

соответствует следующим требованиям:

- не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого являются государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или

косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

- не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

- не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

- не является получателем средств из бюджета Республики Крым на основании иных нормативных правовых актов Республики Крым на цель, указанную в пункте 1.3 раздела 1 Порядка;

- не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием».

Заявляем, что у \_\_\_\_\_  
(наименование победителя отбора)

на дату не ранее 30 календарных дней до даты планируемого заключения соглашения о предоставлении \_\_\_\_\_ субсидии \_\_\_\_\_ между \_\_\_\_\_ Министерством \_\_\_\_\_ и \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (наименование победителя отбора)

отсутствуют просроченные задолженности по возврату в бюджет Республики Крым иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Республикой Крым, из бюджета которой предоставляется субсидия.

Полноту и достоверность сведений, содержащихся в настоящем заявлении о предоставлении субсидии и прилагаемых документах, подтверждаем.

К настоящему заявлению о предоставлении субсидии приложены следующие документы:

1) \_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_ л. в \_\_\_\_\_ экз.

\_\_\_\_\_ (победитель отбора\*)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

М.П. (при наличии)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

\* - Руководитель участника отбора, являющегося юридическим лицом, или индивидуальный предприниматель, являющийся участником отбора.

Приложение 3  
к приказу Министерства  
сельского хозяйства Республики Крым  
от «12» 11 2024 года № 544

### СПРАВКА-РАСЧЕТ НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ СУБСИДИИ

(наименование участника отбора)

№ п/п	Наименование субсидии (вид работ)	Площадь, га	Культура	Ставка субсидии, рублей за 1 гектар	Расчетная сумма субсидий, рублей (гр.3*гр.5)	Прямые затраты, рублей **	Сумма субсидий к перечислению, рублей*
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Закладка многолетних эфиромасличных насаждений						
2	Уход за многолетними эфиромасличными насаждениями						
<b>ИТОГО</b>				<b>X</b>			

\* Расчет суммы субсидии: Если  $гр.6 < гр.7 * 0,8$ , то  $гр.8 = гр.6$   
Если  $гр.6 \geq гр.7 * 0,8$ , то  $гр.8 = гр.7 * 0,8$

\*\* для участников отбора, не являющихся плательщиком НДС, указать с НДС;  
для участников отбора, являющихся плательщиком НДС, - без НДС.

Участник отбора \*\*\* \_\_\_\_\_  
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

М.П.  
Главный бухгалтер (бухгалтер) \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

\*\*\*- руководитель участника отбора, являющегося юридическим лицом, или индивидуальный предприниматель, являющийся участником отбора

### Сведения о земельных участках, заявленных участником отбора для получения субсидии

(наименование участника отбора, ОГРН/ ОГРНИП)

№ п/п	Кадастровый номер земельного участка	Номер и дата Выписки из Единого государственного реестра недвижимости (датой выдачи не ранее 30 календарных дней до даты подачи заявки) <sup>1</sup>	Местоположение земельного участка <sup>2</sup> (район, сельское (городское) поселение)	Вид собственности (частная, муниципальная, государственная)	Площадь земельного участка, га	Субсидируемая площадь <sup>3</sup> , га
1	2	3	4	5	6	7
<b>ИТОГО:</b>						

Участник отбора\* \_\_\_\_\_  
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

МП

<sup>1</sup> В случае отсутствия номера выписки из Единого государственного реестра недвижимости (ЕГРН), в графе 3 указывается «№ б/н».

<sup>2</sup> Наименование сельского (городского) поселения, муниципального района (городского округа), на территории которого находятся земельные участки.

<sup>3</sup> Данные о субсидируемой площади указываются согласно справке-расчет на предоставление субсидии.

\* - руководитель участника отбора, являющегося юридическим лицом, или индивидуальный предприниматель, являющийся участником отбора



### Справка о среднемесячной заработной плате работников участника отбора

(наименование участника отбора)

№ п/п	Наименование показателя	2021 год	2022 год	2023 год
1	Среднегодовая численность работников*, чел.			
2	Фонд начисленной заработной платы*, тыс. руб.			
3	Среднемесячная заработная плата*, руб.			
4	Выручка**, тыс. руб.			
5	Производительность труда (выручка в расчете на 1 среднегодового работника), тыс. руб./чел.			

\*- при заполнении руководствоваться Рекомендациями по расчету показателей «Среднегодовая численность работников», «Среднемесячная заработная плата» и «Фонд начисленной заработной платы», размещенными на сайте Министерства сельского хозяйства Республики Крым (<https://msh.rk.gov.ru/documents/44195b5c-e9d6-46b7-ba1a-74b40e2fb6fa>);

\*\* - организациями выручка отражается в соответствии с данными формы «Отчет о финансовых результатах», утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 02.07.2010 № 66н «О формах бухгалтерской отчетности организаций»;

- КФХ и ИП указывают доход за исключением прочего дохода от реализации основных средств (земельных участков, зданий, техники, машин, оборудования, продуктивного скота) и полученных средств государственной поддержки согласно форм №1-КФХ или №1 – ИП, утвержденных приказом Минсельхоза России от 10.03.2023 № 155 «Об утверждении формы отчета о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса, сельскохозяйственных товаропроизводителей, получателей средств, производителей зерновых культур за 2023 год и сроков его представления».

Участник отбора \*\*\*

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(инициалы, фамилия)

Главный бухгалтер

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(инициалы, фамилия)

М.П

\*\*\* - руководитель участника отбора, являющегося юридическим лицом, или индивидуальный предприниматель, являющийся участником отбора

РЕЕСТР ЗАТРАТ

Участник отбора (получатель субсидий) \_\_\_\_\_  
Наименование проекта \_\_\_\_\_

Наименование работ, материалов, видов затрат в соответствии с проектом	Ед. измерения	Сумма затрат, руб.			Количество (объем)		Стоимость единицы, руб.			Товарные накладные (универсальные передаточные документы), акты выполненных работ (оказанных услуг)			Платежные документы		Сумма затрат к субсидированию, руб.
		по проекту	факт		по проекту	факт	по проекту	факт		№, дата	сумма, руб.	Количество	№, дата	сумма, руб.**	
			без НДС	с НДС				без НДС	с НДС						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
ИТОГО:															

Участник отбора (получатель субсидий) \* \_\_\_\_\_  
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Главный бухгалтер (бухгалтер) \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

\* - руководитель участника отбора (получателя субсидий), являющегося юридическим лицом, или индивидуальный предприниматель, являющийся участником отбора (получателем субсидий)

\*\*для участников отбора, не являющихся плательщиком НДС, указать с НДС;  
для участников отбора, являющихся плательщиком НДС, - без НДС.

Приложение 7  
к приказу Министерства  
сельского хозяйства Республики Крым  
« 12 » 11 2024 года № 544

**АКТ**  
**инвентаризации многолетних эфиромасличных насаждений**  
от « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_

(наименование участника отбора, район.)

комиссией в составе

руководителя \_\_\_\_\_ ;  
главного бухгалтера \_\_\_\_\_ ;  
(бухгалтера)  
главного агронома \_\_\_\_\_ ;  
(агронома)

проведена инвентаризация эфиромасличных насаждений хозяйства.

Эфиромасличные насаждения в хозяйстве занимают общую площадь \_\_\_\_\_ га, из них молодые \_\_\_\_\_ га.

Среднее за последние три года валовое производство эфиромасличного сырья \_\_\_\_\_ тонн.





**Справка  
о производстве, первичной и (или) последующей (промышленной)  
переработке сельскохозяйственной продукции**

\_\_\_\_\_ (участник отбора)

Наименование продукции	Объем производства, первичной и (или) последующей (промышленной) переработке сельскохозяйственной продукции за год, предшествующий году предоставления субсидии, тонн	Объем производства, первичной и (или) последующей (промышленной) переработке сельскохозяйственной продукции за текущий год (с 01.01.2024 по «__» _____ 2024)*, тонн
1	2	3

\* - с 1 января до 1 числа месяца, предшествующего месяцу подачи заявки на участие в отборе и предоставлении субсидии

Участник отбора\*\* \_\_\_\_\_  
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

М.П.  
Главный бухгалтер (бухгалтер) \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

\*\* - руководитель участника отбора, являющегося юридическим лицом, или индивидуальный предприниматель, являющийся участником отбора

Приложение 9  
к приказу Министерства  
сельского хозяйства  
Республики Крым  
« 12 » 11 2024 года  
№ 844

## СПРАВКА О СОСТОЯНИИ МНОГОЛЕТНИХ ЭФИРОМАСЛИЧНЫХ НАСАЖДЕНИЙ

(участник отбора)

Годы	Наименования насаждений	Площадь многолетних эфиромасличных насаждений в производственной эксплуатации, га	Валовой сбор, ц	Урожайность, ц/га	Площадь многолетних эфиромасличных насаждений, выводимых из эксплуатации, га
1	2	3	4	5	6
2021	лаванда узколистная				
	роза эфиромасличная				
	шалфей лекарственный				
	розмарин				
2022	лаванда узколистная				
	роза эфиромасличная				
	шалфей лекарственный				
	розмарин				
2023	лаванда узколистная				
	роза эфиромасличная				
	шалфей лекарственный				
	розмарин				
2024*	лаванда узколистная				
	роза эфиромасличная				
	шалфей лекарственный				
	розмарин				
2025*	лаванда узколистная				
	роза эфиромасличная				
	шалфей лекарственный				
	розмарин				
2026*	лаванда узколистная				
	роза эфиромасличная				
	шалфей лекарственный				
	розмарин				
2027*	лаванда узколистная				
	роза эфиромасличная				
	шалфей лекарственный				
	розмарин				

2028*	лаванда узколистная				
	роза эфиромасличная				
	шалфей лекарственный				
	розмарин				

\* урожайность в течение 5 лет начиная с года предоставления субсидии - не менее среднегодового уровня 2021-2023 гг.

Участник отбора\*\* \_\_\_\_\_  
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Главный бухгалтер (бухгалтер) \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

\*\* - руководитель участника отбора, являющегося юридическим лицом, или индивидуальный предприниматель, являющийся участником отбора







## Схематический план участка

(в масштабе)

### Экспликация

Данные об организации площади

Площадь клетки \_\_\_\_\_

Ширина дорог \_\_\_\_\_

Характеристика лесных полос  
(ширина, конструкция, состав пород)

---

---

---

Геоботаническая характеристика

(рельеф, почва, растительность)

---

---

---

---

Фактически посажено				Предусмотрено проектом			
Клетка	Сорт	Площадь, га	Количество , шт	Клетка	Сорт	Площадь, га	Количество во, шт
<b>Всего:</b>				<b>Всего:</b>			



## Характеристика природных условий, предшествующих посадке

1. Наличие зимой снежного покрова (дней) \_\_\_\_\_
2. Количество выпавших осадков на зиму \_\_\_\_\_ мм
3. Наступление весны: \_\_\_\_\_ дата размерзания почвы \_\_\_\_\_
4. Дата начала весенних работ \_\_\_\_\_

Примечание: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Кто производил разбивку площади \_\_\_\_\_

Работала бригада, бригадир \_\_\_\_\_

Подпись агронома, принявшего участок \_\_\_\_\_  
(ФИО, подпись)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

*Участник отбора\**

\_\_\_\_\_  
(ФИО)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

*МП*

*Агроном*

\_\_\_\_\_  
(ФИО)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\* - Руководитель участника отбора, являющегося юридическим лицом, или индивидуальный предприниматель, являющийся участником отбора.

**Порядок определения значений результатов предоставления субсидий из бюджета Республики Крым юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям на закладку многолетних эфирных насаждений и (или) уход за многолетними эфиромасличными насаждениями в рамках реализации Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Республики Крым**

1. По мероприятиям, указанным в подпунктах 1.3.1, 1.3.2. пункта 1.3 раздела 1 Порядка предоставления субсидий из бюджета Республики Крым юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям на закладку многолетних эфирных насаждений и (или) уход за многолетними эфиромасличными насаждениями в рамках реализации Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Республики Крым, утвержденного постановлением Совета министров Республики Крым от 01 ноября 2024 года № 642 (далее – Порядок) :

а) сохранение площади заложенных многолетних эфиромасличных насаждений в течение 5 лет, начиная с года предоставления субсидии (площадь многолетних эфиромасличных насаждений, заявленной к субсидированию получателем субсидии, га).

б) объем производства эфиромасличного сырья с площади многолетних эфиромасличных насаждений, находящихся в производственной эксплуатации (в расчете за год), в течение 5 лет, начиная с года предоставления субсидии (объем производства эфиромасличного сырья с площади многолетних эфиромасличных насаждений, находящихся в производственной эксплуатации (в расчете за год), в течение 5 лет, начиная с года предоставления субсидии), рассчитывается по формуле:

$$\text{ОП} = \text{Вл.у.} + \text{Вр.эф.} + \text{Врозм.} + \text{Вшалф.},$$

где ОП - объем производства эфиромасличного сырья (ц);

Вл.у. – валовой сбор лаванды узколистной с площади, заявленной к субсидированию получателем субсидии (ц);

Вр.эф. – валовой сбор розы эфиромасличной с площади, заявленной к субсидированию получателем субсидии (ц);

**Врозм.** - валовой сбор розмарина с площади, заявленной к субсидированию получателем субсидии (ц);

**Вшалф.** - валовой сбор шалфея лекарственного с площади, заявленной к субсидированию получателем субсидии (ц);

В случае, если у получателя субсидии **ОП = 0** (в расчете за год), то показатель **ОП** в соглашении (в расчете за год) будет равен **0**.

в) среднемесячная заработная плата работников получателя субсидии (в расчете за календарный год), включаемая в соглашение, рассчитывается по формуле:

в календарном году предоставления субсидии ( $Z_{in}$ ):

$$Z_{in} = Z_{in-1} \times K_{pin}, \quad (1)$$

где:  $Z_{in-1}$  – среднемесячная заработная плата работников получателя субсидии в календарном году, предшествующем году предоставления субсидии,

$K_{pin}$  – коэффициент повышения среднемесячной заработной платы работников получателя субсидии, устанавливаемый с учетом среднемесячной заработной платы работников получателя субсидии в календарном году, предшествующем году предоставления субсидии, и производительности труда получателя субсидии за 3 календарных года, предшествующих году предоставления субсидии.

В календарных годах, следующих за годом предоставления субсидии:

$$Z_{in+1} = Z_{in} \times K_{pin+1}, \quad (2)$$

$$Z_{in+2} = Z_{in+1} \times K_{pin+2}, \quad (3)$$

$$Z_{in+3} = Z_{in+2} \times K_{pin+3}, \quad (4)$$

$$Z_{in+4} = Z_{in+3} \times K_{pin+4}, \quad (5)$$

где:  $Z_{in+1}$ ,  $Z_{in+2}$ ,  $Z_{in+3}$ ,  $Z_{in+4}$  - среднемесячная заработная плата работников получателя субсидии в календарных годах, следующих за годом предоставления субсидии, соответственно;

$K_{pin+1}$ ,  $K_{pin+2}$ ,  $K_{pin+3}$ ,  $K_{pin+4}$  – коэффициенты повышения среднемесячной заработной платы работников получателя субсидии в календарных годах, следующих за годом предоставления субсидии, соответственно.

Коэффициенты повышения среднемесячной заработной платы работников получателя субсидии ( $K_{pin}$ ,  $K_{pin+1}$ ,  $K_{pin+2}$ ,  $K_{pin+3}$ ,  $K_{pin+4}$ )

Показатель		Производительность труда получателя субсидии (среднегодовая выручка (доход) в расчете на 1 среднегодового работника) за 3 календарных года, предшествующих году предоставления субсидии. тыс. руб./чел.			
		до 1000	1000-2000	2000-3000	свыше 3000
Среднемесячная заработная плата работников получателя субсидии в календарном	до 20000	1,20	1,24	1,30	1,35
	20000-25000	1,18	1,20	1,26	1,30

	25000-30000	1,13	1,15	1,20	1,23
	30000-35000	1,06	1,08	1,12	1,15
	35000-40000	1,02	1,03	1,04	1,05
	более 40000	1,004	1,008	1,014	1,02

При расчете производительности труда за 3 календарных года, предшествующих году предоставления субсидии, учитываются те годы, в которых имелись работники и выручка (доход). При невозможности расчета производительности труда и значении среднемесячной заработной платы работников получателя субсидии в календарном году, предшествующем году предоставления субсидии, превышающем минимальный размер оплаты труда, установленный Федеральным Законом от 19.06.2000 № 82 - ФЗ «О минимальном размере оплаты труда» в году предоставления субсидии, используются коэффициенты повышения среднемесячной заработной платы работников получателя субсидии, соответствующие производительности труда до 1000 тыс. руб./чел.

Если в календарном году, предшествующем году предоставления субсидии, среднемесячная заработная плата работников получателя субсидии ниже минимального размера оплаты труда, установленного Федеральным Законом от 19.06.2000 № 82 - ФЗ «О минимальном размере оплаты труда» в году предоставления субсидии, то при расчете среднемесячной заработной платы работников получателя субсидии в календарном году предоставления субсидии ( $Z_{in}$ ) по формуле (1) значение  $Z_{in-1}$  принимается равным минимальному размеру оплаты труда, установленному Федеральным Законом от 19.06.2000 № 82 - ФЗ «О минимальном размере оплаты труда» на дату подачи документов на предоставление субсидии.

Если в календарном году, предшествующем году предоставления субсидии, у получателя субсидии отсутствовали наемные работники, то среднемесячная заработная плата работников получателя субсидии в календарном году предоставления субсидии ( $Z_{in}$ ) рассчитывается по формуле (1) исходя из значения  $Z_{in-1}$ , принимаемого равным минимальному размеру оплаты труда, установленному Федеральным Законом от 19.06.2000 № 82 - ФЗ «О минимальном размере оплаты труда» на дату подачи документов на предоставление субсидии, и с учетом коэффициента повышения среднемесячной заработной платы работников получателя субсидии, соответствующего производительности труда до 1000 тыс. руб./чел.

При наличии у получателя субсидии ранее заключенных соглашений на предоставление субсидии и действующих на дату подачи документов на предоставление субсидии среднемесячная заработная плата работников получателя субсидии в календарном году предоставления субсидии ( $Z_{in}$ ), и в календарных годах, следующих за годом предоставления субсидии,



устанавливается на уровне, установленном в ранее заключенных соглашениях и действующих на дату подачи документов на предоставление субсидии, но не ниже уровня, рассчитанного в соответствии с формулами (1) – (5) исходя из размера среднемесячной заработной платы работников получателя субсидии в календарном году, предшествующем году предоставления субсидии, и коэффициентов повышения среднемесячной заработной платы работников получателя субсидии.

Если с получателем субсидии заключено соглашение о реализации инвестиционного проекта в соответствии с постановлением Совета министров Республики Крым от 07.10.2014 № 368 «О некоторых вопросах реализации инвестиционных проектов на территории Республики Крым», предусматривающее обязательство инвестора по обеспечению уровня заработной платы не ниже среднего уровня заработной платы по отрасли в Республике Крым, среднемесячная заработная плата работников получателя субсидии (в расчете за календарный год), включаемая в соглашение, рассчитывается в соответствии с формулами (1) – (5), но не ниже уровня, установленного в ранее заключенных соглашениях (при наличии у получателя субсидии ранее заключенных соглашений на предоставление субсидии и действующих на дату подачи документов на предоставление субсидии). При этом, если среднемесячная заработная плата работников получателя субсидии в календарном году, предшествующем году предоставления субсидии ( $Z_{in-1}$ ), ниже среднемесячной номинальной заработной платы работников в сельском хозяйстве Республики Крым по данным Росстата за календарный год, предшествующий году предоставления субсидии (при отсутствии официальных данных Росстата за календарный год, предшествующий году предоставления субсидии, в расчет принимается значение за период года, предшествующего году предоставления субсидии, за который имеются данные Росстата) (далее – заработная плата по Республике Крым), то при расчете среднемесячной заработной платы работников получателя субсидии в календарном году предоставления субсидии ( $Z_{in}$ ) по формуле (1) значение  $Z_{in-1}$  принимается равным заработной плате по Республике Крым.

**Регламент**  
**по предоставлению в 2024 году субсидии из бюджета Республики Крым**  
**юридическим лицам (за исключением государственных**  
**(муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям**  
**на закладку многолетних эфирных насаждений и (или) уход**  
**за многолетними эфиромасличными насаждениями в рамках в рамках**  
**реализации Государственной программы развития сельского хозяйства**  
**и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и**  
**продовольствия Республики Крым**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Регламент разработан в целях реализации постановления Совета министров Республики Крым от 1 ноября 2024 года № 642 «Об утверждении Порядка предоставления в 2024 году субсидий из бюджета Республики Крым юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям на закладку многолетних эфирных насаждений и (или) уход за многолетними эфиромасличными насаждениями в рамках реализации Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Республики Крым» (далее - Постановление № 642, Порядок соответственно).

1.2. Понятия и термины, используемые в настоящем Регламенте, принимаются в значениях, установленных Постановлением № 642.

1.3. Настоящий Регламент устанавливает порядок взаимодействия, сроки рассмотрения и последовательность действий между структурными подразделениями Министерства сельского хозяйства Республики Крым (далее – Министерство) по рассмотрению:

- документов, указанных в пункте 2.9 раздела 2 Порядка, представленных участником отбора в Министерство для участия в отборе (далее – Заявка) и документов, предусмотренных пунктом 3.2 раздела 3 Порядка (далее - Документы);

- отчета о достижении значений результатов предоставления субсидий, (далее – Отчеты), указанного в пункте 4.1 раздела 4 Порядка, предоставленного в Министерство получателем субсидий.

1.4. Министерство осуществляет предоставление субсидий в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в законе Республики Крым о бюджете Республики Крым на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке Министерству на цель, указанную в пункте 1.3 раздела 1 Порядка.

1.5 Почтовый адрес Министерства: 295034, Российская Федерация, Республика Крым, г. Симферополь, ул. Киевская, 81.

Заявка, Документы и Отчет принимаются в Министерстве (каб. 101) - с понедельника по пятницу с 9.00 до 17.00, обеденный перерыв с 13.00 до 14.00 (кроме выходных и праздничных дней).

Пропуск в здание осуществляется в порядке, установленном распоряжением Совета министров Республики Крым от 14.06.2016 № 623-р.

1.6. Адрес официального сайта Министерства в сети «Интернет» (<https://msh.rk.gov.ru>).

## **2. Требования к Заявке, Документам, Отчету, представляемым участниками отбора, получателями субсидий**

2.1. Заявка, Документы, Отчет, а также требования к ним утверждены Постановлением № 642 и настоящим приказом.

2.2. Заявка, Документы, Отчет направляются участником отбора в Министерство посредством почтовой связи или нарочным способом (представителем участника отбора).

Заявка подается в соответствии с требованиями и в сроки, указанные в объявлении.

Заявка должна быть сброшюрована (или прошита), пронумерована и скреплена печатью (при наличии печати), а также заверена подписью руководителя участника отбора на оборотной стороне последнего листа Заявки. Копии документов должны содержать отметку «Копия верна».

Ответственность за полноту и достоверность информации, содержащейся в Заявке, а также за своевременность её предоставления несет участник отбора в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Формы Заявок, представляемых участниками отбора, победителями отбора в Министерство для получения субсидий, должны соответствовать утвержденным формам.

2.3. Заявка, Документы, Отчет должны соответствовать следующим требованиям:

- заполняться от руки разборчиво чернилами черного, фиолетового или синего цвета, или при помощи средств электронно-вычислительной техники;
- в тексте документов не допускаются подчистки, приписки, наличие зачеркнутых слов, нерасшифрованные сокращения, исправления, за исключением исправлений, заверенных подписью и печатью.

Заявка и документы, должны содержать все установленные реквизиты, в том числе наименование и адрес участника отбора, победителя отбора должность и расшифровку подписи лица, подписавшего документы, печать (при наличии), дату, номер документа;

- применение факсимильной подписи не допускается;
- должны быть прошиты (сброшюрованы), пронумерованы и скреплены печатью (при наличии) участника отбора, победителя отбора, получателя субсидии;

- не должны иметь повреждений, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание.

2.4. Внесение изменений в Заявку или отзыв Заявки осуществляется на основании письменного уведомления участника отбора об отзыве Заявки, или внесении изменений в Заявку в связи с чем делается запись в Журнале регистрации заявочной документации по всем направлениям государственной поддержки в Министерстве сельского хозяйства Республики Крым в 2024 году (далее – Журнал регистрации). Уведомление должно быть подписано участником отбора и скреплено печатью участника отбора (при наличии).

2.5. Участник отбора, получатель субсидий несет ответственность за достоверность Заявки, Документов к отчету, предоставляемых для получения субсидий.

### **3. Порядок приема и рассмотрения Заявки в Министерстве**

3.1. Отдел программного обеспечения и технической защиты информации управления имиджевой политики по заявке управления растениеводства и химизации размещает на официальном сайте Министерства в государственной информационной системе Республики Крым «Портал Правительства Республики Крым» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» ([https:// msh.rk.gov.ru](https://msh.rk.gov.ru)):

- объявление о проведении отбора (не позднее, чем за 1 рабочий день до даты начала подачи Заявок);

- информацию о результатах рассмотрения Заявок проведении отбора.

3.2. Заявка, Документы подаются на основании доверенности на право подачи Заявки, Документов в Министерство (за исключением случаев подачи Заявки, Документов руководителем юридического лица).

Доверенность от имени юридического лица выдается за подписью его руководителя или иного лица, уполномоченного на это в соответствии с законодательством и учредительными документами.

3.3. Порядок и сроки рассмотрения Министерством Заявки и Документов утверждены Постановлением № 642.

3.4. Заявка и Документы в Министерстве регистрируются отделом делопроизводства и работы с обращениями граждан в день их поступления в порядке очередности с присвоением входящего номера и даты поступления в Журнале регистрации после чего проверяется и предоставляется на резолюцию руководству Министерства (министр сельского хозяйства Республики Крым, первый заместитель министра, заместитель министра).

При обнаружении повреждений, не прошитых, не прошнурованных, не скрепленных печатью (при наличии) пакетов документов, а также несоответствия количества листов заявленным в пакете документов или приложений к ним составляется акт в 3 экземплярах. Первый экземпляр

остаётся в отделе делопроизводства и работы с обращениями граждан, второй - приобщается к поступившему пакету документов, третий – отдается (направляется) участнику отбора.

3.5. Во исполнение резолюции руководства (министр сельского хозяйства Республики Крым, первый заместитель министра, заместитель министра) Заявка и Документы в день регистрации в Министерстве поступает в управление растениеводства и химизации, где проходит дальнейшее рассмотрение на соответствие категориям и (или) критериям отбора получателей субсидий, установленным в пункте 2.8 раздела 2 Порядка, а также на соответствие участников отбора требованиям, установленным в пункте 2.7 раздела 2 Порядка и настоящим Регламентом.

3.6. Управление растениеводства и химизации согласовывает Заявку в течение 2 (двух) рабочих дней с даты окончания подачи (приема) Заявки, указанной в объявлении и Порядке, на соответствие критериям и (или) категориям получателей субсидий, установленных пунктом 2.8 раздела 2 Порядка, для получения субсидии в части:

- комплектности Заявки в соответствии с Постановлением № 642;
- соответствия предоставленной участником отбора Заявки установленным формам, а также требованиям к документам в соответствии с настоящим Регламентом;
- обоснованности применения ставки субсидий, утвержденных Постановлением № 642;
- соответствия рабочих технологических карт проекту;
- соответствия участников отбора критерию отбора, установленному в подпункте 2.8.2 пункта 2.8. раздела 2 Порядка на основании предоставленных документов, предусмотренных подпунктом 13 пункта 2.9 раздела 2 Порядка;
- проверки актов инвентаризации многолетних насаждений, актов посадки, актов расхода семян и посадочного материала, справки о состоянии многолетних насаждений на соответствие их заявленной к субсидированию площади, копии актов об использовании минеральных, органических и бактериальных удобрений, на основании подпунктов 8, 9, 13, 14, 17-20 пункта 2.9 раздела 2 Порядка;
- проверки на соответствие документов, подтверждающих качество, происхождение посадочного материала, выданных соответствующими уполномоченными органами, на основании документов, указанных в подпунктах 12, 15, 16 пункта 2.9 раздела 2 Порядка;
- соответствия применяемых химических средств защиты растений и удобрений Государственному каталогу пестицидов и агрохимикатов, разрешенных к применению на территории Российской Федерации.

В целях проверки участника отбора на соответствие подпункту 6 пункта 2.7 раздела 2 Порядка в части отсутствия неурегулированной задолженности по мероприятиям Государственной программы управление растениеводства и химизации направляет служебную записку в структурные подразделения Министерства, осуществляющие предоставление субсидий и грантов.

Структурное подразделение Министерства, которому направлена служебная записка в течение 2 рабочих дней с даты поступления служебной записки в структурное подразделение Министерства направляет в управление растениеводства и химизации служебную записку с указанием информации о наличии (отсутствии) неурегулированной задолженности в текущем финансовом году по мероприятиям Государственной программы, за период с момента предоставления получателем субсидии отчетов о достижении значений результатов предоставления субсидий, отчетов об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых являются субсидии (по ранее заключенным соглашениям по мероприятиям Государственной программы) в текущем финансовом году до направления получателю субсидии требования о возврате полученной субсидии (части субсидии).

Управление растениеводства и химизации направляет Заявку вместе с оформленным листом согласования по форме, утвержденной приказом Министерства, в структурные подразделения Министерства на согласование в сроки, предусмотренные настоящим Регламентом.

3.6.1. Управление экономики в течение 1 (одного) рабочего дня со дня поступления в управление экономики согласовывает Заявку и документы в части:

- правильности расчета показателей в справке о среднемесячной заработной плате работников участника отбора.

3.6.2. Управление финансов в течение 3 (трех) рабочих дней со дня поступления в управление финансов согласовывает Заявку в части:

- соответствия затрат и документов, указанных в реестре затрат, копиям договоров (контрактов), платежных документов, заверенных кредитной организацией или участником отбора, подтверждающих оплату; товарных накладных или универсальных передаточных документов, актов выполненных работ (оказания услуг), документам по списанию (расходу) материалов по статьям затрат, реестру использования средств защиты растений и удобрений (при наличии указанных затрат);

- справок-расчетов на предоставление субсидии на правильность арифметических исчислений суммы субсидии;

- соответствия участника отбора требованию, установленному в подпункте 6 пункта 2.7. раздела 2 Порядка, в части просроченной задолженности по возврату в бюджет Республики Крым субсидии, по мероприятиям Государственной программы.

3.6.3. Управление правовой и судебной работы в течение 1 (одного) рабочего дня со дня поступления в управление правовой и судебной работы, согласовывает Заявку на соответствие участника отбора критериям и требованиям к участнику отбора, для получения субсидии в части:

- соответствия участника отбора требованию, установленному в подпункте 1 пункта 2.7. раздела 2 Порядка на предмет того, что участник отбора не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень

государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (за исключением акционерных обществ) на основании сведений, содержащихся в ЕГРЮЛ, приказе Минфина России от 05.06.2023 № 86н «Об утверждении Перечня государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны)»;

- соответствия участника отбора требованию, установленному в подпункте 2 пункта 2.7. раздела 2 Порядка на предмет наличия участника отбора в Перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму на сайте Росфинмониторинга <https://fedsfm.ru/documents/terr-list>;

- соответствия участника отбора требованию, установленному в подпункте 3 пункта 2.7. раздела 2 Порядка на предмет наличия участника отбора в Перечне организаций и физических лиц, связанных с терроризмом или с распространением оружия массового уничтожения, составляемые в соответствии с решениями Совета Безопасности ООН (весь список) на сайте Росфинмониторинга <https://fedsfm.ru/documents/omu-or-terrorists-catalog-all>;

- соответствия участника отбора требованию, установленному в подпункте 5 пункта 2.7. раздела 2 Порядка на предмет наличия участника отбора в Реестре иностранных агентов на сайте Минюста Российской Федерации <https://minjust.gov.ru/ru/activity/directions/998/>;

- соответствия участника отбора требованию, установленному в подпункте 6 пункта 2.7. раздела 2 Порядка на предмет наличия просроченной задолженности по возврату в бюджет Республики Крым иных субсидий, бюджетных инвестиций путем получения сведений, размещенных в открытом доступе в сети «Интернет» на официальном сайте <https://kad.arbitr.ru/>, а также в Банке данных исполнительных производств на официальном сайте <https://fssp.gov.ru/>.

3.6.4. Управление земельной политики и имущественных отношений в течение 2 (двух) рабочих дней со дня поступления в управление земельной политики и имущественных отношений согласовывает заявку на соответствие участника отбора критериям и требованиям к участнику отбора, для получения субсидии в части:

- соответствия о земельных участках, заявленных участником отбора для получения субсидии, критерию, установленному в подпункте 2.8.3 пункта 2.8 раздела 2 Порядка.

3.6.5. В течение 1 (одного) рабочего дня со дня поступления в соответствующее структурное подразделение Заявки:

- а) управление сельского развития и социальной политики согласовывает Заявку в части соответствия участника отбора требованиям подпункта 4 пункта 2.7 раздела 2 Порядка (в части отсутствия полученных субсидий и (или

грантов) участником отбора на цели, указанные в пункте 1.3 раздела 1 Порядка;

б) отдел государственной гражданской службы, кадровой работы и противодействия коррупции согласовывает Заявку на предмет соответствия законодательству в области противодействия коррупции.

3.7. Структурное подразделение Министерства, которому Заявка направлена на согласование, в сроки, предусмотренные настоящим Регламентом, рассматривает Заявку, принимает решение о согласовании, вынесении замечаний либо отказе в согласовании, путем заполнения соответствующих полей в листе согласования.

3.8. В случае наличия замечаний к Заявке Министерство в срок, не превышающий 4 рабочих дней с даты регистрации, направляет участнику отбора замечания с сопроводительным письмом посредством почтовой связи, а также на адрес электронной почты участника отбора, указанный им в заявлении об участии в отборе.

Участник отбора вправе устранить выявленные замечания в течение 2 рабочих дней с даты получения уведомления о замечаниях.

3.9. В случае наличия замечаний и (или) принятия соответствующим структурным подразделением решения об отказе в согласовании после устранения недостатков, в адрес управления растениеводства и химизации направляется служебная записка (заключение) с указанием мотивированной причин отклонения Заявки.

3.10. Порядок принятия решения об отклонении Заявки участника отбора на стадии рассмотрения, основания для отклонения Заявки на стадии рассмотрения Заявки на соответствие требованиям и критериям, предусмотрены подпунктом 2.13.3 пункта 2.13 раздела 2 Порядка.

3.11. Определения получателей субсидий (победителей отбора), а также сроки размещения информации о результатах рассмотрения Заявки и проведении отбора утверждены в пункте 2.14 раздела 2 Порядка.

Получатель субсидии на дату не ранее 30 календарных дней до даты планируемого заключения соглашения должен соответствовать требованиям, указанным в пункте 2.7 раздела 2 настоящего Порядка.

Проверка получателя субсидии на соответствие требованиям, указанным в пункте 2.7 раздела 2 Порядка, осуществляется:

- управление растениеводства и химизации в целях проверки участника отбора на соответствие пункта 3.9 раздела 3 Порядка в части отсутствия неурегулированной задолженности по мероприятиям Государственной программы направляет служебную записку в структурные подразделения Министерства, осуществляющие предоставление субсидий и грантов;

Структурное подразделение Министерства, которому направлена служебная записка в течение 2 (двух) рабочих дней с даты поступления служебной записки в структурное подразделение Министерства направляет в управление растениеводства и химизации служебную записку с указанием информации о наличии (отсутствии) неурегулированной задолженности в текущем финансовом году по мероприятиям Государственной программы, за



период с момента предоставления получателем субсидии отчётов о достижении значений результатов предоставления субсидий, отчетов об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых являются субсидии (по ранее заключенным соглашениям по мероприятиям Государственной программы) в текущем финансовом году до направления получателю субсидии требования о возврате полученной субсидии (части субсидии).

- управление финансов в части соответствия участника отбора требованию, установленному в подпункте 6 пункта 2.7 раздела 2 Порядка, в части просроченной задолженности по возврату в бюджет Республики Крым субсидий и грантов, по мероприятиям Государственной программы.

- управление правовой и судебной работы в части:

соответствия участника отбора требованию, установленному в подпункте 1 пункта 2.7 раздела 2 Порядка на предмет того, что участник отбора не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьи лица) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (за исключением акционерных обществ), на основании сведений, содержащих в ЕГРЮЛ, приказе Минфина России от 05.06.2023 № 86н «Об утверждении Перечня государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций /(офшорные зоны)»;

соответствия участника отбора требованию, установленному в подпункте 2 пункта 2.7 раздела 2 Порядка на предмет наличия участника отбора в Перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму на сайте Росфинмониторинга <https://fedsfm.ru/documents/terr-list>;

соответствия участника отбора требованию, установленному в подпункте 3 пункта 2.7 раздела 2 Порядка на предмет наличия участника отбора в Перечне организаций и физических лиц, связанных с терроризмом или с распространением оружия массового уничтожения, составляемых в соответствии с решением Совета Безопасности ООН (весь список) Росфинмониторинга <https://fedsfm.ru/documents/omu-or-terrorists-catalog-all>;

соответствия участника отбора требованию, установленному в подпункте 5 пункта 2.7 раздела 2 Порядка на предмет наличия участника отбора в Реестре иностранных агентов на сайте Минюста Российской Федерации <https://minjust.gov.ru/ru/activity/directions/998/>;

соответствия участника отбора требованию, установленному в подпункте 6 пункта 2.7 раздела 2 Порядка на предмет наличия просроченной задолженности по возврату в бюджет Республики Крым иных субсидий,

бюджетных инвестиций путем получения сведений, размещенных в открытом доступе в сети «Интернет» на официальном сайте <https://kadr.arbitr.ru/>, а также в Банке данных исполнительных производств на официальном сайте <https://fssp.gov.ru/>.

3.12. Соглашение заключается на бумажном носителе в соответствии с типовой формой соглашения (договора) о предоставлении из бюджета Республики Крым субсидии юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг на возмещение недополученных доходов и (или) возмещение затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг, утвержденной Министерством финансов Республики Крым.

В случае принятия решения о предоставлении субсидии Министерство в течение 5 рабочих дней с даты принятия указанного решения осуществляет подготовку проекта соглашения и направляет для подписания два экземпляра проекта соглашения победителю отбора.

Проект соглашения в течение 1 (одного) рабочего дня согласовывается управлениями:

1) управлением растениеводства и химизации (в части площади закладки эфиромасличных насаждений (га));

2) управлением экономики (в части значения результата предоставления субсидии - среднемесячная заработная плата работников получателя субсидий (в расчете за календарный год) в течение 5 лет начиная с года предоставления субсидии);

3) управлением финансов (в части соответствия суммы субсидий, предусмотренных в соглашении, сумме субсидий, утвержденных приказом о предоставлении субсидии);

4) управлением правовой и судебной работы (в части полномочий получателей субсидии на подписание соглашения).

Соглашение заключается в срок не позднее 10 рабочих дней с даты принятия решения о предоставлении субсидии.

3.13. Управление растениеводства и химизации осуществляет дальнейшее хранение Заявки в соответствии с номенклатурой дел.

#### **4. Порядок приема и рассмотрения Отчета**

4.1. Отчет регистрируется отделом делопроизводства и работы с обращениями граждан Министерства в день их поступления в порядке очередности с присвоением входящего номера и даты поступления в Журнале регистрации отчетов (дополнений к отчетам) по соглашениям (управления растениеводства и химизации).

4.2. Отчет подается на основании доверенности на право подачи отчета в Министерство (за исключением случаев подачи отчета руководителем юридического лица, главой крестьянского (фермерского) хозяйства, индивидуальным предпринимателем).

Доверенность от имени юридического лица выдается за подписью его руководителя или иного лица, уполномоченного на это в соответствии с законодательством и учредительными документами. Представитель от имени крестьянского (фермерского) хозяйства, индивидуального предпринимателя действует на основании нотариально удостоверенной доверенности или доверенности, приравненной к нотариально удостоверенной в соответствии с законодательством.

В случае наличия замечаний к отчету Министерство в срок, не превышающий 7 рабочих дней с даты регистрации отчета в Министерстве, направляет замечания посредством почтовой связи с сопроводительным письмом получателю субсидии, а также на адрес электронной почты получателя субсидии, указанный им в заявлении о предоставлении субсидии.

Получатель субсидии вправе устранить выявленные замечания в срок, не превышающий 5 рабочих дней с даты получения замечаний от Министерства.

4.3. Отчет предоставляется получателями субсидии на бумажном носителе или в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» в соответствии с утвержденными сроками и периодами, предусмотренными в соглашениях.

4.4. Отдел контроля в срок до 30 числа месяца, следующего за отчетным кварталом с даты поступления в Министерство, проверяет и согласовывает предоставленные Отчеты (квартальные, годовой) в части выполнения значения результатов предоставления субсидии по соответствующему мероприятию Государственной программы: «Площадь закладки эфиромасличных насаждений в сельскохозяйственных организациях, крестьянских (фермерских) хозяйствах, включая индивидуальных предпринимателей»; «Среднемесячная заработная плата работников получателя субсидии (в расчете за календарный год) в течение 5 лет, начиная с года предоставления субсидии (рублей)», а также документы к отчету на предмет правильности оформления обоснования значений результатов предоставления субсидий «среднемесячная заработная плата работников получателя субсидии (в расчете за календарный год) в течение 5 лет, начиная с года предоставления субсидии (рублей)».

4.5. В случае непредставления получателем субсидии Отчета в сроки, указанные в пункте 4.1 раздела 4 Порядка, отдел контроля рассчитывает размер штрафа, подлежащего уплате получателем субсидии в бюджет Республики Крым, и направляет получателю субсидии соответствующее требование.

В случае неуплаты штрафа в срок, указанный в требовании об уплате штрафа, сумма штрафа взыскивается Министерством в судебном порядке.

4.6. В случае недостижения значений результатов предоставления субсидии получателем субсидии, установленных соглашением, отдел контроля:

- рассчитывает объем средств, подлежащих возврату получателем субсидии в бюджет Республики Крым, в связи с допущенными нарушениями обязательств в части достижения значения результата предоставления субсидии, на основании пункта 4.9 раздела 4 Порядка и размещает информацию об объеме излишне полученной субсидии в связи с недостижением получателем субсидии результатов предоставления субсидии на официальном сайте Министерства в государственной информационной системе Республики Крым «Портал Правительства Республики Крым» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://msh.rk.gov.ru>) до 20 февраля очередного финансового года;

- направляет получателю субсидии требование о возврате полученной субсидии (части субсидии) в связи с допущенными нарушениями обязательств в части достижения значения результата предоставления субсидии в сроки, установленные пунктом 4.8 раздела 4 Порядка.

4.7. При нарушении условий соглашения отдел контроля:

- рассчитывает объем средств, подлежащих возврату получателем субсидии в бюджет Республики Крым, в связи с допущенными нарушениями;

- направляет получателю субсидии требование о возврате полученной субсидии (части субсидии) в связи с допущенными нарушениями.

4.8. Управление растениеводства и химизации осуществляет дальнейшее хранение документов к отчетам в соответствии с номенклатурой дел.

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**  
**Отдел государственной гражданской службы, кадровой работы и**  
**противодействия коррупции**

---

295034, г. Симферополь, ул. Киевская, 81

Телефон: (3652) 25-34-95

01.11.2024 № 90

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ**

по результатам проведения антикоррупционной экспертизы  
проекта приказа Министерства сельского хозяйства Республики Крым  
**«О реализации постановления Совета министров Республики Крым  
от 1 ноября 2024 года № 642»**

Отделом государственной гражданской службы, кадровой работы и противодействия коррупции Министерства сельского хозяйства Республики Крым в соответствии с частью 4 статьи 3 Федерального закона от 17 июля 2009 года № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов» проведена антикоррупционная экспертиза проекта приказа Министерства сельского хозяйства Республики Крым «О реализации постановления Совета министров Республики Крым от 1 ноября 2024 года № 642».

По результатам проведенной антикоррупционной экспертизы коррупциогенные факторы не выявлены.

Главный консультант  
отдела государственной  
гражданской службы, кадровой работы  
и противодействия коррупции



Мамбетова А.С.