



**МІНІСТЕРСТВО
НАДЗВИЧАЙНИХ
СИТУАЦІЙ
РЕСПУБЛІКИ КРИМ**

**МИНИСТЕРСТВО
ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ
СИТУАЦИЙ
РЕСПУБЛИКИ
КРЫМ**

**КЪЫРЫМ
ДЖУМХУРИЕТИНИНЪ
ФЕВКЪУЛЬАДЕ
ВАЗИЕТ НАЗИРЛИГИ**

ПРИКАЗ

« 12 » ДЕКАБРЯ 2024 г.

г. Симферополь

№ 175 -осн

**О ведомственных наградах Министерства чрезвычайных ситуаций
Республики Крым и признании утратившими силу некоторых приказов
Министерства чрезвычайных ситуаций Республики Крым**

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Законом Республики Крым от 29 мая 2014 года № 7-ЗРК «О государственной гражданской службе Республики Крым», частью 3 статьи 32 Закона Республики Крым от 17 июля 2014 года № 34-ЗРК «О государственных наградах Республики Крым», статьёй 30 Закона Республики Крым от 19 июля 2022 года № 307-ЗРК «Об исполнительных органах Республики Крым», руководствуясь Положением о Министерстве чрезвычайных ситуаций Республики Крым, утвержденным постановлением Совета министров Республики Крым от 27 июня 2014 года № 151, п р и к а з ы в а ю:

1. Учредить ведомственные награды Министерства чрезвычайных ситуаций Республики Крым:
 - 1.1. Благодарность министра чрезвычайных ситуаций Республики Крым;
 - 1.2. Почетная грамота Министерства чрезвычайных ситуаций Республики Крым;
 - 1.3. Наручные часы от Министерства чрезвычайных ситуаций Республики Крым;
 - 1.4. Почётный кубок Министерства чрезвычайных ситуаций Республики Крым (за 1-е место, за 2-е место, за 3-е место).
2. Утвердить прилагаемое Положение о ведомственных наградах Министерства чрезвычайных ситуаций Республики Крым (далее – Положение).
3. Признать утратившим силу приказ Министерства чрезвычайных ситуаций Республики Крым от 17 ноября 2015 года № 239/15 «О ведомственных наградах Министерства чрезвычайных ситуаций Республики Крым».
4. Признать утратившими силу:

приказ Министерства чрезвычайных ситуаций Республики Крым от 30 декабря 2015 года № 274/15 «О внесении изменений в приказ Министерства чрезвычайных ситуаций Республики Крым от 17 ноября 2015 года № 239/15»;

приказ Министерства чрезвычайных ситуаций Республики Крым от 21 июня 2016 года № 108-осн «О внесении изменений в приказ Министерства чрезвычайных ситуаций Республики Крым от 17 ноября 2015 года № 239/15»;

приказ Министерства чрезвычайных ситуаций Республики Крым от 3 ноября 2022 года № 195-осн «О внесении изменений в приказ Министерства чрезвычайных ситуаций Республики Крым от 17 ноября 2015 года № 239/15».

5. Отделу правового обеспечения Министерства чрезвычайных ситуаций Республики Крым (Голубевой Л.В.) обеспечить:

5.1. направление настоящего приказа на государственную регистрацию в Государственном реестре нормативных правовых актов (далее - НПА), не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня его подписания, в Министерство юстиции Республики Крым на бумажном носителе либо в электронном виде посредством системы электронного документооборота «Диалог»;

5.2. направление настоящего приказа техническому оператору на электронный адрес rknpa@minfo.rk.gov.ru для размещения в официальном сетевом издании «Правовой портал исполнительных органов Республики Крым» и на сайте Министерства чрезвычайных ситуаций Республики Крым в государственной информационной системе «Портал правительства Республики Крым» не позднее 7 (семи) дней со дня государственной регистрации в Государственном реестре НПА;

5.3. направление копии настоящего приказа:

- в прокуратуру Республики Крым в бумажном виде в срок до 5 (пяти) рабочих дней со дня принятия;

- в Аппарат Совета министров Республики Крым в течении 2 (двух) дней со дня государственной регистрации настоящего приказа в электронном виде (на адрес: inform5@rk.gov.ru) в формате «.pdf» (в одном файле, который должен содержать только нераспознанный электронный образ НПА на бумажном носителе (с реквизитами и подписью руководителя) с разрешением не более 300 dpi), в виде текста в одном из следующих форматов «.doc», «.docx», «.odt», «.rtf», а также информацию о государственной регистрации НПА (дата и номер государственной регистрации) и, при наличии, источнике официального опубликования НПА (ссылка на официальное сетевое издание «Правовой портал исполнительных органов Республики Крым»).

6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр



А.М. Ерёмenco

Приложение
к приказу Министерства чрезвычайных
ситуаций Республики Крым
от «12» ДЕКАБРЯ 2024 года № 175-ОСН

**Положение
о ведомственных наградах Министерства чрезвычайных ситуаций
Республики Крым**

1. Общие положения

1.1. Благодарность министра чрезвычайных ситуаций Республики Крым (далее – Благодарность министра), Почётная грамота Министерства чрезвычайных ситуаций Республики Крым (далее – Почётная грамота), Наручные часы от Министерства чрезвычайных ситуаций Республики Крым (далее – Часы от Министерства), и Почётный кубок Министерства чрезвычайных ситуаций Республики Крым (за 1-е место, за 2-е место, за 3-е место) (далее – Почётный кубок) являются ведомственными наградами Министерства чрезвычайных ситуаций Республики Крым (далее – Министерство), поощрением государственных гражданских служащих Министерства (далее - гражданские служащие) и работников учреждений и организаций, отнесенных к ведению Министерства, а также иных лиц за добросовестный труд, активную гражданскую, общественную деятельность и другие заслуги в реализации функций в области гражданской обороны, организации тушения пожаров, проведения аварийно-спасательных работ и предупреждения чрезвычайных ситуаций межмуниципального и регионального характера, стихийных бедствий и ликвидации их последствий.

1.2. Решение о награждении Благодарностью министра, Почетной грамотой, Часами от Министерства и Почётным кубком оформляется приказом министра чрезвычайных ситуаций Республики Крым (далее – Министр).

1.3. Награждение ведомственными наградами Министерства приурочивается к государственным, профессиональным праздникам и памятным датам, значимым событиям в жизни государства и общества.

1.4. Награждение ведомственными наградами может быть приурочено к юбилейным датам учреждений, организаций предприятий, но не ранее чем через 5 лет со дня создания (основания), а также к юбилейным датам граждан (50 лет и каждые последующие 5 лет со дня рождения).

В отдельных случаях награждение ведомственными наградами Министерства по решению Министра может производиться и в другое время.

1.5. К объявлению Благодарности министра представляются гражданские служащие Министерства, имеющие стаж работы в Министерстве не менее одного года.

1.6. Повторное награждение Благодарностью министра допускается не ранее чем через 1 год после предыдущего награждения работника.

1.7. Гражданским служащим Министерства, которым объявлена Благодарность министра, выплачивается единовременное поощрение в размере двух тысяч пятисот рублей.

1.8. Награждение Почетной грамотой может быть приурочено к юбилейным датам учреждений, организаций, предприятий, но не ранее чем через 5 лет со дня создания (основания), а также к юбилейным датам граждан (50 лет и каждые последующие 5 лет со дня рождения).

Награждение Почётной грамотой приурочивается к государственным, профессиональным праздникам и памятным датам, значимым событиям в жизни государства и общества.

1.8.1. К награждению Почетной грамотой представляются:

гражданские служащие, пребывающие на государственной гражданской службе не менее 2 лет;

лица, имеющие стаж работы на предприятии, в учреждении, организации в сфере гражданской обороны, организации тушения пожаров, проведения аварийно-спасательных работ и предупреждения чрезвычайных ситуаций межмуниципального и регионального характера, стихийных бедствий и ликвидации их последствий не менее 2 лет;

лица, активно работающие в общественных организациях не менее 2 лет.

1.8.2. Гражданским служащим Министерства, которые награждены Почетной грамотой, выплачивается единовременное поощрение в размере трех тысяч пятисот рублей.

1.9. Повторное награждение Почётной грамотой за новые заслуги, возможно, не ранее чем через 2 года после предыдущего награждения Почётной грамотой, в исключительных случаях решение принимается Министром до истечения указанного срока.

1.10. К награждению Часами от Министерства, представляются:

гражданские служащие, пребывающие на государственной гражданской службе не менее 3 лет;

лица, имеющие стаж работы на предприятии, в учреждении, организации в сфере гражданской обороны, организации тушения пожаров, проведения аварийно-спасательных работ и предупреждения чрезвычайных ситуаций межмуниципального и регионального характера, стихийных бедствий и ликвидации их последствий не менее 3 лет;

лица, активно работающие в общественных организациях не менее 3 лет.

1.11. Награждение Часами от Министерства повторно не производится.

1.12. Вручение ведомственных наград Министерства, указанных в пункте 1.2 настоящего Положения производится в торжественной обстановке руководителями Министерства или по их поручению другими должностными лицами по месту работы награждаемого.

1.13. В трудовой книжке награжденного делается соответствующая запись о награждении Благодарностью министра, Почётной грамотой или Часами от Министерства с указанием даты и номера приказа. Информация о награждаемых других органов, учреждений, организаций, предприятий направляется в виде

выписки из приказа о награждении в эти органы, учреждения, организации, предприятия для внесения записи о награждении в трудовую книжку награжденного.

II. Перечень субъектов, представляемых к ведомственным наградам, требования к количеству кандидатур

2.1. К награждению Благодарностью министра, Почётной грамотой, и Часами от Министерства могут быть представлены:

гражданские служащие Министерства;

работники учреждений и организаций, отнесенных к ведению Министерства;

иные лица, внесшие вклад в реализацию функций в области гражданской обороны, организации тушения пожаров, проведения аварийно-спасательных работ и предупреждения чрезвычайных ситуаций межмуниципального и регионального характера, стихийных бедствий и ликвидации их последствий.

2.2. К награждению Благодарностью министра, Почётной грамотой, могут быть представлены трудовые коллективы:

учреждений и организаций, отнесенных к ведению Министерства;

других организаций по ходатайству исполнительных органов Республики Крым или органов местного самоуправления муниципальных образований в Республике Крым.

2.3. К награждению Почётным кубком могут быть представлены трудовые коллективы:

учреждений и организаций, отнесенных к ведению Министерства;

муниципальных образований Республики Крым;

других организаций по ходатайству исполнительных органов Республики Крым или органов местного самоуправления муниципальных образований в Республике Крым.

2.4. Для рассмотрения вопроса о награждении трудовых коллективов Почётным кубком создается комиссия Министерства в количестве не менее 5 (пяти) человек, председателем которой является Министр или лицо его замещающее.

Состав комиссии утверждается приказом по Министерству.

2.5. Окончательное решение о распределении 1-ого, 2-ого и 3-его места при награждении Почётным кубком производится на основе критериев, устанавливаемых комиссией Министерства на заседании, и оформляется соответствующим протоколом.

2.6. Количество кандидатур, представляемых к награждению Благодарностью министра, Почётной грамотой и Часами от Министерства, в течение одного календарного года не ограничивается.

2.7. Количество субъектов, представляемых к награждению Почётным кубком Министерства, не ограничивается.

Ш. Порядок оформления и представления документов к ведомственным наградам

3.1. При награждении ведомственными наградами Министерства соблюдается следующая последовательность:

- Благодарность министра;
- Почётная грамота;
- Часы от Министерства.

3.2. К награждению Почётной грамотой, Часами от Министерства представляются после награждения Благодарностью министра, но не ранее чем через 1 год.

К награждению Почётным кубком представляются субъекты, указанные в пункте 2.3. настоящего Положения, без каких-либо ограничений.

3.3. Выдвижение и обсуждение кандидатур, указанных в пункте 2.1. настоящего Положения, проводится субъектами инициативы по месту работы лиц, которых представляют к награждению в трудовых коллективах учреждений, организаций, предприятий независимо от формы собственности на общем собрании трудового коллектива с оформлением соответствующего протокола, который подписывается председательствующим на собрании и секретарем, заверяется печатью учреждения, организации, предприятия.

Не допускается выдвижение кандидатуры к награждению, если к гражданскому служащему, работнику применено дисциплинарное взыскание, срок действия которого не истек.

3.4. Для рассмотрения вопроса о награждении граждан (за исключением гражданских служащих Министерства) Благодарностью министра, Почётной грамотой или Часами от Министерства на имя Министра представляются следующие документы:

3.4.1. Ходатайство о награждении ведомственными наградами Министерства, которое вносится:

руководителями учреждений и организаций, отнесенных к ведению Министерства;

руководителями исполнительных органов Республики Крым и органов местного самоуправления муниципальных образований в Республике Крым;

руководителями учреждений, предприятий, организаций независимо от формы собственности, их трудовым коллективом, объединениями граждан.

3.4.2. Представление к награждению ведомственной наградой Министерства, оформленное в установленном порядке согласно приложению 1 к Положению.

3.4.3. Выписка из протокола общего собрания трудового коллектива учреждения, предприятия, организации, которая подписывается председательствующим на собрании и заверяется печатью (при наличии печати);

3.4.4. Согласие на обработку персональных данных кандидата на награждение согласно приложению 3 к Положению.

3.5. Для рассмотрения вопроса о награждении ведомственными наградами Министерства, заместителем министра, курирующим работу соответствующего структурного подразделения Министерства вносятся представления, оформленные в установленном порядке согласно приложению 1 к Положению.

Кандидатура представляется с учетом решения общего собрания трудового коллектива Министерства.

Ходатайство и выписка из протокола общего собрания трудового коллектива Министерства не требуется.

3.6. Для рассмотрения вопроса о награждении коллективов учреждений, организаций, предприятий Благодарностью министра и Почетной грамотой необходимо предоставить на имя Министра следующие документы:

3.6.1. Ходатайство о награждении ведомственными наградами, которое вносится:

руководителями учреждений и организаций, отнесенных к ведению Министерства;

руководителями исполнительных органов Республики Крым или органов местного самоуправления муниципальных образований в Республике Крым;

руководителями учреждений, предприятий, организаций независимо от формы собственности, их трудовым коллективом, объединениями граждан.

3.6.2. Справка-характеристика на представление трудового коллектива к награждению, оформленная по форме согласно приложению 2 к Положению.

Справка-характеристика должна отражать конкретные результаты деятельности коллектива и анализ показателей его работы за последние 3 (три) календарных года. Текст справки-характеристики утверждается на общем собрании трудового коллектива.

3.6.3. Выписка из протокола общего собрания трудового коллектива учреждения, предприятия, организации, которая подписывается председательствующим на собрании и заверяется печатью (при наличии).

3.7. Документы, указанные в пунктах 3.4. - 3.6. настоящего Положения направляются в Министерство не позднее, чем за 30 календарных дней до даты награждения.

3.8. Отдел государственной гражданской службы и кадровой работы Министерства рассматривает представленные документы на соответствие их требованиям, установленным настоящим Положением и готовит проект приказа о награждении.

3.9. Наградные материалы, поступившие с нарушением требований настоящего Положения, не принимаются либо возвращаются по почте инициаторам обращения с сопроводительным письмом за подписью Министра или одного из его заместителей.

IV. Заключительные положения

Учёт награжденных ведомственными наградами ведется отделом государственной гражданской службы и кадровой работы Министерства.

Оборотная сторона листа:

Кандидатура _____ рекомендована собранием
коллектива _____

(наименование предприятия, учреждения, организации, номер протокола общего собрания трудового
коллектива, дата)

Руководитель *
предприятия/учреждения (организации)
(название должности, наименование
предприятия/учреждения, организации)

Председатель
собрания коллектива

_____ И.Фамилия

(подпись)

М.П.

«__» _____ 20__ г.

_____ И.Фамилия

(подпись)

Курирующий заместитель министра
(для поощрения гражданских служащих Министерства)

_____ И. Фамилия

< * > - представление для поощрения гражданских служащих Министерства
подписывается курирующим заместителем министра чрезвычайных ситуаций
Республики Крым.

Приложение 2
к Положению
о ведомственных наградах
Министерства чрезвычайных
ситуаций Республики Крым

СПРАВКА-ХАРАКТЕРИСТИКА
на представление трудового коллектива
к награждению ведомственной наградой
Министерства чрезвычайных ситуаций Республики Крым

_____ (наименование награды)

_____ (наименование предприятия, учреждения, организации)

Характеристика на трудовой коллектив _____ утверждена
собранием (правлением) коллектива _____

_____ (наименование предприятия, учреждения, организации, номер протокола, дата)

Представляется к _____

Руководитель
предприятия/учреждения (организации)
(название должности, наименование
предприятия/учреждения, организации)

Председатель
собрания коллектива

_____ И. Фамилия
(подпись)

М.П.

« ____ » _____ 20__ г.

_____ И. Фамилия
(подпись)

Приложение 3
к Положению
о ведомственных наградах
Министерства чрезвычайных
ситуаций Республики Крым

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

Я, _____
(фамилия, имя, отчество)

_____ (должность, название организации)

(паспорт: серия, номер, дата выдачи, кем выдан)

(адрес регистрации)

Даю свое согласие Министерству чрезвычайных ситуаций Республики Крым, находящемуся по адресу: г. Симферополь, ул. Кечкеметская, 103, на получение, обработку персональных данных (фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, гражданство, образование, домашний адрес, сведения о трудовой деятельности, сведения об имеющихся наградах и поощрениях, стаж и периоды работ).

Предоставляю Министерству чрезвычайных ситуаций Республики Крым право осуществлять все действия (операции) с моими персональными данными, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, обновление, изменение, использование, обезличивание, блокирование, уничтожение. Министерство чрезвычайных ситуаций Республики Крым вправе обрабатывать мои персональные данные посредством внесения их в электронную базу данных, включения в нормативные правовые акты и отчетные формы, предусмотренные нормативными правовыми актами, регламентирующими представление отчетных данных, использовать мои персональные данные в информационной системе.

Настоящее согласие действует со дня его подписания в период срока действия рассмотрения документов о награждении, а также на срок хранения документов (75 лет). Настоящее согласие может быть отозвано письменным заявлением субъекта персональных данных.

В случае отказа субъекта персональных данных предоставить Министерству чрезвычайных ситуаций Республики Крым свои персональные данные и (или) дать согласие на их обработку, Министерством чрезвычайных ситуаций Республики Крым в приеме и рассмотрении его документов на награждение будет отказано.

«__» _____ 20__ г.

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)